

公 告

契約担当官
航空自衛隊第4術科学校
会計課長 年 徳 清 敏



下記により一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」を熟知の上参加されたい。

記

- 1 競争入札に付する事項 : (1) 件 名 : 不用品の売払い
(2) 規 格 : 仕様書のとおり
(3) 引渡場所 : 航空自衛隊熊谷基地
(4) 引渡期限 : 令和4年10月31日
- 2 入札日時 : 令和4年9月22日(木) 14時00分
- 3 入札場所 : 航空自衛隊 熊谷基地 会計課 入札室
- 4 入札参加資格 : (1) 予決令第70条及び第71条の規定に該当しないこと。
(2) 次の資格を付与されていること
ア 資格 防衛省競争参加資格・全省庁統一資格
イ 年度 令和04・05・06年度
ウ 種別 物品の買受け
エ 地域 関東甲信越
オ 等級 A B C D
(3) 契約担当官等から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている期間中の者でないこと。
(4) 防衛装備庁長官から又は航空幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
(5) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
(6) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を防衛装備庁長官が認めた場合には、この限りではない。
- 5 入札方法 : 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税額を含む金額を入札書に記載すること。また、各品目の単価及び金額は小数点以下第3位を切り捨て2位止めとし、総額は小数点以下を切り捨てた金額を記載すること。
- 6 落札決定方式 : 総額決定
- 7 保証金 : 入札保証金 免除、契約保証金 免除
- 8 入札の無効 : (1) 参加資格のない者がした入札及び入札に関する条件に反した入札は無効とする。
(2) ファックス等による入札は認めない。
- 9 契約書の作成の有無 : 有
- 10 適用する契約条項等 : 航空自衛隊標準契約条項 物品売払契約条項及び適用契約条項の関係条項 暴力団排除に関する特約条項 (工事以外)
- 11 契約条項を示す場所 : 航空自衛隊熊谷基地会計課及び熊谷基地ホームページ内
- 12 その他 : (1) 入札参加希望者で、現場確認を必要とする者は令和4年9月14日(水)までに下記現場確認担当者に調整すること。また、上記4(2)で示す全省庁統一資格の資格審査結果通知書の写しを会計課担当者あて送付すること。(FAX可)
(2) 入札辞退の際は入札書に辞退の旨を記入し提出すること。
(3) 代理人の入札参加は、委任状を持参すること。
(4) 郵便等の人札も可とする。配達記録を有する手段により人札日時までに必着とする。なお、抽選の場合で、くじを引かない者があるときは、予決令第八十三条二項により、人札事務に関係のない職員がくじを引くものとする。
(5) 郵便等で提出する人札書は、人札投函用の封筒に1.(1)に記載されている人札件名を明記して封をしたのち、その封筒を郵送用の封筒の中に入れて発送すること。その際に使用する筆記具の色は問わないものとする。
(6) 本書記載事項の契約に関する事項及び人札書等の記載方法等についてのお問合せは、会計課契約班に照会のこと。
仕様書の詳細等については現場確認担当者へ照会のこと。

会計課契約班 Tel:048-532-3554 内線287 担当:折田
現場確認担当者 Tel:048-532-3554 内線248 担当:船木(ふなき)

航空自衛隊熊谷基地仕様書

仕様書の種類	内容による分類	装備品等・役務仕様書	仕様書番号
	性質による分類	個別・ 共通 仕様書	熊谷LPS-X090081-4
物品番号			平成24年12月21日 作成
			令和元年10月7日 改正
品名 又は 件名	不用品の売払い	作成 部隊等名	第4術科学校 業務部補給課

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、航空自衛隊熊谷基地において保管している不用品の売払いについて規定する。

1.2 引用文書等

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部をなすものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 法令等

廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）

廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令（昭和46年制令第300号）

廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行規則（昭和46年厚生省令第35号）

b) その他

地方調達に係る標準監督・検査実施要領（補本計第140号10.3.19別冊第1）

2 役務に関する要求

2.1 一般

契約の相手方は、不用品の売払いにあたっては、法令等を遵守するものとする。また、この仕様書に記載されていない法令等の基準が認められる場合は、契約担当官と協議を行うものとし、それらを遵守するものとする。

2.2 対象品

対象品目及び数量は調達要領指定書に示す。

2.3 収集及び運搬

不用品の収集は、産業廃棄物置場において、官側及び契約の相手方の責任者立会いの上実施するものとし、運搬については契約の相手方の車両を使用するものとする。なお、必要な器材は契約の相手方で準備するものとする。

3 品質保証

3.1 監督及び検査

監督及び検査は、地方調達に係る標準監督・検査実施要領による。

4 その他の事項

4.1 提出書類

a) 真鍮屑（薬莖）の溶解証明書（任意様式）

b) 不用品の解体前、解体中及び解体後の写真（対象品目は調達要領指定書に示す。）

4.2 安全管理

契約の相手方は、本契約の履行にあたり、安全管理を実施しなければならない。

4.3 禁止事項

- a) パレット及び網パレットの基地外への持ち出し
- b) 外国政府機関又は外国業者への売却及び転売
- c) 個人への譲渡及び売買

4.4 その他

- a) 施設及び構造物に対して損傷等を与えた場合は、契約の相手方の責任において速やかに修復する。
- b) この仕様書に明記されていない事項、その他不明な事項については、契約担当官と協議を行うものとする。

調達要領指定書	発簡番号	
	調達要求番号	補-11
	調達要求年月日	令和4年8月29日
	作成部課	業務部補給課
	作成年月	令和4年8月29日
品名	不用品の売払い	
仕様書番号	熊谷LPS-X090081-4	

指定事項：

2.2 対象品

(1) 対象品目及び数量の内訳は以下のとおり。

品名	規格	数量 (kg)
アルミ屑	施設廃材	776.1
真鍮屑	葉莢	1,015.593
銅屑	施設廃材	84
小型鋼鉄屑	ロッカー、施設廃材	15,610.318
ステンレス屑	施設廃材	157.35
雑金属類	業務用エアコン、草刈機、施設廃材	19,418.851
雑非金属屑	OA機器	3,803.41
雑非金属屑	廃ケーブル等	1,055.8
廃バッテリー		4,124

4.1 b) 不用品の解体前、解体中及び解体後の写真
対象品目：該当なし

入 札 書

契約担当官
 航空自衛隊第4術科学校
 会計課長 年徳 清範 殿

品名(件名)	規 格	単 位	内 訳 数 量	単 価	金 額
不用品の売払い	仕様書のとおり	式	1		
(内訳)					
アルミ屑	施設廃材	kg	776.1		
真鍮屑	薬莖	kg	1,015.593		
銅屑	施設廃材	kg	84		
小型鋼鉄屑	ロッカー、施設廃材	kg	15,610.318		
ステンレス屑	施設廃材	kg	157.35		
雑金属類	業務用エアコン、草刈機、施設廃材	kg	19,418.851		
雑非金属屑	OA機器	kg	3,803.41		
雑非金属屑	廃ケーブル等	kg	1,055.8		
廃バッテリー		kg	4,124		
引取経費		式	1		

総 額 〃 (消費税及び地方消費税額含む)

引渡期限 令和4年10月31日

引渡場所 航空自衛隊熊谷基地

貴通知・公告に対し、入札及び契約心得、契約条項等承諾の上、上記のとおり提出します。

令和 4年 9月 22日

住 所

会社名

代表者名

(代理人)

印

印

委任状

当社は、

を代理人と定め、下記の入札

並びに見積に関する一切の権限を委任します。

記

件 名 不用品の売払い

代理人使用印鑑 (印)

令和 4年 9月 22日

契約担当官
航空自衛隊第4術科学校
会計課長 年 徳 清 範 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名

(印)