

# 代表者の方が入札される場合

入札書

令和●●年●●月●●日

申込者住所 鳥取県境港市○○町123-45  
 会社名 株式会社○○実業  
 代表者職位氏名 代表取締役 ○○ □□  
 代理人氏名

納期	令和4年3月31日	納地	航空自衛隊美保基地			
品名(件名)	規格	単位	数量	単価	金額	備考
事務用机 外10品目						
- 以下余白 -						
入札金額 ￥ 1,800,000						
備考(辞退理由等)						

貴通知・公告に対し、入札心得・契約条項等承知のうえ、上記のとおり提出します。



代表者印での捨印は任意です。

入札日を記入してください。

住所、会社名、代表者名を記入（ゴム印可）の上、社判、代表者印の押印をお願いします。



公告のとおり納期、納地を記入してください。  
 (注意)  
 契約内容によって「納期」が「履行期間」などになることがありますので、公告の記載のとおり作成をお願いします。

公告のとおり件名を記入してください。

入札金額を記入してください。

# 代理人の方が入札される場合（委任状の作成が必要となります。）

△  
△

## 入札書

令和●●年●●月●●日

鳥取県境港市○○町123-45  
 株式会社○○実業  
 代表取締役 ○○ □□  
 代理人 氏名 代理人 △△ ☆☆ 印

契約担当官  
 航空自衛隊第3輸送航空隊  
 会計隊長 殿

納期	令和4年3月31日	納地	航空自衛隊美保基地			
品名(件名)	規格	単位	数量	単価	金額	備考
事務用机 外10品目						
- 以下余白 -						
入札金額 ￥ 1,800,000						
備考(辞退理由等)						

貴通知・公告に対し、入札心得・契約条項等承知のうえ、上記のとおり提出します。

捨印を押印される場合は委任状に記載のある方の委任状に押印してある印鑑での押印となります。

入札日を記入してください。

住所、会社名、代表者名を記入（ゴム印可）の上  
 委任状に記載のある方氏名とご記入の上、委任状に押印してある印鑑での押印をお願いします。（社判、代表者印は不要です。）

公告のとおり納期、納地を記入してください。  
 （注意）

契約内容によって「納期」が「履行期間」などになることがありますので、公告の記載のとおり作成をお願いします。

公告のとおり件名を記入してください。

入札金額を記入してください。

# 郵便入札で入札される場合

入 札 書

令和●●年●●月●●日

契約担当官  
航空自衛隊第3輸送航空隊  
会計隊長 殿

申込者住所  
会 社 名  
代表者職位氏名  
代 理 人 氏 名

鳥取県境港市〇〇町123-45  
株式会社〇〇実業  
代表取締役 〇〇 □□ 印

納 期	令和4年3月31日		納 地	航空自衛隊美保基地		
品名(件名)	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	備 考
事務用机 外10品目						
- 以下余白 -						
入 札 金 額 ￥ 1,800,000						
備 考(辞退理由等)						

貴通知・公告に対し、入札心得・契約条項等承知のうえ、上記のとおり提出します。



代表者印での捨印は任意です。

入札日ではありません。  
入札書を作成した日付を記入してください。



住所、会社名、代表者名を記入（ゴム印可）の上、社判、代表者印の押印をお願いします。



公告のとおりに納期、納地を記入してください。  
(注意)  
契約内容によって「納期」が「履行期間」などになることがありますので、公告の記載のとおり作成をお願いします。

公告のとおり件名を記入してください。

入札金額を記入してください。

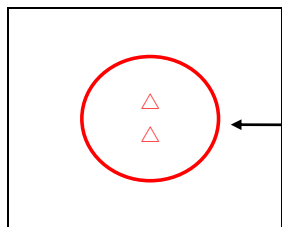
# 委任状

当社は、△△☆☆を代理人と定め、下記の入札並びに見積に関する一切の権限を委任します。

記

件名 **事務用机 外10品目**

代理人使用印鑑



令和●●年●●月●●日

契約担当官  
航空自衛隊第3輸送航空隊  
会計隊長 △△△△ 殿

住所 **鳥取県境港市○○町 23-45**

会社名 **株式会社○○実業**

代表者名 **代表取締役○○□□**

印

代理人の氏名を記入してください。

公告のとおりに件名を記入してください。

代理人の印鑑を押印してください。

公告のとおりに入札日を記入してください。

住所、会社名、代表者名を記入（ゴム印可）の上、社判、代表者印の押印をお願いします。