

令和5年12月21日

## 入札説明書

陸上自衛隊関東補給処の特定調達契約に係わる入札公告（令和5年12月21日付）に基づく入札の実施については、「国の物品等又は特定役務の調達手続きの特例を定める政令（昭和55年政令第300号）」の第10条及び「国の物品等又は特定役務の調達手続きの特例を定める省令（昭和55年11月18日大蔵省令45号）」第6条に基づき、この入札説明書による。

- 1 契約担当官等  
分任契約担当官  
陸上自衛隊関東補給処調達会計部長 酒井 隆
  
- 2 調達機関番号 010
  
- 3 所在地番号 08
  
- 4 調達内容
  - (1) 品目分類番号 10
  - (2) 購入等件名及び予定数量  
プラスチック製梱包箱（スリーブ） ほか3件  
「品目等内訳書」のとおり。
  - (3) 調達件名の特質等  
仕様書による。
  - (4) 納 期 令和6年3月29日
  - (5) 納 地 関東補給処 総務部
  - (6) 入札方法 総額にて落札を決定する。
  
- 5 競争参加資格
  - (1) 入札公告のとおり。
  - (2) 入札公告第2項第5号の「資本関係又は人的関係のある」場合とは、別紙第1のとおりとする。
  
- 6 入札の要領等
  - (1) 契約条項を示す場所及び問い合わせ先

郵便番号：300-0837

所在地：茨城県土浦市右廻2410

陸上自衛隊関東補給処調達会計部契約課契約班

担当者：山田

電話番号：029-842-1211 内線 2229

FAX：029-842-1511

契約条項は、関東補給処ホームページにも掲載する。

(2) 入札の日時及び場所

令和6年1月16日(火) 10時30分

陸上自衛隊関東補給処A2多目的室(A庁舎2階)

(3) 入札書の提出方法

ア 直接提出する場合

表に氏名(法人の場合は、その名称又は商号)及び「1月16日開札  
[プラスチック製梱包箱(スリーブ)ほか3件] 入札書在中」と朱書きした封筒に入札書を入れ、封印をして資格審査結果通知書の写しとともに入札前までに、担当者の指示により提出する。

入札書の提出場所は、第6項第1号に示す場所とする。

イ 郵便(書留郵便)により提出する場合

作成した入札書を小封筒に入れ、小封筒表に入札日、要求番号、件名を朱書きして封印したものと、資格審査結果通知書の写しを外封筒に入れ、外封筒表にも入札日、要求番号、件名を記載し、郵便書留等にて令和6年1月15日(月) 12時00分までに契約課必着とする。また、郵便入札で参加する場合、入札書が届いたかどうかの一報を入れること。

ウ 入札者は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをする事ができない。

エ 入札書の押印は省略することができる。押印を省略する場合は、責任者及び担当者の氏名及び連絡先を記入する。

(4) 資格審査結果通知書の提出

入札時に必ず資格審査結果通知書の写しを提出すること。

(5) 代理人による入札

代理人が入札する場合には、入札書に競争参加者名等（住所、名称又は商号、氏名）を記述、押印（外国人の署名を含む。以下同じ）するとともに、代理人であることの表示、代理人の氏名を記述、押印する。又、入札参加時までに所定の委任状を提出する。なお、入札書の押印については、第6項第3号エに準拠する。

(6) 開札

ア 開札は、入札者を立ち合わせて行う。ただし、入札者が立ち会わない場合は、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。

イ 開札をした場合において、入札者のうち、予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、再度の入札を行う場合がある。

7 その他

(1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 入札保証金及び契約保証金 免除（但し、落札業者が契約を締結しない場合は、入札書の金額に消費税相当額を加算した額の5/100以上を違約金として徴収する。）

(3) 入札の無効

ア 入札公告のとおり。

イ 「入札及び契約心得」の第3章第6項に規定する暴力団排除に関する誓約をしない場合、契約に虚偽があった場合、又は契約に反する事態が発生した場合

(4) 契約書等の作成

「補給処等用標準契約書等」に基づき作成する。

(5) 落札の決定方法

入札公告のとおり。ただし、落札者となるべき者が2人以上ある場合は、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定する。なお、当該入札者が不在のときには、入札執行事務に関係ない職員がこれに代わってくじを引き落札者を決定する。

