

契約担当官
航空自衛隊第9航空団
会計隊長 木部 政治

下記により入札を実施するので「入札及び契約心得」を熟知のうえ参加されたい。

記

1. 契約方式 一般競争契約
2. 入札事項
 - (1) 品名 (件名) 外来宿舎清掃役務以下2件
 - (2) 履行期間 契約締結日～令和9年3月31日
 - (3) 履行場所 航空自衛隊那覇基地
3. 入札場所 航空自衛隊那覇基地会計隊入札室
4. 入札日時 令和8年5月11日 11時00分
5. 参加資格
 - (1) 予算決算及び会計令第70条及び71条の該当者については参加できない。
 - (2) 防衛装備庁長官又は航空幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
 - (3) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
 - (4) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を防衛装備庁長官が認めた場合はこの限りではない。
 - (5) 令和7・8・9年度防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)「役務の提供等」のA、B、C又はDに格付けされた九州・沖縄地域の競争参加資格を有する者であること。
6. 保証金 入札保証金：免除 契約保証金：免除
7. 入札方法 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
また、本件の入札は、郵便入札を可とするが、その場合は5月8日17時00分までに航空自衛隊那覇基地会計隊契約班に必着とする。
8. 入札の無効 入札参加資格のない者による入札及び入札に関する条件に反した入札は無効とする。
9. 契約書等の作成 有
10. 契約条件 航空自衛隊標準契約条項及び適用契約条項を参照のこと。
11. 契約条項提示場所 航空自衛隊那覇基地会計隊事務室
12. 契約方法 単価契約
13. 落札決定方式 予定総額決定
14. その他
 - (1) 入札説明会 無
 - (2) 入札参加希望者は、航空自衛隊那覇基地会計隊契約班まで連絡するとともに、資格決定通知書のコピーを入札開始前までに提出すること。
 - (3) 入札保証金の納付を免除してあるが、落札者が契約を結ばないときは、入札保証金相当額を徴収する。
 - (4) 消費税及び地方消費税(消費税及び地方消費税相当分を含む)は、請求金額が確定した段階で当該金額の10%に相当する額とする。なお、円未満の端数があるときは、端数金額を切り捨てる。

本書記載事項の詳細については航空自衛隊那覇基地会計隊契約班 上原 まで。

電話番号 098-857-1228・1229 FAX1221

航空自衛隊仕様書			
仕様書の種類	内容による分類	装備品等仕様書	
	性質による分類	個別仕様書	
物品番号		仕様書番号	
品名 又は 件名	外来宿舎清掃役務	那基LPS-X003104-1	
		承認	令和 7年10月27日
		作成	令和 8年 2月26日
		改正	令和 8年 3月 7日
			令和 年 月 日
作成部隊等名	第9航空団基地業務群本部		

1 総則

1.1 適用範囲

本仕様書は、航空自衛隊那覇基地における外来宿舎清掃役務について適用する。

2 役務に関する要求

2.1 履行場所

航空自衛隊那覇基地外来宿舎

2.2 履行期間

調達要領指定書のとおり。

2.3 役務内容

- a) 本仕様書及び調達要領指定書に基づき、基地外来宿舎における日常清掃及び定期清掃を行う。
- b) 作業日時については、週3回を基準の日常清掃及び隔月1回の定期清掃を行うものとする（祝祭日等を除く月、水、金曜日を基準）。また、作業時間は午前8時15分以降とし、午後17時までには終了するものとする。
- c) 官側の都合で中止する場合は、作業日前日までに通知する。

2.4 材料等

清掃に必要な洗剤及び用具等は、契約相手方が準備するものとする。

3 品質保証

3.1 監督

監督官は本仕様書及び契約担当官等が定める監督・検査実施要領に基づき実施するほか、契約相手方は調達要領指定書に示す清掃作業日誌を日常清掃作業終了後提出し、監督官の確認を受けるものとする。

3.2 検査

検査は、契約担当官等の定める検査実施要領によるものとし、検査官は、提出書類

品名	外来宿舎清掃役務
----	----------

について審査する。

3.3 保証

契約相手方の過失及び故意により官側の施設、財産、物品及び隊員個人等の物品(衣服等)に損害を与えた場合、契約相手方の責任により無償で現状に回復又はその損害を賠償するものとする。ただし、過失の判定は官側と協議のうえ決定するものとする。

