

公 告

分任支出負担行為担当官
陸上自衛隊中央会計隊
契約科長 清田 哲也

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号	調 達 要 求 番 号	物 品 番 号	仕 様 書 番 号
6K6Z13B04190	6L7C1AA0062 0001		
品名 または 件名			
「令和8年度自衛隊音楽まつり」に係る警備等役務			
部品番号 または 規格			
仕様書のとおり			
使 用 器 材 名			
数 量	単位	銘 柄	使 用 期 限 等
1.00	ST		
納地または工事場所		引 渡 場 所	
現地			
搬 入 場 所		納 期 ま た は 工 期	
		令和8年11月21日（土）	

2 競争参加資格

次のいずれかであること
 全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること
 ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊中央会計隊契約科事務室及び中会ホームページ (<https://www.mod.go.jp/gsdf/dc/cfin/html/>)

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：
 入札日時場所：令和8年8月3日（月）10時30分 中央会計隊入札室（E－1棟 6F）

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

7 注意事項

(1) 入札の方法

落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(2) 契約書作成の要否

ア 契約金額が100万円以上の場合は請書、250万円を超えた場合は契約書を作成し提出すること。
 契約書等の記載要領等の細部については、落札決定後落札者に説明する。

イ 適用する条項

駐屯地用標準契約書
 「役務請負契約条項」
 「談合等の不正行為に関する特約条項」
 「暴力団排除に関する特約条項」

(3) その他

ア 競争参加資格の年度は令和07・08・09年度とする。
 イ 警備業法(昭和47年法律第117号)第4条に定める東京都公安委員会の認定を受けていること。
 ウ 日本武道館が指定する警備・整理案内登録業者に登録されており、日本武道館で警備役務を実施できること。
 エ 入札及び契約に関する詳細は「入札及び契約心得」を閲覧されたい。

- オ 郵便による入札は、予め郵送を担当者に連絡の上、入札開始日の前日１７時００分（前日が休日及び
休養日の場合は、その前日）までに担当者必着分を有効とする。
- カ 代理による入札は、入札時までに委任状を提出すること。
- キ 入札に参加する者は、入札までに「資格審査結果通知書（写）」を提出すること。（メール又はFAX可）
- ク 郵便入札があった場合の再度入札は別途執行日時を示して後日執行する。
- ケ 最低価格の入札金額が契約担当官等が定める調査基準額に該当する場合、入札価格の内訳書等といった積
算資料等を提出していただくよう依頼する可能性があります。
- コ 積算資料等の提出に応じていただけない場合又は不十分な場合は、その旨説明を求める可能性があります。
- サ 積算資料等の提出・説明に応じない場合又は不十分な場合は、「契約の内容に適合した履行がされないお
おそれがある」ものとして落札者とししない可能性があります。
- シ その他の項目については別紙による。
- ス 不明事項等の問い合わせ先
- | | | |
|---------------|----|-----------------------------|
| 中央会計隊契約科第３班 | 西村 | (TEL : 03-3268-3111内線47553) |
| | | (FAX : 03-5269-5135(直通)) |
| 仕様書に関する問い合わせ先 | 狩生 | (TEL : 03-3268-3111内線40087) |

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書			
「令和8年度自衛隊音楽まつり」に係る警備等役務	仕 様 書 番 号		
	陸幕総務課		
	作成年月日	令和8年6月9日	
	変更年月日	令和 年 月 日	
		作成部隊	陸上幕僚監部監理部

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上幕僚監部監理部総務課広報室で実施する「令和8年度自衛隊音楽まつり」の警備役務について適用する。