(6) 再度入札について

1 回目の入札において郵便入札があり落札しない場合の再度入札は、令和 6 年 1 月 30 日 (火) 10 時 30 分 関東補給処 A 2 多目的室 (A 庁舎 2 階)で行う。

(7) 再度入札書の提出方法

ア 直接提出する場合

表に氏名（法人の場合は、その名称又は商号）及び「1 月 30 日開札 [プラスチック製梱包箱（スリーブ）ほか 3 件] 再度入札書在中」と朱書きした封筒に入札書を入れ、封印したものを入札前までに、担当者の指示により提出する。

入札書の提出場所は、第 6 項第 1 号に示す場所とする。

イ 郵便（書留郵便）により再度入札書を提出する場合

作成した入札書を小封筒に入れ、小封筒表に再度入札日、要求番号、件名を朱書きして封印したものを外封筒に入れ、外封筒表にも、再度入札日、要求番号、件名を記載し、郵便書留等にて令和 6 年 1 月 29 日 (月) 12 時 00 分までに契約課必着とする。また、郵便入札で参加する場合、入札書が届いたかどうかの一報を入れること。

(8) 消費税にかかる入札方法 入札公告のとおり

(9) 仕様書についての問い合わせ先

電話番号：029-842-1211（代表）

総務部 担当：望月 内線：2427

(10) 支払方法

「政府契約の支払遅延防止法等に関する法律第 6 条」により納品完了後、契約相手から適法な支払請求書を受理した日から 30 日以内に支払うものとする。

(11) 上記によるほか、この一般競争入札に参加する場合において、遵守すべき事項は、関東補給処「入札及び契約心得」によるものとする。

## 別紙第1

入札説明書第5項第2号に記載されている「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。

### 1 資本関係がある場合

次の(1)又は(2)に該当する二者の場合。ただし、(1)については子会社（会社法（平成17年法律第86号）第2条第3号及び会社法施行規則（平成18年法務省令第12号）第3条の規定による子会社をいう。以下同じ。）又は、(2)について子会社の一方が会社更正法（昭和27年法律第172号）第2条第7項に規定する更正会社（以下「更正会社」という。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）第2条第4号に規定する再生手続（以下「再生手続」という。）が存続中の会社である場合を除く。

- (1) 親会社（会社法第2条4号及び会社法施行規則第3条の規定による親会社をいう。以下同じ。）と子会社の関係にある場合
- (2) 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

### 2 人的関係がある場合

次の(1)又は(2)に該当する二者の場合。ただし、(1)については、更正会社又は再生手続存続中の会社である場合は除く。

- (1) 一方の会社の役員（常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、執行役、理事、監事その他これらに準ずる者をいい、社外役員を除く。以下の号において同じ。）が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合
- (2) 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更正法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合

- 3 1及び2に掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減殺するなど1又は2に掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合



陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
物品番号		仕 様 書 番 号
資材用品	EAD-Z000062B	
	作 成	平成29年12月 7日
	変 更	平成31年 1月25日
	作成部隊等名	関東補給処

## 1 総則

### 1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊において使用する市販品の資材用品について規定する。

### 1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z000001による。

#### 1.2.1 市販品

市販品とは、一般市場に流通している規格品及びカタログ製品をいう。

#### 1.2.2 規格品

規格品とは、国定規格、官庁規格、各種団体規格等に基づき製造された製品をいう。

#### 1.2.3 カタログ製品

カタログ製品とは、全日本機械工具標準カタログ並びに各種団体、商社及び製造者等発行のカタログに記載された製品をいう。

### 1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

#### a) 規格

規格は、調達要領指定書による。

#### b) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

## 2 一般的事項

この仕様書に規定していない事項は、製造者が規定する仕様及び社内規格並びに商慣習による。

## 3 製品に関する要求

### 3.1 品名及びカタログ製品名

品名及びカタログ製品名は、調達要領指定書による。

### 3.2 性能等

性能等は、調達要領指定書による。

### 3.3 製品の表示

製品の表示は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、GLT-CG-Z000001の2.3による。

