

公 告

契約担当官
航空自衛隊第 1 航空団
会計隊長 伊藤 勝



次により一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」を熟知の上、参加されたい。
なお、本入札に係る契約締結は、当該業務に係る令和 7 年度本予算が成立し、予算示達がなされることを条件とするものである。

1 競争入札に付する事項

(1) 件名等

件 名 (品 名)	規 格	単 位	予定数量	備 考
00241 航空教育集団司令部庁舎の 清掃作業 (日常清掃) 外 2 件	内訳書のとおり			

(2) 履行場所 航空自衛隊浜松基地

(3) 履行期間 令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日

2 競争に参加する者に必要な資格

- (1) 資格審査結果通知書 (全省庁統一資格) の交付を受けた者で「役務の提供等」D 級以上に格付け『東海・北陸地域』の競争参加資格を有する者。
- (2) 予算決算及び会計令 (以下「予決令」という。) 第 70 条及び第 71 条の規定に基づき、競争に参加できないとされた者でないこと。
- (3) ア 防衛装備庁長官から又は航空幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
イ 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
ウ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を防衛装備庁長官が認めた場合には、この限りではない。

3 契約条項を示す場所 静岡県浜松市中央区西山町無番地 航空自衛隊浜松基地 会計隊

4 競争執行の場所及び日時

- (1) 場 所 航空自衛隊浜松基地 会計隊 入札室
(2) 入札日時 令和 7 年 2 月 21 日 (金) 10 時 00 分

5 入札方法

落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10 % に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

6 保証金に関する事項

- (1) 入札保証金 予決令第 77 条第二号により免除
(2) 契約保証金 予決令第 100 条の 3 第三号により免除

7 入札の無効

競争に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札

8 契約書等作成の要否 要

9 落札決定方式 総額決定 (予定総額)

10 契約の方法 単価契約

11 その他

- (1) 入札保証金の納付を免除した場合において、落札者が契約を結ばないときは、入札保証金相当額を徴収する。
- (2) 入札に先立ち、資格審査結果通知書 (全省庁統一資格) の写しを提出すること。 (F A X 可)
- (3) 本入札における郵便入札を可とする。配達記録を有する手段により、令和 7 年 2 月 19 日 (水) 必着とする。
- (4) 入札書に記載された金額に、当該金額の消費税及び地方消費税相当分を加算した金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てる。なお、免税事業者については、消費税及び地方消費税相当分を上乗せする。
- (5) 本書記載事項の詳細については、会計隊契約班に照会のこと。
電話 (053) 472-1111 内線 7042 F A X (053) 472-7735

担当 新田

航空自衛隊仕様書			
仕様書の 種類	内容による分類	役 務 仕 様 書	
	性質による分類	個 別 仕 様 書	
物品番号			仕 様 書 番 号
件名	00241 航空教育集団司令部庁舎の清掃作業	浜基LPS-400034-2	
		承認	令和5年3月13日
		作成	令和5年3月13日
		改正	令和5年12月21日
			令和6年9月5日
作成部隊等名	航空教育集団司令部総務部		
1 1.1 適用範囲 この仕様書は、航空自衛隊浜松基地における建物番号00241 航空教育集団司令部庁舎の清掃業務について規定する。 1.2 用語及び定義 この仕様書で用いる主な用語及び定義は、引用文書によるほか、次による。 a) 航空教育集団司令部庁舎 航空自衛隊浜松基地内に設置された施設をいう。 b) 業務従事者 この仕様書に示す役務に従事する契約相手方が指定し、官側に届け出た者をいう。 c) 業務実施日 この仕様書に基づき契約相手方が業務を実施する日をいう。 d) 監督官 会計法第29条の11第1項により、契約担当官に任命された者をいう。 e) 検査官 会計法第29条の11第1項により、契約担当官に任命された者をいう。 1.3 引用文書等 a) 法令 会計法（昭和22年法律第35条） b) 建築保全業務共通仕様書 2 役務に関する要求 2.1 共通事項 契約相手方は、この仕様書に基づく役務を実施するため、必要な人員を確保し、確実に履行できる態勢を確保するものとする。 2.2 履行場所 航空自衛隊浜松基地（所在地：静岡県浜松市中央区西山町無番地）（図1参照）			