2 役務に対する要求

2.1 一般的要求事項

自衛隊記念日記念行事の一環としての「自衛隊音楽まつり」を開催するための警備等に必要な役務を委託するものである。音楽まつりの概要は次による。

a) 自衛隊音楽まつりの公演時期等

1) 舞台設営

令和8年11月18日（水）9：00～21：00

2) 第1日目

11月19日（木），準備及びリハーサル公演を実施

3) 第2日目

11月20日（金），合計2回の公演を実施

4) 第3日目

11月21日（土），合計3回の公演を実施

b) 公演会場

日本武道館

c) 観客数

観客数においては、1公演当たり5,500名を基準として、リハーサル公演を含め、全6公演に動員する。

2.2 役務内容

2.2.1 役務実施期間

契約終結～令和8年11月21日（土）24：00まで

2.2.2 事前調整

準備期間において、必要とされる調整を防衛省内で実施するため、契約の相手方は、当省関係者及び企画演出等役務業者と本件の運営にかかる打合せのために適宜当省へ来訪するものとする。

2.2.3 警備

- a) 契約の相手方は、会場及び会場周辺の警備及び交通統制を実施するものとするとともに、官側が別途契約する企画演出等業者との調整・連携を行うものとする。
- b) 会場及び会場周辺の警備に必要な資材（金属探知機を含む。）は、契約の相手方が提供するものとする。
- c) 契約の相手方は、金属探知機等を使用して、来場者の検査を行うものとする。
- d) 契約の相手方は、官側及び官側が別途契約する企画演出等業者と事前に調整を実施し、音楽まっつりの警備・運営に係るマニュアルの作成のため、企画演出等業者に警備計画書等を提供するものとする。
- e) 警備の細部は、官側、受注者及び企画演出等業者との調整により決定する。
この際、企画演出等業者が運営全般を統括し、来場者の受付、入場者数の把握を実施するとともに、場内外における来場者の整理、誘導及び統制を行うため、企画演出等業者と密接に連携するものとする。

2.2.4 駐車場管理及び車両誘導

- a) 契約の相手方は、駐車場への車両誘導及び交通統制を行うものとする。
- b) 交通統制に必要な資材は、契約の相手方が提供するものとする。

2.2.5 警備役務に係る規格等基準

契約の相手方は、別添に示す人数・台数を基準として警備役務を提供するものとする。細部は、官側、契約の相手方及び企画演出等業者との調整により決定する。

2.2.6 賠償責任

警備役務に起因する事故の賠償については契約の相手方の責任において処理するものとする。

2.3 契約相手方の条件

契約の相手方は、次の条件を満たしていること。

- a) 契約の相手方は、警備業法（昭和47年法律第117号）第4条に定める東京都公安委員会の認定を受けていること。
- b) 日本武道館が指定する警備・整理案内登録業者に登録されており、日本武道館で警備役務を実施できること。

2.4 官側担当者の通知

契約締結後、契約の相手方に対して通知する。

3 監督・検査

監督及び検査は、この仕様書によるほか、契約担当官等が定める監督・検査実施要領によるものとする。

4 その他

4.1 保全

保全は、次による。

- a) 契約の相手方は、この契約の履行に当たり、直接又は間接にかかわらず知り得た事項の管理に万全を期すとともに、別途利用その他への公表などは、官側の許可なく行ってはならない。また、この契約終了後も同様とする。

- b) 駐屯地への立入りに関し、当該駐屯地所定の立入手続を行う。
- c) 駐屯地の中で作業を行う場合、駐屯地内での行動（入門手続、火気取扱い、作業用通行路など）は、当該駐屯地等の規則及び駐屯地関係者の指示を厳守して、作業地域以外への立入りを禁止する。

