

契約担当官
航空自衛隊幹部学校
会計課長 小川 昌太郎



公 告

下記により入札を実施するので「入札及び契約心得」を熟知のうえ参加されたい。

記

1 一般競争入札に付する事項

品名(件名)	規 格	単 位	予定数量	履行期間	履行場所
英語教育部外委託(その1)	仕様書のとおり 英語レッスン	回	54	令和7年4月1日～ 令和8年1月31日	航空自衛隊目黒基地
	” 教材	部	49		

2 入 札 方 式 : 一般競争入札

3 入 札 日 時 : 令和 7 年 3 月 25 日 10 時 00 分 ～

4 入 札 場 所 : 航空自衛隊 幹部学校 幹部食堂

5 入 札 説 明 会 : なし

6 入 札 参 加 資 格 : (1) 予算決算及び会計令(以下「予決令」という。)第70条及び第71条の規定に該当する者でないこと。
(2) 令和4・5・6年度全省庁統一資格「役務の提供等」の交付を受けた関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
(3) 防衛装備庁長官から又は航空幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
(4) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
(5) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を防衛装備庁長官が認めた場合には、この限りではない。

7 保 証 金 : (1) 入札保証金 : 予決令第77条第1項第2号により免除
(2) 契約保証金 : 予決令第100条の3第3号により免除

8 入 札 方 法 : (1) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係わる課税業者であるか免税業者であるかを問わず見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
(2) 1回目の開札で落札者がないときは、契約担当官が指定する日時において再度の入札を行う。その際、日時については別途通知する。

9 落 札 決 定 の 方 法 : 総額決定(予定数量×単価の総合計) 予定価格の制限の範囲内で最低価格

10 契 約 方 法 : 単価契約

11 入 札 の 無 効 : (1) 第6項に示す参加資格が無い者のした入札
(2) 代理入札の場合において、委任状を持参しない代理人のなした入札
(3) その他、入札条件に違反した入札

12 契 約 書 等 の 作 成 : (有) 無

13 適 用 する 契 約 条 項 : 航空自衛隊標準契約条項の委託契約条項及び適用契約条項
暴力団排除に関する特約条項(工事以外)
個人情報等の安全確保等に関する特約条項

14 契 約 条 項 を 示 す 場 所 : 航空自衛隊幹部学校会計課

15 そ の 他 : (1) 入札参加希望者は、事前にその旨を(4)まで通知するとともに、3月21日(金)12:00までに参考見積書及び資格審査結果通知書の写しを提出する。(FAX可)
(2) 入札保証金の納付を免除した場合において、落札者が契約を結ばないときは、入札書に記載された金額に消費税及び地方消費税相当額を加算した金額の100分の5を徴収する。
(3) 郵便入札を可とし、入札書は令和7年3月24日(月)までに契約担当官必着とする。抽選となる場合は、予決令第83条第2項により入札事務に関係のない職員がくじを引くものとする。
(4) 問い合わせ先
〒153-0061 東京都目黒区中目黒2-2-1
航空自衛隊 幹部学校 会計課 契約班 (担当:石垣)
電 話 番 号 : (代表) 03-5721-7014 (内線) 2191
(FAX) 03-5721-1648

航空自衛隊仕様書			
仕様書の種類	内容による分類	役務仕様書	
	性質による分類	個別仕様書	
物品番号		仕様書番号	
品名又は件名	英語教育部外委託 (その1)	目黒 LPS-X99148	
		承認	令和7年2月21日
		作成	令和7年2月21日
		改正	令和7年 月 日
		作成部隊等名	幹部学校教育部
<p>1 総則</p> <p>1.1 適用範囲 この仕様書は、航空自衛隊幹部学校における英語教育の部外委託の役務について規定する。</p> <p>1.2 用語及び定義 この仕様書で用いる主な用語の定義は、C&LPS-Y00007の1.2によるほか、次のとおりとする。</p> <p>a) 講師 当該契約に基づき、指定された日、場所で指定する資格を保有する契約相手方の技術員をいう。</p> <p>b) 検査官 契約担当官が、当該契約に基づく役務について検査を行わせるため、補助者として任命した者をいう。</p> <p>c) 監督官 契約担当官が、当該契約に基づく役務について監督を行わせるため、補助者として任命した者をいう。</p> <p>1.3 引用文書 この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部をなすものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。</p> <p>a) 仕様書 C&LPS-Y00007 調達品等一般共通仕様書</p> <p>b) 法令等 個人情報の保護に関する法律（平成15年5月30日法律第57号）</p> <p>2 役務に関する要求</p> <p>2.1 役務の内容等 次に示す内容を基準として教育を実施するほか、官側と協議するものとする。</p>			