件 名	〇〇二四一 航空教育集団司令部庁舎の清掃作業
2.3 履行時期等 a) 履行期間 調達要領指定書による。 b) 履行実施日 調達要領指定書による。 c) 清掃時間 午前7時から午後5時までの間に完了するものとする。 d) 業務実施中止 天変地変及び航空自衛隊における特別の理由により業務実施を中止する場合はその都度示す。 2.4 業務従事者 a) 業務従事者は、日本国籍を有するものとする。 b) 契約相手方は、業務従事者に対し、適切に業務が実施できるように必要な教育及び研修を実施するものとする。 2.5 役務の内容 2.5.1 清掃業務の種類及び履行期間中における業務予定回数 a) 日常清掃 日1回とし、総予定回数は調達要領指定書による。 b) 定期清掃 3回 1) 定期清掃（内）（半年に1回） 2) 定期清掃（外）（年1回） 2.5.2 清掃業務の対象範囲 a) 日常清掃の対象範囲は、図2を基準とする。 b) 定期清掃 1) 定期清掃（内）の対象範囲は、図3を基準とする。 2) 定期清掃（外）の対象範囲は、図4を基準とする。 2.5.3 清掃箇所別清掃内容等 a) 日常清掃 表を基準とする。 b) 定期清掃（内） 1) 床面洗浄（弾性床） 1.1) 表面洗浄及び剥離洗浄（樹脂床維持剤塗布） 2) 床面洗浄（硬質床） 2.1) 一般床洗浄（御影石部分洗浄は、変色等がないよう十分に注意する。） 3) 床面洗浄（繊維床） 3.1) 全面クリーニング（カーペット床全面を洗浄し、丁寧に汚れを除去する。） c) 定期清掃（外） 1) 「教育集団司令部」部隊表札の洗浄（拭き掃除及び金属光沢在塗布） 2) 玄関外側1階部分ガラス洗浄（拭き掃除） 3) 玄関ロータリー及び周辺インターロッキング洗浄（高圧洗浄） 2.5.4 業務従事者の服装	

件 名	〇〇２４１航空教育集団司令部庁舎の清掃作業
業務従事者は、契約相手方が準備する定められた服装を着用する。 ３ 品質保証 ３.１ 検査 a) 業務従事者は、清掃業務終了後速やかに教育集団司令部庁舎日常清掃確認書又は教育集団司令部庁舎定期清掃確認書（別紙様式）を監督官に提出し確認を受けるものとする。 b) 清掃終了後、検査官による合格をもって役務完了とする。 c) 清掃等に不備があった場合は、再度清掃を行うこと。 ４ その他指示事項 ４.１ 官側支援 契約相手方は、官側から次の支援を受けられるものとする。 a) この役務実施に必要な水及び電力の使用 b) この役務実施に必要な資機材及び消耗品の保管場所提供（監督官より別示する。） c) トイレットペーパー d) その他、官側が必要と認めた事項 ４.２ 契約相手方負担品等 契約相手方は、次のものを負担するものとする。 a) 清掃に必要な資機材及び樹脂床維持剤、剥離剤、洗剤等の消耗品 b) 手洗い用石鹸 c) トイレの消臭剤 d) ごみ袋 ４.３ 個人情報保護 この契約の履行に際して知り得た個人情報については、本業務のみに使用するものとし、他の者に漏洩してはならない。また、本契約を終了した後も同様とする。 ４.４ 秘密保全等 契約相手方は、契約上知り得た事項については、保全を行わなければならない。 ４.５ 賠償 業務従事者の故意または過失により、第三者、施設、及びその他備品等に損害を与えた場合は、契約相手方の責任において、その損害を賠償するものとする。 ４.６ 業務従事者の管理 契約相手方は、本業務を履行するに当たり、業務従事者に対し、労働基準法、労働者災害補償保険法、雇用保険法、健康保険法、厚生年金保険法、民法等における使用者としてのすべての義務を負うものとする。	

件 名	0 0 2 4 1 航空教育集団司令部庁舎の清掃作業		
4.7 提出書類			
契約相手方は、下表に示す提出書類を、速やかに監督官に提出すること。			
No.	書類名	部数	様式
1	入門許可証交付申請書	1	定型
2	写真 ・最近3か月以内に撮影されたもの ・無帽，正面，無背景 ・縦4.5cm，横3.5cm（ふちなし）	2	
3	住民票又は住民票記載事項証明書（本人のみ） （発行から3か月以内）	1	定型
4.8 本委託業務の引継ぎ			
本委託業務の受託者が交代する場合は、契約相手方は次による引継ぎを行う。			
a) 本契約の翌年度4月1日以降の本委託業務受託予定者に対して、当該年度3月31日までに引継ぎを行うものとする。			
b) 引継ぎ期間は1週間を基準とし、本仕様書に示す業務全般について、0 0 2 4 1 航空教育集団司令部庁舎において引継ぎを行うものとする。			
4.9 その他必要な事項			
この仕様書に規定のない事項又は疑義が生じた場合は、官側（監督官）と協議するものとする。			
4			

