

防衛省情報本部におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領(<https://www.mod.go.jp/dih/open-zissi.pdf>)に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積り依頼であり、有効な見積り書を持って申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積り書をもって申し込みをした者を契約相手方とします。

3 件名等

件名	銘板加工
規格	別添見積り書参照
数量	別添見積り書参照
納期（履行期限）	契約締結日～令和5年9月29日
納地（履行場所）	情報本部（市ヶ谷）
添付書類	見積り書、参考見積り書、仕様書
同等品審査申請書 提出期限	—
参考見積り書提出期限	令和5年8月23日（水）10時00分
見積り書提出期限	令和5年8月23日（水）10時00分
防衛省競争参加資格	—
決定方式	総価

- 4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先  
防衛省情報本部ホームページ(<https://www.mod.go.jp/dih/service.html>)  
〒162-8806 東京都新宿区市谷本村町5番1号  
防衛省情報本部総務部会計課（担当：中島（なかじま））  
電話：03-3268-3111(内線31752) 直通FAX:03-5225-9641

# 見 積 書

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
防衛省情報本部  
総務部長 伊藤 敬信 殿

住 所  
会 社 名  
代表者名

(税抜)

## 内 訳

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	備 考
銘板加工	仕様書のとおり (DIH-LS-18041C)	式	1			
	以下余白					
合 計						
履行期限：	契約締結日～令和5年9月29日	履行場所：	情報本部（市ヶ谷）			

・「暴力団排除に関し、入札及び契約心得を承諾しております。」

・「暴力団排除に関する特約事項を承諾しております。」

※ 見積価格は、（ 税 込 ・ 税 抜 ） の価格で計上

# 参 考 見 積 書

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
防衛省情報本部  
総務部長 伊藤 敬信 殿

住 所  
会 社 名  
代表者名

(税抜)

## 内 訳

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	備 考
銘板加工	仕様書のとおり (DIH-LS-18041C)	式	1			
	以下余白					
合 計						
履行期限：	契約締結日～令和5年9月29日	履行場所：	情報本部（市ヶ谷）			

・「暴力団排除に関し、入札及び契約心得を承諾しております。」

・「暴力団排除に関する特約事項を承諾しております。」

※ 見積価格は、（ 税 込 ・ 税 抜 ） の価格で計上

調達要求番号：BP-25D1-114292

情報本部仕様書		
物品番号	仕様書番号	
品名 又は 件名	DIH-LS-18041C	
	大臣 承認	令和 年 月 日
	作成	平成30年 9月19日
	改正	令和 2年10月26日
		令和 4年 4月12日
作成	情報本部総務部	

1 総則

1.1 適用範囲 この仕様書は、情報本部において使用する銘板加工（以下、「本役務」という。）について規定する。

1.2 引用文書等

1.2.1 引用文書 この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部をなすものであり、特に版を指定するもののほかは、入札時又は見積書の提出時における最新版とする。ただし、本契約の履行中に、引用文書に定める法令等に変更があった場合は、その最新版が優先されるものとする。

a) 法令等

防衛省所管物品管理取扱規則（平成18年防衛庁訓令第115号）

2 本役務に関する要求 本役務に関する要求は、次による。

2.1 対象品 対象品は、表による。

表 - 対象品（寄託品）

品名	規格
銘板	材質：真鍮（金メッキ・ヘアライン加工） サイズ：25mm×200mm×厚み0.8mm

2.1.1 数量 数量は、調達要領指定書による。

2.2 加工内容 加工内容については、以下のとおりとする。

2.2.1 文字 文字は、色彩を黒色、字体を楷書体、刻字方法をドリル彫刻とし、スミ入れ加工を施すものとする。文字サイズは、代数は10mm×32mm、階級は10mm×44mm、姓及び名は10mm×66mm、期間は6mm×120mmの中に、各文字列が体裁を整えて納まる大きさとする。

2.2.2 文字内容 文字内容は、調達要領指定書による。

2.2.3 文字配置 文字配置は、付図のとおりとする。

2.3 引渡・納入場所 引渡・納入場所は、調達要領指定書による。

3 品質保証

3.1 監督・検査 監督及び検査は、支出負担行為担当官が定める監督・検査実施要領による。

4 提出書類

4.1 契約の相手方は、防衛省所管物品管理取扱規則に基づく次の文書を作成し、検査官へ提出するものとする。

4.1.1 受領書 銘板の引渡前に2部提出するものとする。

**4.1.2 納品書** 銘板の納入と同時に3部提出するものとする。

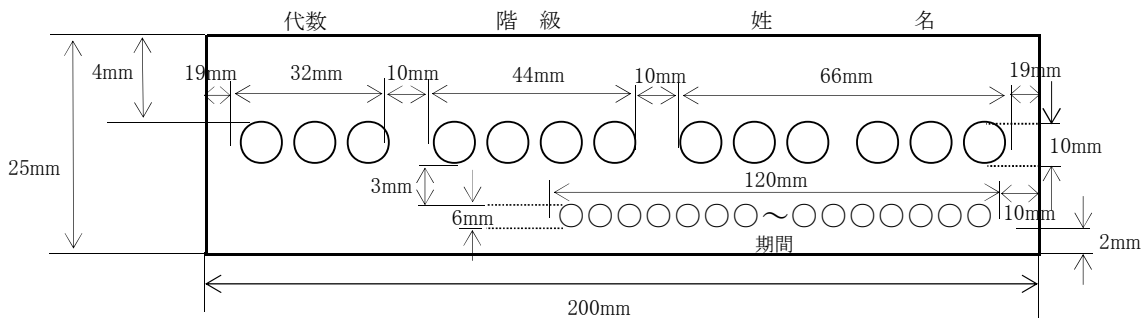
**5 役務の完了** 契約の相手方は、本役務の完了後、速やかに役務完了届を検査官へ2部提出するものとする。

## **6 その他の指示**

**6.1 校正** 契約の相手方は、対象品を加工する前に、加工する文字の内容・配置について実寸で表示した紙媒体等を、情報本部総務部に提出し承認を得た後、対象品を加工するものとする。

**6.2 情報の保全** 契約相手方は、作成上、直接又は間接的に知り得た事項について関係者以外に漏らしてはならない。また、作成時に要した書類等は、確実に破棄するものとする。

**6.3 仕様書の疑義** この仕様書に疑義を生じた場合は、速やかに支出負担行為担当官と協議するものとする。



付図一文字配置基準図

調達要領指定書	発 簡 番 号					
	調達要求番号		BP-25D1-114292			
	調達要求年月日		令和5年 8月15日			
	作 成 部 課		情報本部総務部			
	作 成 年 月 日		令和5年 8月14日			
品 名	銘板加工					
仕様書番号	DIH-LS-18041C					
指定事項						
<b>2.1.1 数量</b>						
1 枚						
<b>2.2.2 文字内容</b>						
代数	階 級	姓	名	期 間	備 考	
				自	至	
28代	1等陸佐	稲吉	正孝	令和2年12月	令和5年7月	1枚
<b>2.3 引渡・納入場所</b>						
郵便番号	住所					
〒162-8801	東京都新宿区市ヶ谷本村町5-1 防衛省庁舎 A棟13階					