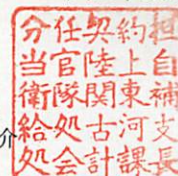


# 公 告

分任契約担当官  
陸上自衛隊関東補給処古河支処  
会計課長 土井 雄介



以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

契約実施計画番号	調 達 要 求 番 号	物 品 番 号	仕 様 書 番 号				
4PSZ1CC90020	4PST1AH0003 0001		EE-B649005C				
品名 または 件名							
縦型回転式部品保管庫の整備							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使 用 器 材 名							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
1.00	UN						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
関東処 古河支							
搬 入 場 所				納 期 又 は 工 期			
				令和6年7月31日 (水)			

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること  
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊古河駐屯地 関東補給処古河支処会計課事務室  
関東補給処古河支処ウェブサイト (<https://www.mod.go.jp/gsdf/eae/eadep/tyokai/koga/HP/toppage.html>)

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない。  
入札日時場所：令和6年5月21日 (火) 10時30分 陸上自衛隊古河駐屯地 2号庁舎 1階

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

- (1) 予算決算及び会計令(昭和22年勅令第165号)第70条の規定に該当しない者であること。なお未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令(昭和22年勅令第165号)第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止等の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 前号により、現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、該当者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (5) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない理由を、該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (6) 第4号の「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。
  - 資本関係がある場合  
次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については子会社(会社法(平成17年法律第86号)第2条第3号及び会社法施工規則(平成18年法務省令第12条)第3条の規定による子会社をいう。以下同じ。)又は、(イ)について子会社の一方が会社更生法(昭和27年法律第172号)第2条第7項に規定する更正会社(以下「更正会社」という。)又は民事再生法(平成11年法律第225号)第2条第4号に規定する再生手続(以下「再生手続」という。)が存続中の会社である場合を除く。
    - 親会社(会社法第2条第4号及び会社法施行規則第3条の規定による親会社をいう。以下同じ。)と子会社の関係にある場合
    - 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

#### イ 人的関係がある場合

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については更正会社又は再生手続中の会社である場合は除く。

(ア) 一方の会社の役員(常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、執行役、理事、監事その他これに準ずる者をいい、社外役員を除く。以下の号においても同じ。)が、他方の会社の役員を兼ねている場合

(イ) 一方の会社の役員が、他方の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合

ウ ア及びイに掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減殺するなどア又はイに掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合

(7) 防衛省として、原価計算システムの適正性を確認できない状態にある者でないこと。(但し、市場価格方式による場合は除く。)

#### 8 入札の方法

(1) 競争は消費税抜きの価格相当額で行うので、入札書には見積もりした金額の110分の100に相当する金額を記載するものとする。

(2) 郵便入札は「可」とする。

作成した入札書を小封筒に入れ、小封筒表に会社名、入札日、件名及び「入札書在中」と朱書きにより明記して封印したものと、資格審査結果通知書の写しを外封筒に入れ、外封筒にも、入札日、件名を記載し、郵便書留等にて入札日前日(入札日の前日が閉庁日の場合は閉庁日前直近の開庁日)の15時00分までに古河支処会計課に必着とし、発送者の責により到着の確認をすること。

(3) 1回目の入札において郵便入札があり、落札しない場合の再度入札は、令和6年5月27日(月)10時30分古河支処会計課入札室(2号庁舎1階)にて行う。

(4) 郵便による再度入札は、作成した入札書を小封筒に入れ小封筒表に、再度入札日、件名を朱書きして封印し、外封筒に入れ、外封筒にも再度入札日、件名を記載して、郵便書留等にて再度入札日前日(再度入札日の前日が閉庁日の場合は、閉庁日前直近の開庁日)の15時00分までに古河支処会計課へ必着とし、発送者の責により到着の確認をすることとする。

#### 9 落札決定方法

(1) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって申し込みをした者を落札者とする。

(2) 契約金額は落札者の入札書に記載された金額の100分の110に相当する金額とする。尚、その金額に1円未満の端数がある場合は、その端数を切り捨てる。

#### 10 違約金

落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

#### 11 入札の無効

(1) 第2項の参加資格のない者のした入札又は、入札条件に違反した入札

(2) 「入札及び契約心得」第3章第6項に規定する暴力団排除の推進に関する誓約をしない場合、又は誓約に反する事態が生じた場合。

(3) 入札金額が明瞭でない入札及び入札者が誰であるか識別しがたい入札

#### 12 契約書等の作成

落札業者は落札決定後遅滞なく陸上自衛隊補給処等用標準契約書等に示す契約書等を作成するものとする。

#### 13 適用する契約条項

本件において適用する契約条項は、「陸上自衛隊補給処等用標準契約書」中の「役務請負契約条項」等とする。

#### 14 その他

(1) 「入札及び契約心得」および「陸上自衛隊補給処等用標準契約書」等について承諾のうえ参加するものとする。

(2) 入札時には必ず「競争参加資格決定通知書」(写)を提出するものとする。

(3) 入札において代理人が入札する場合は、委任状を提出するものとする。

#### 15 問い合わせ先

(1) 入札に関する事項

〒306-0234 茨城県古河市上辺見1195

関東補給処古河支処総務部会計課契約班 野中(不在時 岡田) 電話 0280-32-4141(内線452) FAX576)

