

契約物品等事故届

契約担当官等

年 月 日

殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
連 絡 先

下記契約物品について、別紙のとおり事故が発生しましたので、お届けします。

記

- 1 品 件 名
- 2 数 量 ・ 単 位
- 3 単 価
- 4 契 約 金 額
- 5 契 約 番 号
- 6 契 約 年 月 日
- 7 納 期
- 8 納 地

(別 紙)

事 故 届

- 1 事故発生年月日（要すれば時間）及び発生場所
- 2 事故の範囲、程度及びその損害
- 3 事故の原因及び当該原因が官側の責であるとする根拠
- 4 事故の当該契約の履行に及ぼす影響
- 5 その他必要と認める事項