

# 公 告

分任支出負担行為担当官  
陸上自衛隊中央会計隊  
契約科長 宮内 修嗣

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

|                        |    |                  |       |                           |    |       |    |
|------------------------|----|------------------|-------|---------------------------|----|-------|----|
| 契約実施計画番号               |    | 調達要求番号           |       | 物品番号                      |    | 仕様書番号 |    |
| 4K6Z13B04070           |    | 4L611AC0033 0001 |       |                           |    |       |    |
| 品名 または 件名              |    |                  |       |                           |    |       |    |
| 06 総火演等研修用バス借上げ (御殿場発) |    |                  |       |                           |    |       |    |
| 部品番号 または 規格            |    |                  |       |                           |    |       |    |
| 仕様書のとおり                |    |                  |       |                           |    |       |    |
| 使用器材名                  |    |                  |       |                           |    |       |    |
| 数量                     | 単位 | 銘柄               | 使用期限等 | グループ                      | 指定 | 検査    | 包装 |
| 1.00                   | ST |                  |       |                           |    |       |    |
| 納地または工事場所              |    |                  |       | 引渡場所                      |    |       |    |
| 現地                     |    |                  |       | 現地                        |    |       |    |
| 搬入場所                   |    |                  |       | 納期または工期                   |    |       |    |
| 現地                     |    |                  |       | 令和6年5月23日(木)～令和6年5月26日(日) |    |       |    |

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること  
 全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
 ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊中央会計隊契約科事務室及び中会ホームページ (<http://www.mod.go.jp/gsd/df/dc/cfin/html/>)

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：  
 入札日時場所：令和6年5月13日(月) 13時30分 中央会計隊入札室(E-1棟 6F)

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

### (1) 入札の方法

落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

### (2) 契約書作成の要否

ア 契約金額が50万円以上の場合には請書、150万円を超えた場合は契約書を作成し提出すること。  
 契約書等の記載要領等の細部については、落札決定後落札者に説明する。

#### イ 適用する条項

駐屯地用標準契約書  
 「役務請負契約条項」  
 「談合等の不正行為に関する特約条項」  
 「暴力団排除に関する特約条項」

### (3) その他

ア 競争参加資格の年度は令和04・05・06年度とする。  
 イ 入札及び契約に関する詳細は「入札及び契約心得」を閲覧されたい。  
 ウ 郵便による入札は、予め郵送を担当者に連絡の上、入札開始日の前日17時00分(前日が休日及び休業日の場合は、その前日)までに担当者必着分を有効とする。

- エ 代理による入札は、入札時まで委託状を提出すること。
- オ 入札に参加する者は、入札までに「資格審査結果通知書（写）」を提出すること。（メール又はFAX可）
- カ 郵便入札があった場合の再度入札は別途執行日時を示して後日執行する。
- キ その他の項目については別紙による。
- ク 不明事項等の問い合わせ先  
中央会計隊契約科第3班 岡村

(TEL : 03-3268-3111内線47557)

(FAX : 03-5269-5135(直通))

仕様書に関する問い合わせ先 尾形  
(TEL : 03-3268-3111内線40307)

| 陸 上 自 衛 隊 仕 様 書       |              |                       |
|-----------------------|--------------|-----------------------|
| 物品番号                  | 仕 様 書 番 号    |                       |
| 06 総火演等研修用バス借上げ（御殿場発） | 陸幕募援課-000129 |                       |
|                       | 防衛大臣承認       | 年 月 日                 |
|                       | 作 成          | 6年 4月 8日              |
|                       | 変 更          | 年 月 日                 |
|                       | 作成部隊等名       | 陸上幕僚監部人事教育部<br>募集・援護課 |

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、令和6年度富士総合火力演習等研修におけるバス借上げ（以下、“本役務”という。）について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001による。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