4 その他の指示

4.1 提出書類

本役務に必要な書類については、表1による。

表1－提出書類

書類	提出時期	備考
略歴表	作業開始前日までに提出	調達要領指定書による

4.2 官給品

補充用トイレトペーパー及び補充用ハンドソープについては、官側において準備する。

4.3 秘密保全

- a) 本役務契約にて知り得た自衛隊及び基地に関する情報は、他に漏洩及び転用してはならない。
- b) 基地内での行動(他施設への立入を含む。)は、那覇基地諸規則及び監督官の指示に従うものとする。
- c) 基地内で撮影する場合は、事前に監督官の了承を得た後に必要な手続等を行うものとする。

4.4 安全管理

業務責任者は、作業場所の整理整頓に心掛け、火災及び安全管理並びに盗難等の事故防止に万全を期するものとする。

4.5 清掃作業

3階女性区画の清掃を実施する際は、官側の立会を要するものとする。

4.6 入門手続き

基地内に入門する際は、その都度、正門警衛所において官側の定める所定の手続きをとるものとする。

4.7 仕様書の疑義

本仕様書に関して疑義が生じた場合は、その都度官側と協議するものとする。

調達要領指定書	発 簡 番 号	
	調 達 要 求 番 号	
	調 達 要 求 年 月 日	令和8年3月16日
	作 成 部 課	第9航空団基地業務群本部
	作 成 年 月 日	令和8年3月 7日
品 名	外来宿舎役務清掃	
仕様書番号	那基LPS-X003104-1	

指定事項

2 役務に関する要求

2.2 履行期間

本契約締結日～令和9年3月31日

2.3 役務内容

2.3.1 那覇基地外来宿舎（図1～2）及び女性外来宿舎（図3）の清掃

2.3.2 清掃内容及び清掃面積については表1～3による。

3 品質保証

3.1 監督

契約相手方は表4に示す清掃作業日誌を清掃作業終了後提出し、監督官の確認を受けるものとする。

4 その他の指示

4.1 提出書類

略歴表（様式随意）には以下の情報を記載し、提出するものとする。

- a) 氏名（ふりがな）
- b) 会社名
- c) 年齢
- d) 住所（免許証等に記載のあるもの）
- e) 電話番号（本人と連絡が取れる番号）
- f) 緊急連絡先（氏名、続柄及び電話番号）
- g) 公的身分証明書等の写し
- h) 車両番号（車両を乗り入れる場合に限る）
- i) 車種及び色（車両を乗り入れる場合に限る）
- j) 車検証及び自賠責の写し（車両を乗り入れる場合に限る）

表 1 - 床の日常清掃

項目	清掃場所	清掃内容	清掃面積	床種類
1	玄関ホール1	除塵及び部分水拭き	30.00m ²	硬質床
2	玄関ホール2	除塵及び部分水拭き	25.00m ²	硬質床
3	廊下1-1	除塵及び部分水拭き	272.00m ²	弾性床
4	廊下1-2	除塵及び部分水拭き	160.00m ²	弾性床
5	廊下2-1	除塵及び部分水拭き	296.00m ²	弾性床
6	階段	除塵及び部分水拭き	42.00m ²	弾性床
7	便所1-1	除塵及び部分水拭き	37.80m ²	弾性床
8	便所1-2	除塵及び部分水拭き	37.80m ²	弾性床
9	便所2-1	除塵及び部分水拭き	32.50m ²	弾性床
10	洗面所1-1	除塵及び部分水拭き	18.50m ²	弾性床
11	洗面所1-2	除塵及び部分水拭き	18.50m ²	弾性床
12	洗面所2-1	除塵及び部分水拭き	13.60m ²	弾性床
13	シャワー室・脱衣所1-1	洗淨・除塵及び拭き	13.80m ²	弾性床
14	シャワー室・脱衣所2-1	洗淨・除塵及び拭き	23.80m ²	弾性床
15	シャワー室・脱衣所2-1	洗淨・除塵及び拭き	15.00m ²	弾性床
16	シャワー室・脱衣所2-2	洗淨・除塵及び拭き	15.00m ²	弾性床
17	調理室1-1	除塵及び部分水拭き	15.00m ²	弾性床
18	調理室1-2	除塵及び部分水拭き	15.00m ²	弾性床
19	調理室2-1	除塵及び部分水拭き	46.30m ²	弾性床
20	自習室1-1	除塵及び部分水拭き	52.20m ²	弾性床
21	自習室1-2	除塵及び部分水拭き	52.20m ²	弾性床
22	娯楽室1-1	除塵及び部分水拭き	30.00m ²	弾性床
23	娯楽室1-2	除塵及び部分水拭き	30.00m ²	弾性床
24	乾燥室1-1	除塵及び部分水拭き	38.50m ²	弾性床
25	乾燥室1-2	除塵及び部分水拭き	43.50m ²	弾性床
26	乾燥室2-1	除塵及び部分水拭き	30.00m ²	弾性床
27	乾燥室2-2	除塵及び部分水拭き	30.00m ²	弾性床
28	会議室	除塵及び部分水拭き	45.00m ²	弾性床
29	洗濯室1-1	除塵及び部分水拭き	23.50m ²	弾性床
30	洗濯室1-2	除塵及び部分水拭き	23.50m ²	弾性床
31	洗濯室2-1	除塵及び部分水拭き	15.00m ²	弾性床
32	洗濯室2-2	除塵及び部分水拭き	15.00m ²	弾性床

