

同等品確認申請書

年 月 日

契約担当官 殿

印

下記のとおり申請します。

| 対 象 物 品 | | | 申 請 物 品 | | | 判定等 | | |
|---------|-----|-----|---------|-----|------|-----|---|------|
| NO | 品 名 | 規 格 | 品 名 | 規 格 | 税抜価格 | 可 | 否 | 否の理由 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

- 1 対象物品欄には、契約担当官から示された品名及び規格を記入してください。
- 2 申請物品欄には、貴社で同等品の認定を受けたい対応物品の品名、規格及び税抜価格(カタログ表示等のメーカー希望小売価格)を記入してください。
- 3 判定等欄を記入した審査結果は、後日通知いたします。
- 4 同等品確認申請書には、当該申請物品の諸元が確認できるカタログ等を添付して下さい。