(2) 仕様に関する事項

〒306-0234 茨城県古河市上辺見1195

関東補給処古河支処総務部総務課補給班 五十嵐 電話 0280-32-4141(内線435)

調達要求番号: 4PST/AH0003

陸上自衛隊仕様書		
物品番号	仕様書番号	
施設器材整備診断作業	EE-B649005C	
	作成	平成20年 7月 2日
	変更	平成29年 5月12日
	作成部隊等名	関東補給処古河支処

## 1 総則

### 1.1 適用範囲

この仕様書は、関東補給処古河支処において実施する施設器材、同組部品等の外注整備診断作業について規定する。

### 1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z500002の1.2による。

#### 1.2.1 整備明細仕様書

整備明細仕様書とは、点検計測後、契約の相手方が作成し提出した整備診断明細書の記載内容について官側が審査し、承認したものをいう。

### 1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文章は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

GLT-CG-Z500002 陸上自衛隊一般外注整備共通仕様書

## 2 整備に関する要求

整備に関する要求は、GLT-CG-Z500002の箇条2による。

### 2.1 整備品名・数量・器材番号等

整備品名・数量・器材番号等は、調達要求書による。ただし、調達要求書で示すことができない場合は、調達要領指定書によって指定する。

### 2.2 整備の作業方式

整備の作業方式は、GLT-CG-Z500002の2.3 d)~f)によるほか、細部は、次によるものとし、調達要領指定書によって指定する。

#### a) 診断作業

作業内容は、表1による。ただし、電子器材等については、表3による。

#### b) 整備作業

作業内容は、表2による。ただし、電子器材等については、表4による。

ただし、特に指定する場合は、調達要領指定書によって指定する。

#### c) 診断・整備

作業内容は、a)及びb)の作業を実施する。ただし、特に指定する場合は、調達要領指定書によって指定する。

### 2.3 修理基準

修理基準は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、GLT-CG-Z500002の2.5又は、当該整備品の製造者整備資料による。

## 2.4 整備実施場所

整備実施場所は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、GLT-CG-Z500002の2.6 a)に示す“営業所等”とする。

## 2.5 塗装及び防せい処置

塗装及び防せい処置は、GLT-CG-Z500002の2.10によるものとし、塗装区分は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、GLT-CG-Z500002の2.10.1の表1“B塗装”とする。

## 2.6 機能及び性能

機能及び性能は、要整備品の本来の機能及び性能を満足させるものでなければならない。

## 2.7 整備品の表示

整備品の表示は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、GLT-CG-Z500002の2.13による。

## 3 品質保証

### 3.1 試験

試験は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、GLT-CG-Z500002の3.1による。

### 3.2 監督及び検査

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

## 4 出荷条件

出荷条件は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、商慣習による。

## 5 その他の指示

その他の指示は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、GLT-CG-Z500002の箇条5による。

## 6 秘密保全など

秘密保全などは、GLT-CG-Z500002の箇条6による。

## 7 その他

その他は、GLT-CG-Z500002の箇条7によるほか、輸送は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、契約の相手方が担任するものとする。

表1-診断作業

区分	工程	作業内容	注記
診断作業	1	入場点検	入場品の外観状態を点検する。
	2	分解	入場品を点検計測の可能な範囲の構成単位に分解する。
	3	洗浄	スチーム、圧縮空気、洗油などにより洗浄し、付着している泥土、油脂などを除去し、清掃する。
	4	点検計測	目視、計測機器、器具などにより摩擦、損傷などの状態を点検計測し、部品の交換、補充又は修正の可否を判定する。

表2-整備作業

区分	工程	作業内容	注記	
整備作業	1	修理	整備明細仕様書による修理作業	打こん、まくれ、曲がりなどの軽易な修正作業を含む。
	2	部品組立て	診断作業第2工程で分解した部品及び交換部品による組立て	組立てに伴う調整、給油脂を含む。
	3	機能・性能試験	3.1による。	
	4	塗装	2.5による。	
	5	整備品の表示	2.7による。	
	6	完成検査	1 完成検査は、3.2による。 2 包装等は、箇条4による。	