表2 一床以外の日常清掃

項目	清掃場所	清掃内容
1	玄関ホール	フロアマットの清掃
		扉・ガラス部分の拭き掃除
		什器備品除塵（靴箱）
		ごみ収集（※）及び金属部分除塵
2	廊下	ごみ収集（※）
3	階段	手摺り拭き
4	便所	扉・便所面台へだて部分拭き
		衛生器具洗浄
		衛生消耗品補充及び汚物収集
5	洗面所	洗面台・水栓拭き
		鏡拭き
		衛生消耗品補充及び汚物収集
6	調理室	流し台洗浄及び厨芥収集
7	シャワールーム	壁・水栓・シャワー金具等拭き
		扉部分拭き
		ごみ収集（※）
8	脱衣所	脱衣棚拭き
		足拭きマット（簀子）拭き

※ごみ収集（収集したごみについては指定場所に集積するものとする。）

表3 一定期清掃

項目	清掃場所	清掃内容
1	玄関ホール	玄関タイルの表面洗浄
		扉・ガラス部分は水又は中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、汚れを分解して窓用スクイジーで汚水を除去する。
		什器備品はタオルで水拭きし、汚れは適正洗剤を用いて除去する。
2	廊下	床の洗浄
		壁の汚れた部分は水又は適正洗剤を用いて拭く。
		窓ガラスは水又は中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、汚れを分解して窓用スクイジーで汚水を除去する。
3	階段	床の洗浄
		壁の汚れた部分は水又は適正洗剤を用いて拭く。
4	洗面所・便所	床タイルの表面洗浄
		壁の汚れた部分は水又は適正洗剤を用いて拭く。
		便器等洗浄
		手洗い器、金具等、鏡の拭き
5	調理室	床の洗浄
		シンク、金具等の拭き
6	シャワールーム・脱衣所	床の洗浄
		ユニットバス内の壁、換気扇の洗浄
		金属類の拭き
		排水溝清掃
		ユニットバス内のカビ落とし

※上記に加え、年に1回吹出口・吸込口の拭き掃除を実施する。

表 4 - 清掃作業日誌

実施日時	月 日 () ~			
実施者			確認者	
清掃場所	作業内容	チェック		
		1 F	2 F	女性
玄関ホール	掃除機又は箒で掃きモップ等で拭く		/	
	フロアマットの清掃		/	
	扉・ガラス部分を水拭き又は乾拭き		/	
	靴箱等をクロスで拭く		/	
	ごみ箱の袋を入れ替え指定場所に集積する		/	
廊下	掃除機又は箒で掃きモップ等で拭く			
	ごみ箱の袋を入れ替え指定場所に集積する			
階段	掃除機又は箒で掃きモップ等で拭く			
	手摺りをクロス等で拭く			
便所	掃除機又は箒で掃きデッキブラシ等で磨く			
	扉・へだて板をクロス等で拭く			
	便器をブラシで磨き、金属類を拭く			
	ペーパー、尿石防止剤の補充及び汚物収集			
洗面所	掃除機又は箒で掃きモップ等で拭く			
	洗面台をスポンジたわしで洗浄し拭き上げる			
	鏡の水垢を除去する			
	ハンドソープ補充及び汚物収集する			
シャワールーム	内壁をスポンジたわし等で洗浄する			
	扉部分及び金属部分をクロス等で拭く			
	排水口のごみの除去する			
脱衣所	脱衣棚をクロス等で拭く			
	足拭きマットの洗浄・乾燥する			
調理室	掃除機又は箒で掃きモップ等で拭く			
	流し台洗浄及び排水口のごみ収集			
乾燥室・洗濯室・娯楽室	掃除機又は箒で掃きモップ等で拭く			
会議室	掃除機又は箒で掃きモップ等で拭く	/	/	/
自習室	掃除機又は箒で掃きモップ等で拭く	/	/	/
備考				