品名又は件名	英語教育部外委託（その1）
--------	---------------

2.1.1 受講人数、能力構成及び到達目標

レベル	学生数 (基準)	TOEIC点数 幅(基準)	到達目標 (国際会議、その他国際的な調整等の場での活動)
上級	調達要 領指定 書に示 す。	700～990	司会者として、会議を進行する事ができる。
中級		500～730	会議の内容を理解し、意見交換が的確に実施できる。
初級		330～530	会議の内容の要点を理解し、自分の意見を伝えることができる。
合計			

2.1.2 講師派遣による英語レッスン

a) 教育時間

1クラスにつき、1授業100分の教育を9回、計15時間

b) 教育内容

- 1) 国際会議等における、学生の英語による口頭発表能力の向上を目的とした教育を行うものとする。
- 2) ミーティング（構成、意見の発表方法、司会の役割等）、ディスカッション（同意・反論の要領等）、ブリーフィング（流れ、構成、発表等）等に使用する英語表現についての教育を行うものとする。
- 3) ロールプレイングを用いた模擬ディスカッション（国際時事及び文化交流等、国際会議等に資する話題を題材とする）等により、以下の能力の向上を図る。
 - a ディスカッションの司会者として、効果的に討議を進行する。
 - b ディスカッションの参加メンバーとして、司会が行う討議の進行をサポートする。
- 4) 留意事項
 - a 2.1.1 に示した学生のレベルにあった教育を実施する。
 - b 発音、アクセント、より適切な英語表現等の指導を実施する。
 - c 自己紹介に時間を掛けず、効率的な教育を実施する。
 - d フリートークに終始することなく、目的・方向性を持った教育を実施する。
 - e 学生により多く発言させるよう創意する。

c) クラス編成

- 1) 学生を能力別に6クラス（1クラスあたり7～9名）に分け、教育を行うものとする。
- 2) クラス編成については、官側の指示によるものとする。

d) 教育場所

航空自衛隊幹部学校（東京都目黒区中目黒2丁目2番1号）内の官側が指定した場所

e) 教育期間、講師の人員及び担当

品名又は件名	英語教育部外委託（その1）
	<p>1) 教育期間（基準）：調達要領指定書に示す。</p> <p>2) 講師の人員：6名（担当は別表のとおり。）。</p> <p>f) 講師の資格</p> <p>1) 英語を母語とする者</p> <p>2) TESOL、TEFL、TESLのいずれか又は同等の資格を有する者</p> <p>3) 学士の学位を有する者</p> <p>4) 講師の交替</p> <p>a 教育を担当する講師が、急病等その他の理由により、教育の実施が不可能となった場合は、契約の相手方は監督官に通報するとともに、速やかに代替講師を派遣するものとする。</p> <p>b 講師は、可能な限り固定するものとする。</p> <p>2.2 教材等</p> <p>契約の相手方は、2.1.1で示した学生のレベル及び教育内容に適した教材を作成し、教育実施2週間前までに官側の承認を受けるものとする。また、必要部数の教材を教育開始までに提出する。なお、必要部数については、調達要領指定書に示す。</p> <p>2.3 教育日程及び教育に対する要求</p> <p>a) 教育日程は、それぞれの時限の教育実施2週間前に契約相手方に通知する。</p> <p>b) 個々の学生の英語素養及び教育成果を適切に把握し、学生個々に対するきめ細かい指導を実施すること。</p> <p>3 提出書類</p> <p>3.1 教育実施計画書</p> <p>契約の相手方は、契約後、速やかに次に示す内容を含む教育実施計画書（日本産業規格A列4番縦長）を作成し、官側の承認を得るものとする。</p> <p>a) 教育の日程</p> <p>b) 教育項目及び時間配分</p> <p>c) 教育形式</p> <p>d) 教材等</p> <p>e) 講師名簿</p> <p>1) 講師及び代替講師の氏名</p> <p>2) 講師及び代替講師の履歴</p> <p>3) 講師及び代替講師の英語教育に関する資格</p> <p>f) 講師交代、緊急事態発生等、教育実施に支障が生じる際の連絡及び代替講師派遣要領</p> <p>3.2 時限教育実施報告書</p> <p>契約の相手方は、時限教育終了後、速やかに次に示す内容を含む時限教育実施報告書（日本産業規格A列4番縦長）を作成し、官側に提出する。</p> <p>a) 講師の氏名</p> <p>b) 教育実施日時</p>