2 役務に関する要求

2.1 一般的要求事項

借上げバスの数量、規格、借上げ日時及び運行経路は、表1「借上げ品目」、表2及び表3「運行予定表（基準）」による。

2.2 借上げ

2.2.1 乗務員

バス1台につき、運転手1名を基準とするが、「国土交通省自動車局の交替運転者の配置基準」及び「自動車運転者の労働時間等の改善のための基準（改善基準告示）」に基づき、1日の拘束時間等を超過する場合は運転手2名を基準とする。

2.2.2 装備

ビデオ付テレビ（DVD）、非常用手旗、発煙筒、消火器、冷蔵庫、その他法令等により携行を定められたものとする。

2.3 運行

2.3.1 配車

契約の相手方は、御殿場駅富士山バス乗車口に配車統制者を1名配置するとともに、表2及び表3「運行予定表（基準）」に示された場所及び時間までに配車を行うものとする。ただし、運行内容については、行事進行及び道路事情等により若干の変動がある。

### 2.3.2 運行の取消

官側は、天候不良等により運行の取消を要する事態が発生した時は、使用当日に契約の相手方に通知するものとする。

### 2.3.3 安全管理

契約の相手方は、バスの運行に際し交通法規の厳守及び整備等に万全を期するものとする。

## 3 その他

### 3.1 指示

契約の相手方は、バスの運行に際し官側が指定する「乗車代表者」の指示に従うものとする。

### 3.2 費用

契約の相手方は、バスの運行に伴う燃料、運転手及び配車統制者の昼食代、その他故障が発生した場合に要した費用を負担するものとする。

### 3.3 検査

検査官は、車両の運行について確認を行うものとする。

### 3.4 仕様書に関する疑義

仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

表1 借上げ品目

| 項 目                | 摘 要   |
|--------------------|---|
| 借上げ数量              | 令和6年5月23日(木) 2台・<br>令和6年5月26日(日) 6台・              |
| 規 格                | 大型観光バス<br>(1台につき、補助席を含まず45名乗車可とする。)               |
| 借上げ日時              | ・令和6年5月23日(木) 0610~1500<br>令和6年5月26日(日) 0610~1500 |
| 運行予定表              | ・表2及び表3のとおり                                       |
| 乗車予定定員             | ・各車 約40名  |
| 乗車代表者<br>(連絡事務担当者) | ・1等陸佐 巻 口 公 輔<br>(防衛事務官 尾 形 義 光)                  |
| 連 絡 先              | TEL 03-3268-3111 (内線 40307)                       |
| 備 考                | バス表示用の団体名は以下のとおりとする。<br>大型バス<br>「陸幕援護〇号車(御殿場)」    |

※御殿場駅富士山口バス乗車口に配車統制者を1名配置

表2 運行予定表 (基準)

| 時 間   | 行 動        | 場 所<br>(経路等)                       | 備 考                                |
|---|------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 0610~0630   | 出発準備       | 御殿場駅前バス乗車口                         | 配車完了: 0610                         |
| 0630~   | 受 付        |                                    |                                    |
| 0700~1030   | 移 動        | 御殿場駅バス乗車口~東富士演習場(畑岡地区P3)~御殿場駅バス乗車口 |                                    |
| <p>【運行基準: 御殿場駅バス乗車口発~東富士演習場着(畑岡地区P3)】</p> <p>① 1号車 0700発~0730着<br/>                 ② 2号車 0730発~0800着<br/>                 ③ 1号車 0800発~0830着<br/>                 ④ 2号車 0830発~0900着<br/>                 ⑤ 1号車 0900発~0930着<br/>                 ⑥ 2号車 0930発~1000着</p> <p>※車両統制者は、上記運行基準に基づき、御殿場駅バス乗車口に大型バスを配車させるものとする。細部は現地の官側勤務員との調整による。</p> |            |                                    |                                    |
| 1030~1400   | 駐 車<br>休 憩 | 東富士演習場(畑岡地区P3)                     | 荒天時の場合は、大型バスを研修者の待機所(休憩・昼食)として使用予定 |
| 1400~1500   | 移 動        | 東富士演習場(畑岡地区P3)~御殿場駅バス乗車口           | 配車完了: 1350                         |
| <p>【運行基準: 東富士演習場(畑岡地区P3)発~御殿場駅バス乗車口着】</p> <p>① 1、2号車 1430発~1500着</p>  |            |                                    |                                    |