※必要に応じて適正洗剤を用いて汚れを除去するものとする。

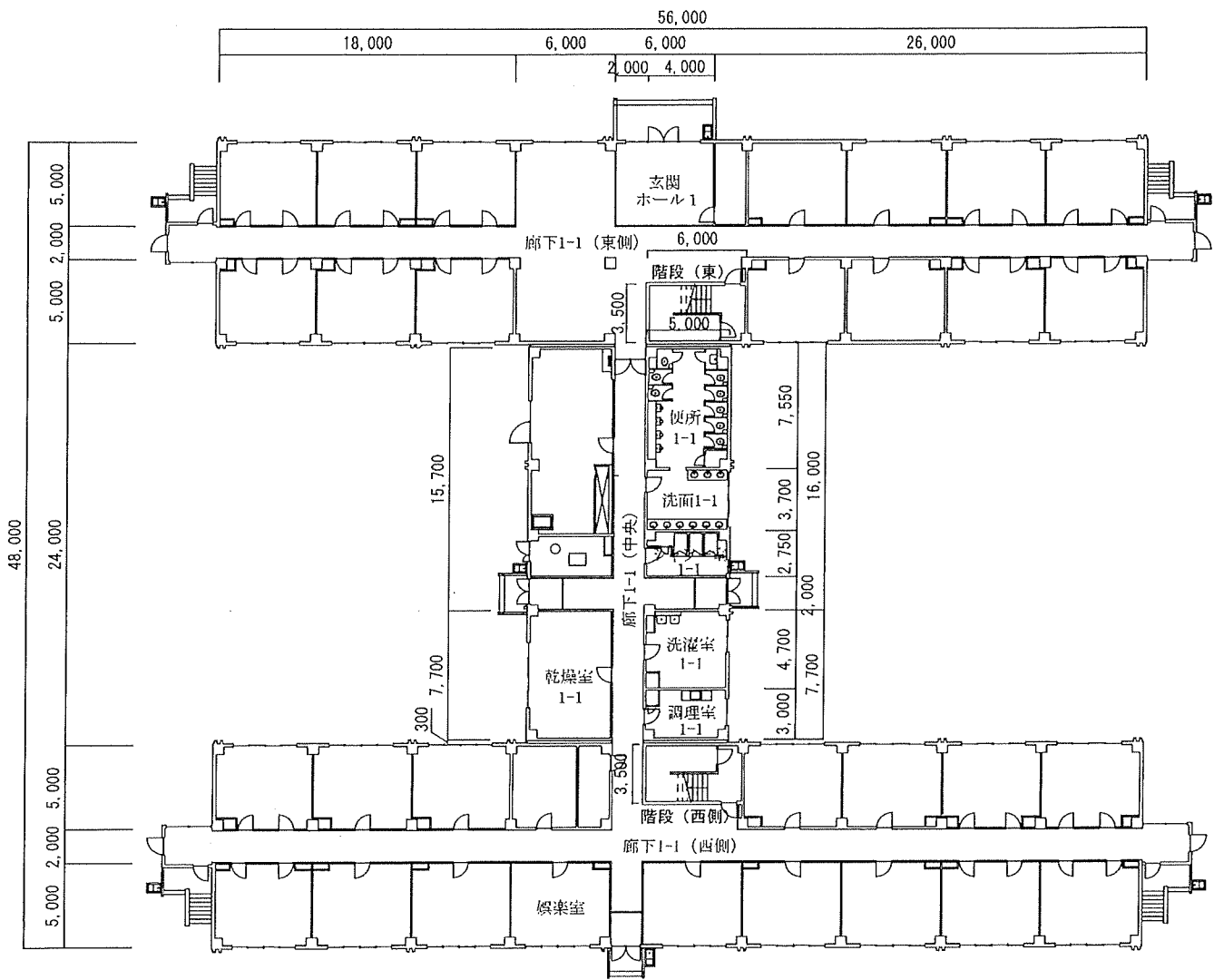


图 1 — 那霸基地外来宿舎 1 階平面图

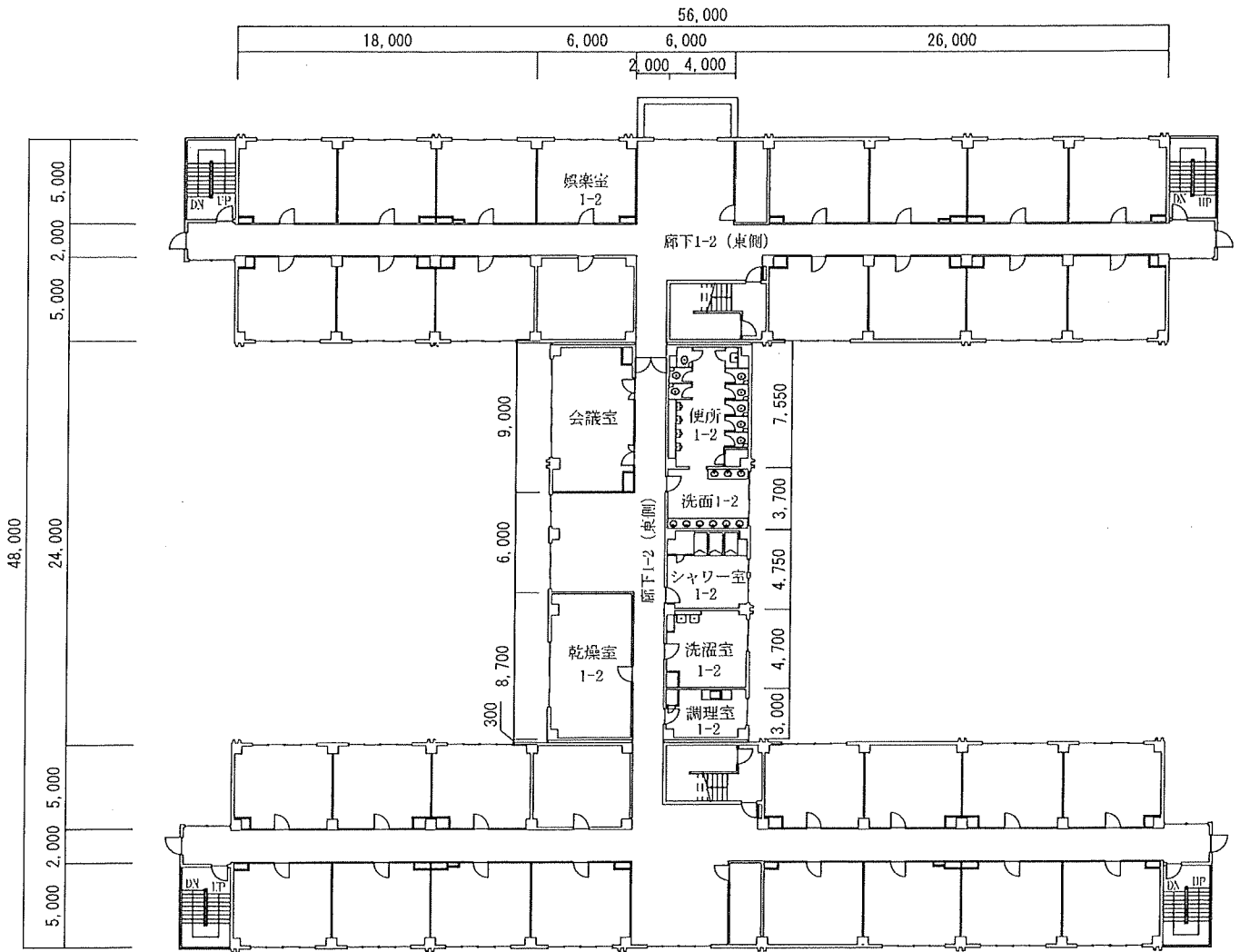


图2—那霸基地外来宿舍2階平面图

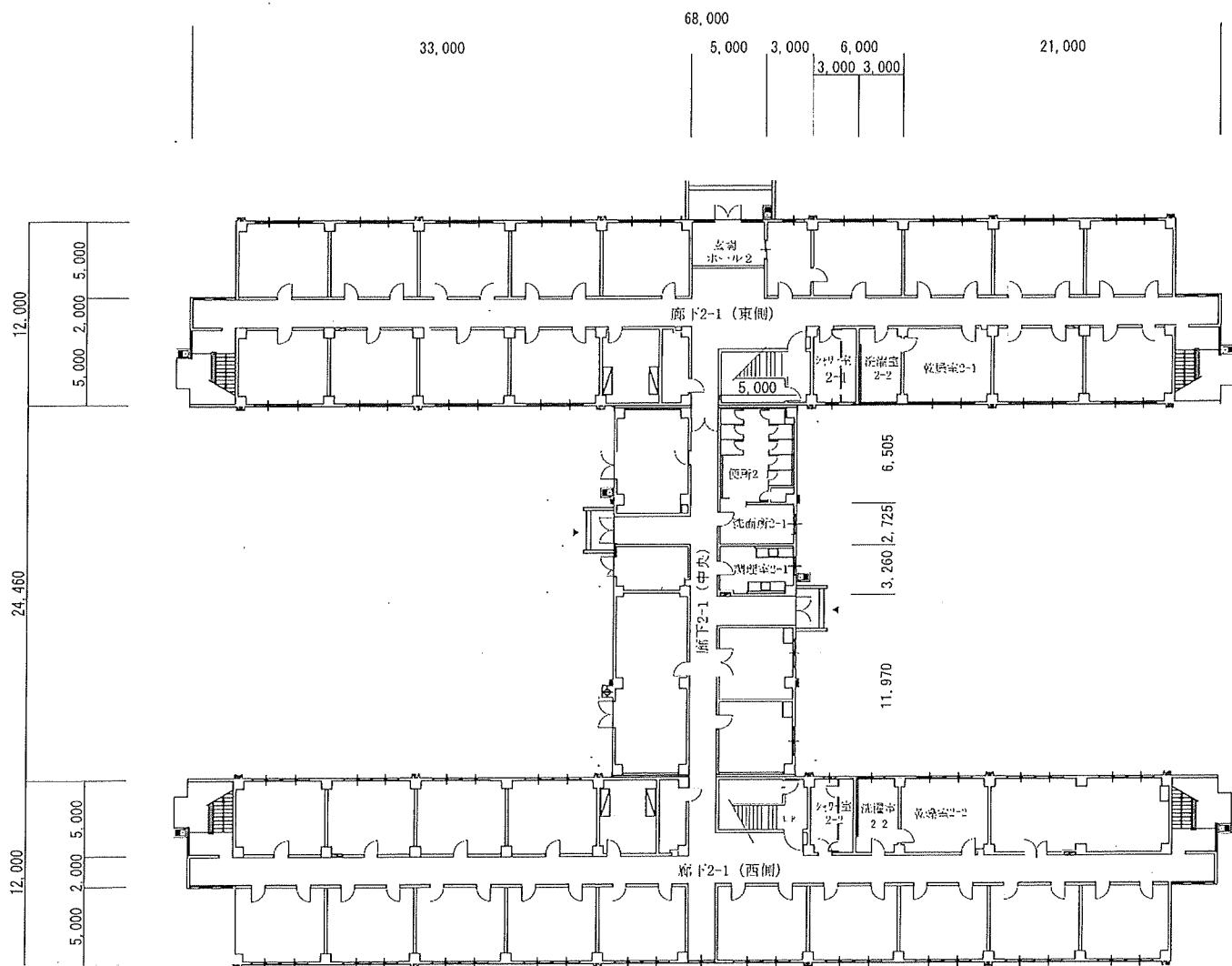


図3 女性外来宿舎平面図

入 札 書

契約担当官