品名又は件名	英語教育部外委託（その1）
	<p>c) 教育実施内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) クラス 2) 教育内容 3) 使用教材等 <p>4) 成果、必要な処置及び所見</p> <p>3.3 教育実施報告書</p> <p>契約の相手方は、教育終了後、速やかに次に示す内容を含む教育実施報告書（日本産業規格A列4番縦長）を1部作成し、官側に提出する。</p> <ol style="list-style-type: none"> a) 教育実施時間 b) 教育実施内容 <ol style="list-style-type: none"> 1) 教育内容 2) 使用教材等 3) 成果、必要な処置及び所見 <p>4 秘密保全</p> <p>契約の相手方及び講師は、教育に際して知り得た内容について、一切公開してはならない。</p> <p>5 情報保証</p> <p>5.1 契約の相手方は、教育の実施に際し官側の可搬記憶媒体を使用してはならない。また、契約の相手方は、可搬記憶媒体を官側のパソコンに接続してはならない。</p> <p>5.2 契約の相手方は、監督官の許可を得ず携帯電話、スマートウォッチ、パソコン等情報通信機器を教育場所に持ち込んではならない。教育場所に当該情報通信機器を持ち込む際は事前に監督官に申請し、許可を得るものとする。</p> <p>6 個人情報管理</p> <p>6.1 契約の相手方は、この契約の履行にあたって個人情報を取り扱う場合、「個人情報の保護に関する法律」の規定及び関係法令に従い、個人情報の管理及び個人情報の漏洩等防止のため、適切な措置をとらなければならない。</p> <p>6.2 契約の相手方は、委託業務に係る個人情報を他の目的で利用してはならない。また、当該情報を第三者へ提供してはならない。</p> <p>7 その他</p> <p>本仕様に記載なき事項又は疑義が生じた場合は、官側と協議するものとする。</p>

調達要領指定書	発簡番号	幹校基第 号
	調達要求番号	7教役第1号
	調達要求年月日	令和7年2月21日
	作成部課	教育部
	作成年月日	令和7年2月21日
品名	英語教育部外委託（その1）	
仕様書番号	目基LPS-X99148	
指示事項：		
2.1 役務の内容等		
2.1.1 受講人数、能力構成及び到達目標		
学生数（基準）は以下のとおり。		
上級 16名		
中級 22名		
初級 10名		
合計 48名		
2.1.2 講師派遣による英語レッスン		
e) 教育期間、講師の人員及び担当		
1) 教育期間（基準）：令和7年7月～令和8年1月（予備日を含む。）		
2.2 教材等		
必要部数：49部		

入札書

予定金額¥

納期（履行期間）	令和7年4月1日～ 令和8年1月31日	納地（履行場所）		航空自衛隊目黒基地	
品名（件名）	規格	単位	予定 数量	単価	予定金額
英語教育部外委託（その1）	仕様書のとおり 英語レッスン	回	54		
英語教育部外委託（その1）	// 教材	部	49		
	－ 以下余白 －				

令和7年3月25日

契約担当官
航空自衛隊幹部学校
会計課長 小川 昌太郎 殿

住 所
商号または名称
代表者氏名
代表者電話番号

委任状

私は、
をもって代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

入札件名：英語教育部外委託(その1)

の入札に関する一切の件

令和7年3月25日

契約担当官
航空自衛隊幹部学校
会計課長 小川 昌太郎 殿

住 所
商号または名称
代表者氏名
代表者電話番号

入札書

(代理人による入札用)

予定金額¥

納期（履行期間）	令和7年4月1日～ 令和8年1月31日	納地（履行場所）			航空自衛隊目黒基地
品名（件名）	規格	単位	予定 数量	単価	予定金額
英語教育部外委託（その1）	仕様書のとおり 英語レッスン	回	54		
英語教育部外委託（その1）	” 教材	部	49		
	－ 以下余白 －				

貴公告に対し、入札心得・契約条項等承知の上、上記のとおり提出します。

令和7年3月25日

契約担当官
航空自衛隊幹部学校
会計課長 小川 昌太郎 殿

住 所
商号または名称
代表者氏名
代表者電話番号
代理人氏名
代理人電話番号

代理人で入札に応じられる場合は、委任状及びこの様式の「代理人氏名」と「代理人電話番号」を記入

参考見積書

予定金額¥

納期(履行期間)	令和7年4月1日～令和8年1月31日		納地(履行場所)		航空自衛隊目黒基地
品名(件名)	規 格	単 位	予定数量	単 価	予定金額
英語教育部外委託(その1)	仕様書のとおり 英語レッスン	回	54		
英語教育部外委託(その1)	〃 教材	部	49		
	— 以下余白 —				

令和 年 月 日

契約担当官
航空自衛隊幹部学校
会計課長 小川 昌太郎 殿

住 所
商号または名称
代 表 者 氏 名
代 表 者 電 話 番 号