表 3-電子器材等診断作業

区分	工 程	作 業 内 容	注 記	
診 断 作 業	1	入場点検	入場品の外観状態を点検する。	
	2	分解	入場品を点検計測の可能な範囲の構成単位に分解する。	
	3	機能点検	入場品を動作させるか、又は計測機器により計測するなど、本来の機能を発揮するか否かを点検する。 この際、点検計測に必要な不良部品の一時交換、仮付けなどを含むものとする。	機能点検を行う場合に必要な清掃、手入れ、調整等を含む。 なお、機能点検は、主要部位から優先して行うものとする。
	4	故障探求	機能点検の結果、異常がある場合は故障部位などを特定する。	契約の相手方は、故障探求後に整備診断明細書を作成し提出する。

表 4-電子器材等整備作業

区分	工 程	作 業 内 容	注 記	
整 備 作 業	1	修理	1 整備明細仕様書による修理作業 2 修正作業に伴う調整、また、必要に応じて防湿、防振、固定などの処置を施す。	フレーム、シャーシなどのへこみ、曲がりなどある部位、表示などの不鮮明な部位の軽易な修正作業を含む。
	2	部品組立て	診断作業第2工程で分解した部品及び交換部品による組立て	組立てに伴う調整、給油脂を含む。
	3	機能・性能試験	3.1による。	
	4	塗装	2.5による。	
	5	整備品の表示	2.7による。	
	6	完成検査及び包装等	1 完成検査は、3.2による。 2 包装等は、箇条4による。	

調達要領指定書	発簡番号	
	調達要求番号	4PST1AH0003
	調達要求年月日	令和6年4月4日
	作成部課	総務部総務課
	作成年月日	令和6年4月2日
品名	施設器材整備診断作業「縦型回転式部品保管庫の整備」	
仕様書番号	EE-B649005C	

指定事項：

2. 1 整備品名・数量・器材番号等

整備品名	縦型回転式部品保管庫
数量	1UN
器材番号	なし
型式	PS9335-305-34D
製造会社	小松フォークリフト株式会社

2. 2 整備の作業方式

整備の作業方式はb) 整備作業とし、作業内容は表2とする。

2. 4 整備実施場所

整備実施場所は関東補給処古河支処施設部保管分類課第1補給品倉庫とする。

2. 7 製品の表示

整備品の表示は不用とする。

5 その他の指示

提出書類は次のとおりとする。

提出書類名	様式	提出部数	注記
作業記録表(役務完了調書)	定型	4部	作業日毎提出
完成検査(監督)申請書	定型	3部	完成(監督)14日前まで

**整備診断明細書**  
(整備明細仕様書)

5年11月22日

分任支出負担行為担当官  
陸上自衛隊関東補給処古河支処  
会計課長 殿  
監督官(検査官) 経由

会社名  
代表者名

相手方コード	調達要求番号	契約番号 (ロット番号)	契約納期	証書年月日	証書番号	整理区分	主品目番号 又は物品番号	品名	整備数	実施年度
	3PSTIAH003/	3PSZIC9002000						縦型回転式部品保管庫	/	令和5年度

整備診断作業所要明細

一連番号	部位	区分	付図	保管コード 又は 部品識別コード	物品番号 又は 部品番号	品名	定数	所要数処置			処置			修理		摘要	
								交換	欠品	計	官給 数量	自給 数量	その他 数量	数量	作業内容		
						インバータ	1	1									
						作業費					1式						
						諸経費					1式						

上記のとおり確認する。

5.11.27

検査官(監督官) 防衛事務官  
官職氏名 宮里美緒



上記のとおり官給数量について承認する。

年 月 日

官給品引渡場所  
官給品引渡期限

整備管理担当部長  
官職氏名

整備診断作業費見積書は別添のとおり。



入 札 書  
~~見 積 書~~

調 達 要 求 番 号	4PST1AH0003	契 約 実 施 計 画 番 号	4PSZ1CC90020
-------------	-------------	-----------------	--------------

金額 円

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
縦型回転式部品保管庫の整備	仕様書のとおり	UN	1		
納 入 場 所	関東補給処 古河支処		納 期	令和6年7月31日	
入 札 ( 契 約 ) 保 証 金	免 除	入 札 ( 見 積 ) 書 有 効 期 間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札(見積)いたします。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

陸上自衛隊関東補給処古河支処

会計課長 土井 雄介 殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名

担 当 者 氏 名

担 当 者 連 絡 先