なお、やむを得ず当該地域以外への立入りを必要とする場合には、所定の手続を行う。

4.2 仕様書に関する疑義

この仕様書の内容に疑義が生じた場合は、契約担当官等と協議の上、必要な調整を進めることとする。

令和8年度自衛隊音楽まつり警備役務に係る規格等基準

名 称	規 格	数 量	単 位
■警備			
	全体管理		
	・統括責任者 (11/18-21 4日間)	1	式
	・副責任者 (11/18-21 4日間)	1	式
	・プランニング費 (運営チームとすり合わせの上の事前作業、打ち合わせ費含む)	1	式
	・警備使用計画作成費 (運営マニュアルとのすり合わせの上、要相談)	1	式
	・デジタルレシーバ (必要台数)	1	式
	・警備備品	1	式
	・警備マニュアル印刷費	1	式
	・ゲート式金属探知機	10	台
	・ハンディ型金属探知機	10	台
	・金属探知機備品 (床マット他)	10	台
	・運送費	1	式
	・金属探知機設置要員 (搬入出)	2	式
	・警備に必要な資材等	1	式
	・武道館備品 (野外交通整理用ブラ柵) 使用料	1	式
	11月18日 (水) 【設営】		
	・日勤 警備隊長 08:30~21:00 (12.5h)	1	人
	・日勤 警備員 08:30~21:00 (12.5h)	5	人
	・警備スタッフ交通費		
	・警備スタッフお弁当		
	11月19日 (木) 【リハーサル】 ※運営準備作業含む		
	・日勤 警備隊長 08:30~21:00 (12.5h)	1	人
	・日勤 警備隊長 (遅番) 14:00~21:00 (7h)	2	人
	・日勤 警備員 (車両管理) 08:30~21:00 (12.5h)	15	人
	・日勤 警備員 (館内巡回) 08:30~21:00 (12.5h)	2	人
	・日勤 警備員 (金属探知機) 08:30~21:00 (12.5h) 14:00~21:00 (7h)	30	人
	・日勤 警備員 (タクシー対応) 08:30~21:00 (12.5h)	1	人
	・警備スタッフ交通費		
	・警備スタッフお弁当		
	11月20日 (金) 【本番初日】		
	・日勤 警備隊長 07:30~21:00 (13.5h)	1	人
	・日勤 警備員 (車両管理) 07:30~21:00 (13.5h)	15	人
	・日勤 警備員 (館内巡回) 07:30~21:00 (13.5h)	10	人
	・日勤 警備員 (金属探知機) 07:30~21:00 (13.5h) 14:00~21:00 (7h)	30	人
	・警備スタッフ交通費		
	・警備スタッフお弁当		
	11月21日 (土) 【本番最終日】		
	・日勤 警備隊長 07:30~23:00 (15.5h)	1	人
	・日勤 警備隊長 07:30~20:30 (13h)	2	人
	・日勤 警備員 (車両管理) 07:30~23:00 (15.5h)	4	人
	・日勤 警備員 (車両誘導) 07:30~20:30 (13h)	10	人
	・日勤 警備員 (館内巡回) 08:30~21:00 (12.5h)	10	人
	・日勤 警備員 (金属探知機) 08:30~21:00 (12.5h)	30	人
	・警備スタッフ交通費		
	・警備スタッフお弁当		

入札書

件名：「令和8年度自衛隊音楽まつり」に係る警備等役務

金額： ¥

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
「令和8年度自衛隊音楽まつり」に係る警備等役務	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
納入場所	現 地	納 期			8. 11. 21
入札（契約）保証金	免 除	入札（見積）書有効期間			

上記の公告に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札します。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任支出負擔行為担当官

陸上自衛隊中央會計隊

契約科長 清田 哲也 殿

住 所：

会社名:

代表者名：

担 当 者：

(TEL)

委任状

分任支出負担行為担当官
陸上自衛隊中央会計隊
契約科長 清田 哲也 殿

住 所：
会 社 名：
代表者名：
担当者名：
連 絡 先：

令和8年度の入札等について、入札書又は見積書の提出に関し、
令和 年 月 日から令和 年 月 日までの間
を代理人と定め、下記の権限を委任します。
なお、委任解約をした場合には連署うえお届けします。

記

- 1 入札書提出の件
- 2 見積書提出の件
- 3 その他上記委任事項に関する一切の件

令和 年 月 日

委 任 者 住 所：
会 社 名：
代表者名：
連 絡 先：

受 任 者 住 所：
会 社 名：
代表者名：
連 絡 先：