

分屯基地司令	広報担当官

記入例

職場体験学習申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

東北町分屯基地司令 殿

記入日を記載

団体（学校）名：〇〇〇中学校
申請者氏名：乙供 太郎
住所：東北町字〇〇-〇〇
電話：0000 - 00 - 1234

下記のとおり職場体験学習をしたいので承認されたく名簿を添えて申請します。

記

携帯電話若しくは日中に
連絡の取れる電話番号を
記載してください。

- 希望期日
令和〇〇年〇〇月〇〇日〇〇時から令和〇〇年△△月△△日時まで
- 責任者氏名及び電話番号
上北 次郎 0000-00-4321 （申請者と同じ場合は「申請書と同じ」と記載）
- 目的
〇〇中学△△年生の職場体験学習
- 人員
10名（別紙「名簿」のとおり。）
- 希望事項
何でも記入してください。（希望事項に記載された内容については、調整します。）
- その他
 - 職場体験学習者に対し、事前に火災予防、規定遵守の観念、貴重品の保持等について教示しておきます。
 - 職場体験学習者が事故等を生起させた場合、当方が責任をもって処置し、分屯基地に対して求償いたしません。
- 職場体験学習時の写真（顔等、本人が確認できるもの）を東北町分屯基地のHP及びSNSに投稿することへの同意確認
☒ 同意します。 ☐ 同意しません。
※ 該当する□に✓を記入してください。

※ 申請書を提出する前に事前に総務班へ調整の連絡をお願いします。