

分屯基地司令	総括班長

令和 年 月 日

常時（臨時）入門申請書

佐渡分屯基地司令 殿
（第46警戒隊総括班長気付）

申請者 氏名

下記のとおり、入門を許可されたいので申請します。

記

- 1 入門希望者
氏 名：
住 所：
職 業：
生年月日：
- 2 希望施設
- 3 入門期間及び日時
- 4 目的

佐渡分屯基地 一 号
申請書のとおり入門を許可する。
令和 年 月 日

航空自衛隊佐渡分屯基地司令

備考：1 入門希望日の2週間前までに提出してください。
2 入門希望者が2名以上の場合は、入門申請者名簿を添付して提出してください。

令和 年 月 日

常時（臨時）入門申請書

佐渡分屯基地司令 殿
（第46警戒隊総括班長気付）

申請者 氏名

下記のとおり、入門を許可されたいので申請します。
記

1 入門希望者

氏 名：
住 所：
職 業：
生年月日：

2 希望施設

3 入門期間及び日時

4 目的

佐渡分屯基地 一 号
申請書のとおり入門を許可する。
令和 年 月 日

航空自衛隊佐渡分屯基地司令

- 備考：1 入門希望日の2週間前までに提出してください。
2 入門希望者が2名以上の場合は、入門申請者名簿を添付して提出してください。

臨時入門時の留意事項

- 1 分屯基地司令の指示に従って行動して下さい。
- 2 業務の都合により立入場所の制限を透けることがあります。
- 3 写真撮影・録音する場合、分屯基地司令の許可が必要な場合があります。
- 4 本証亡失の場合は、速やかに分屯基地司令に届け出てください。

基地入門申請者名簿

No.	ふりがな 氏名	生年月日	会社名等	職名	本籍 現住所	受付 No.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

誓約書

令和 年 月 日

航空自衛隊佐渡分屯基地司令 殿

会社名

代表者名

私はこの度、基地への工事入門許可申請に当たり、入門が許可されましたらならば、私の監督責任下にある全員に下記事項を守らせること、及びこれを守らなかった者に対して入門許可を取り消されることがあっても異議のないことを誓約いたします。

記

- 1 入門に際しては、必ず警衛所受付に立寄り係員の指示を受け、これに従うこと。
- 2 係員から腕章を受け取ったらならば、その場ですぐ左腕上部の見易い箇所に付け出門するまで付けておくこと。
- 3 警衛所、工事現場への往復は寄り道せず直行し、途中は交通規制、交通道德を守ること。
- 4 許可された行動区域（作業場所、作業関係場所及びその往復路）外に出ないこと。
- 5 工事場所、工事事務所はもちろん基地内においては、基地司令の許可なくして火気（電気器具を含む）を使用しないこと。
- 6 火気の使用にあたっては、周囲及び使用火気の状況、性状に応じ消化器具類を備え、次に各号を考慮し安全な状態において使用すること。
 - (1) 引火及び飛散に注意すること。
 - (2) 使用中監視を怠らないこと。
 - (3) 危険物及び爆発物を燃やさないこと。
 - (4) 使用後確実に消化し、安全を確認すること。
- 7 喫煙は「吸い殻入れ」のある場所で行い、歩行中及び枯れ草その他可燃物の近くで喫煙しないこと。
- 8 基地内でもめごとを起こさないこと。
- 9 無断で残業しないこと。残業をする場合は必ず施設班長に申し出ること。
- 10 基地内施設等は、許可無く撮影しないこと。
- 11 工事終了後速やかに出門すること。
- 12 その他警衛所等の指示に従うこと。

別紙様式第5

主任 監督官	工事 監督官

現場代理人等通知書

令和 年 月 日

契約担当官 殿

受注者 住所
氏名

令和 年 月 日付をもって請負契約を締結した建具改修工事について（契約書条項による）に基づき現場代理人等下記のとおり定めたので別紙経歴書を添えて通知します。

記

現場代理人氏名

※「資格者証（写し）」を添付する。

別紙様式第6

現場代理人
主任技術者
管理技術者
専門技術者

略歴書

- 1 氏名及び年月日

- 2 本籍地

- 3 現住所

- 4 学歴（最終学校名、学部学科名まで記入）

- 5 職歴（最新のものから順次記入し、純粹に建設工事に従事した職種及び地位を記入）

- 6 その他（公資格等を記入）

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名

印

別紙様式第7

主任 監督官	工事 監督官

着 工 届

1 工事件名

2 工 期 令和 年 月 日 から
 令和 年 月 日 まで

3 請負金額 ¥ _____
 (消費税込み)

上記工事を令和 年 月 日に着工いたしますのでお届けします。

令和 年 月 日

契約担当官 殿

請負者住所

会 社 名

氏 名

印

工 事 日 誌

工事名：

令和 年 月 日 ()	天 候	現場代理人

別紙様式第10

主任 監督官	工事 監督官

令和 年 月 日

契約担当官 殿

受注者 (住所)
(氏名)

印

完 成 通 知 書

下記工事は、令和 年 月 日をもって完成したので（契約書条項による）通知します。

記

- 1 工 事 件 名 スノーポール設置工事
- 2 請負代金額
- 3 契約年月日 令和 年 月 日
- 4 完 成 期 限 令和 年 月 日

上記のとおり工事が完成したので、完成検査をお願いします。

-
- (注) 1. 完成年月日及び提出日は実際に完成した年月日
2. 完成期限は工事請負契約書記載の完成期限
3. 検査願を兼ねる文言を付記する事ができる。

別紙様式第 1 1

主任 監督官	工事 監督官

令和 年 月 日

契約担当官 殿

受注者 (住所)
(氏名)

印

引 渡 書

下記工事を (契約条項による) に基づき引渡します。

- 1 工 事 件 名 スノーポール設置工事
- 2 請負代金額 円 _____
- 3 検査年月日 令和 年 月 日

(注) 提出日は、引渡の日付とする。

工 事 打 合 せ 簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他 ()		
工事名	スノーポール設置工事	受注者名	
(内容)			
添付図 全 葉、その他添付図書			
処 理 者 . 回 答	発 注 者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> 変更契約の対象となるので、別途変更指示書にて通知します。 <input type="checkbox"/> 緊急をようするものであるため、工事打合せ簿により指示します。 併せて、変更契約の対象となるので、別途変更指示書にて通知します。 <input type="checkbox"/> その他 () <div style="text-align: center; border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> 監督職員 令和 年 月 日	
	受 注 者	上記について <input type="checkbox"/> 了解 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 します。 <input type="checkbox"/> その他 () 現場代理人 令和 年 月 日	

主任監督官	工事監督官	現場代理人