航空自衛隊第9航空団
会計隊長 木部 政治 殿

品名（件名）	規 格	単位	予 定 数 量	単 価	金 額	備 考
外来宿舎清掃役務	仕様書のとおり （日常清掃）	回	100			
外来宿舎清掃役務	仕様書のとおり （定期清掃）	回	5			
	-以下余白-					

総 額 ¥ 単価契約（

・ 履 行 期 間 契約締結日～令和9年3月31日 ・

・ 履 行 場 所 航空自衛隊那覇基地 ・

そ の 他 （税抜）

上記入札条件及び入札及び契約心得、契約条項承諾の上入札しました。

令和8年5月11日

住 所

会 社 名

代表者職位氏名
印

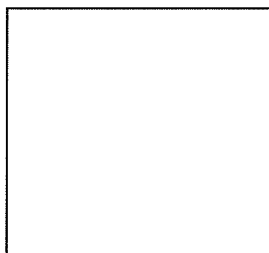
委任状

私は、
を代理人と定め、下記件名の入札に関する一切の権限を
委任します。

記

1. 件名 : 外来宿舎清掃役務以下2件

2. 代理人使用印鑑 :



令和8年5月11日

住所

委任者 社名

氏名

印

契約担当官

航空自衛隊第9航空団

会計隊長 木部 政治 殿