

～ 企業の皆様へお知らせ ～

中央会計隊では、政府において推進されている押印及び対面手続（以下「押印等」という。）の見直しに伴い、令和3年4月より公告等の掲示や見積依頼、その他企業に交付する書類について、押印の省略を推進しております。

また、企業から提出していただく書類につきましても別紙のとおり押印省略を推進してまいりますのでご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

なお、押印を希望される場合は従来通り対応いたします。

令和4年4月

陸上自衛隊中央会計隊契約科

契約手続における押印等の省略について

日頃より中央会計隊契約科の調達案件につきまして御協力を頂きありがとうございます。

この度、令和3年度から実施している企業から提出を受ける書類の押印等の省略について、従来の要領を下記のとおり一部変更（記載例を追加）しましたのでお知らせします。

記

- 1 押印が必要な書類
契約書（なお、割印は不要）
- 2 押印を省略できる書類
契約書以外の書類
- 3 押印省略時の措置
契約書以外の書類への押印を省略する場合は、発行責任者及び担当者の氏名及び連絡先を記入願います。記載方法については、記載例（付紙）を参考にしてください。
なお、記載された連絡先には、必要に応じ、当方から御連絡させていただく場合がございます。
- 4 その他
従来どおり、契約書以外の書類への押印を省略しない場合は、発行責任者及び担当者の氏名及び連絡先の記入は不要です。

入札書
見積書

金額 ¥ 〇,〇〇〇,〇〇〇. -

品名	規格	単位	数量	単価	金額
スチールラック	仕様書のとおり	EA	50	〇〇,〇〇〇	〇,〇〇〇,〇〇〇
納入場所	〇〇〇		納期	×年〇〇月〇〇日	
入札（契約）保証金	免除	入札（見積）書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和×年〇〇月〇〇日

分任支出負担行為担当官（売払いの場合は契約担当官）

陸上自衛隊中央会計隊

契約科長 □□ □□□ 殿

住所 東京都〇〇区〇〇〇 12-345

会社名 株式会社 □□□□

代表者名 代表取締役 防衛 太郎

代表者印を省略する場合、発行責任者及び担当者の氏名・連絡先を必ずご記入ください。発行責任者及び担当者は、同一人物でも可です。その場合、担当者欄は「同上」等と記載してください。

発行責任者：〇〇 〇〇（連絡先：〇〇-〇〇〇-〇〇〇）
担当者：△△ △△（連絡先：〇〇-〇〇〇-×××）

請 求 書

令和×年〇〇月〇〇日

資金前渡官吏
陸上自衛隊中央会計隊
業務科長 〇〇 〇〇 殿

代表者印を省略する場合、発行責任者及び担当者の氏名・連絡先を必ずご記入ください。発行責任者及び担当者は、同一人物でも可です。その場合、担当者欄は「同上」等と記載してください。

住 所 東京都〇〇区〇〇〇 12-345
会 社 名 株式会社 □□□□
代表者名 代表取締役社長 防衛 太郎

発行責任者：〇〇 〇〇 (連絡先：〇〇-〇〇〇-〇〇〇)
担 当 者：△△ △△ (連絡先：〇〇-〇〇〇-×××)

金 額 ￥〇,〇〇〇,〇〇〇. -

上記の金額を請求します。

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
スチールラック	仕様書のとおり	EA	50	〇〇,〇〇〇	〇,〇〇〇,〇〇〇
	以下 余白				
				消費税	〇〇〇,〇〇〇
				合 計	〇,〇〇〇,〇〇〇

銀行 支店 当座・普通 へお振り込みください。