5月23日(木)

表3 運行予定表 (基準)

| 時 間   | 行 動        | 場 所 (経路等)                           | 備 考                                  |
|---|------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 0610～0630   | 出発準備       | 御殿場駅前バス乗車口                          | 配車完了：0610                            |
| 0630～   | 受付         |                                     |                                      |
| 0700～1030   | 移動         | 御殿場駅バス乗車口～東富士演習場 (畑岡地区P3)～御殿場駅バス乗車口 |                                      |
| <p>【運行基準：御殿場駅バス乗車口発～東富士演習場着 (畑岡地区P3)】</p> <p>① 1号車 0700発～0730着</p> <p>② 2号車 0730発～0800着</p> <p>③ 3、4号車 0800発～0830着</p> <p>④ 1、5、6号車 0830発～0900着</p> <p>⑤ 2、3、4号車 0900発～0930着</p> <p>⑥ 5、6号車 0930発～1000着</p> <p>※車両統制者は、上記運行基準に基づき、御殿場駅バス乗車口に大型バスを配車させるものとする。細部は現地の官側勤務員との調整による。</p> |            |                                     |                                      |
| 1030～1400   | 駐 車<br>休 憩 | 東富士演習場 (畑岡地区P3)                     | 荒天時の場合は、大型バスを研修者の待機所 (休憩・昼食) として使用予定 |
| 1400～1500   | 移動         | 東富士演習場 (畑岡地区P3)～御殿場駅バス乗車口           | 配車完了：1350                            |
| <p>【運行基準：東富士演習場 (畑岡地区P3) 発～御殿場駅バス乗車口着】</p> <p>① 1～6号車 1430発～1500着</p>   |            |                                     |                                      |

5月26日 (日)

# 入札書

件名：06 総火演等研修用バス借上げ（御殿場発）

金額：¥ \_\_\_\_\_ (税抜)

| 品名                        | 規格      | 単位          | 数量 | 単価            | 金額 |
|---------------------------|---------|-------------|----|---------------|----|
| 06 総火演等研修用バス借上げ<br>(御殿場発) | 仕様書のとおり | ST          | 1  |               |    |
|                           | 以下余白    |             |    |               |    |
|                           |         |             |    |               |    |
|                           |         |             |    |               |    |
|                           |         |             |    |               |    |
|                           |         |             |    |               |    |
|                           |         |             |    |               |    |
|                           |         |             |    |               |    |
| 納入場所                      | 現地      | 納期          |    | 6.5.23~6.5.26 |    |
| 入札（契約）保証金                 | 免除      | 入札（見積）書有効期間 |    |               |    |

上記の公告に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札します。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 6年 5月 13日

分任支出負担行為担当官

陸上自衛隊中央会計隊

契約科長 宮内 修嗣 殿

住所：

会社名：

代表者名：



# 委任状

分任支出負担行為担当官  
陸上自衛隊中央会計隊  
契約科長 宮内 修嗣 殿

住 所：  
会 社 名：  
代表者名：  
担当者名：  
連 絡 先：

今般、  
令和 年 月 日から令和 年 月 日までの間、  
について  
を代理人と定め、下記権限を委任します。  
なお、委任解約した場合には連署の上、届け出ます。

## 記

- 1 入札書提出の件
- 2 見積書提出の件
- 3 契約締結の件
- 4 物品納入の件
- 5 代金請求の件
- 6 代金受領の件
- 7 復代理人選任の件
- 8 その他上記委任事項に関する一切の件

令和 年 月 日

委 任 者

受 任 者