#### 4 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

#### 5 出荷条件

##### 5.1 包装

包装は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、商慣習による。

##### 5.2 包装の表示

包装の表示は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、商慣習による。

#### 6 その他の指示

##### 6.1 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

##### 6.2 その他

その他細部については、契約担当官等との調整による。



調達要領指定書	発 簡 番 号	36
	調 達 要 求 番 号	3PQ01AD0002
	調 達 要 求 年 月 日	令和5年11月30日
	作 成 部 課	総務部総務課
	作 成 年 月 日	令和5年11月30日
品 名	プラスチック製梱包箱(スリーブ)他3品目	
仕 様 書 番 号	EAD-Z000062B	

**指定事項**

**1.3 引用文書**

**a) 規格**

別紙のとおり。

**3.1 品名及びカタログ製品名**

別紙のとおり。

**3.2 性能等**

性能等は、メーカー所定とする。

**3.3 製品の表示**

表示しない。

調達要求番号:3PQ01AD0002

項目	品名	カタログ製品名等	備考
0001	プラスチック製梱包箱 (スリーブ)	デカボ1000 スリーブ H1000 DC-1000-S 川上産業総合カタログ2022-2023 P5~6 又は同等品以上(他社製品を含む。)	
0002	プラスチック製梱包箱 (底板)	デカボ1000 底板 DC-1000-B 川上産業総合カタログ2022-2023 P5~6 又は同等品以上(他社製品を含む。)	
0003	プラスチック製梱包箱 (フタ)	デカボ1000 フタ DC-1000-C 川上産業総合カタログ2022-2023 P5~6 又は同等品以上(他社製品を含む。)	
0004	プラスチック製梱包箱 (パレット)	デカボ1000 パレット DC-1000-P 川上産業総合カタログ2022-2023 P5~6 又は同等品以上(他社製品を含む。)	

# 入札書

金額¥

(消費税及び地方税額を含まない)

品名	規格	単位	数量	単価	金額
プラスチック製梱包箱(スリーブ)	仕様書のとおり	EA	132		
プラスチック製梱包箱(底板)	仕様書のとおり	EA	132		
プラスチック製梱包箱(フタ)	仕様書のとおり	EA	132		
プラスチック製梱包箱(パレット)	仕様書のとおり	EA	132		
	- 以下余白 -				
納入場所	関東補給処 総務部	納期	令和6年3月29日		
入札(契約)保証金	免除	入札書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札いたします。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和6年1月16日

分任契約担当官

陸上自衛隊関東補給処

調達会計部長 酒井 隆 殿

住所

会社名

代表者

担当者

連絡先

(注) 押印を省略する場合には担当者名および連絡先を記載すること

令和 年 月 日

同等品判定依頼書

分任契約担当官  
陸上自衛隊関東補給処  
調達会計部長 酒井 隆 殿

住 所  
会 社 名  
代表者氏名  
担当者名  
連 絡 先

下記の応札（見積）予定物品が調達要求物品と同等であることを判定願います。

記

調達要求番号	品 名	同等品製品名

添付書類等：  
(カタログ等諸元が判断可能なもの)

令和 年 月 日

殿

分任契約担当官  
陸上自衛隊関東補給処  
調達会計部長 酒井 隆

同等品判定結果通知書

上記応札（見積）予定物品について、次のとおり判定する。

判 定：同等品として 承認する。

承認しない。

上記申請について、次のとおり確認した。

分任物品管理官等記入欄	要求元記入欄
要求元の所見を確認した。 確認年月日：	仕様及び物品番号・品名との適合を確認した結果 同等品として（認める・認めない） 確認年月日： 確認者所属・階級・氏名：

(注) 押印を省略する場合には担当官名及び連絡先を記載すること。

委 任 状 (入 札 等)

分任契約担当官  
陸上自衛隊 関東補給処  
調達会計部長 酒井 隆 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名  
担 当 者 名  
連 絡 先

令和 5 年度の入札等について、入札書又は見積書の提出に関し、

令和 年 月 日から令和 年 月 日までの間、

を代理人と定め、下記の権限を委任します。

なお、委任解約した場合には連署の上、お届けします。

記

- 1 入札書提出の件
- 2 見積書提出の件
- 3 その他上記委任事項に関する一切の件

令和 年 月 日

委任者

受任者

(注) 押印を省略する場合には担当者名及び連絡先を記載すること。