清掃作業履行場所



図 1 — 履行場所

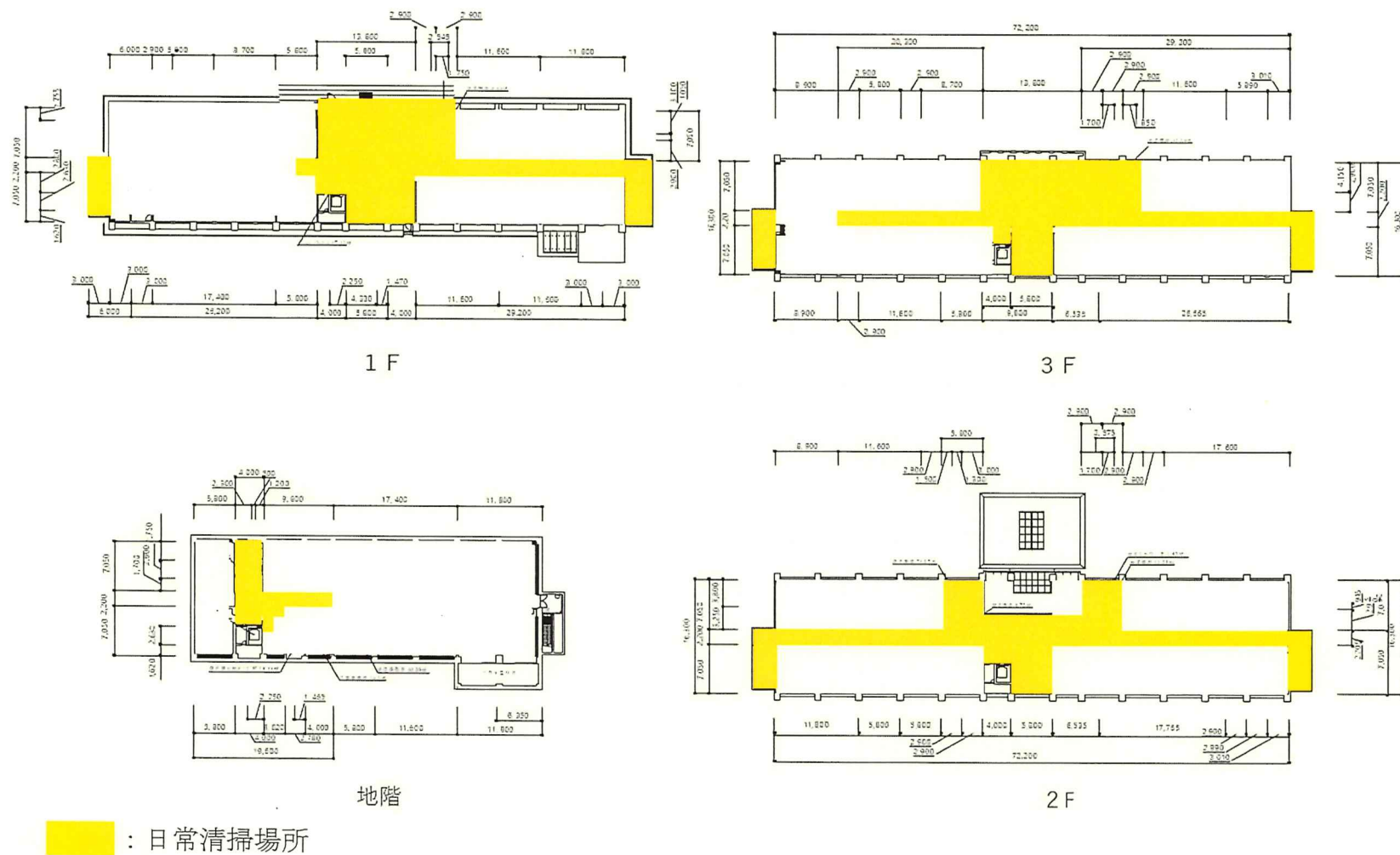
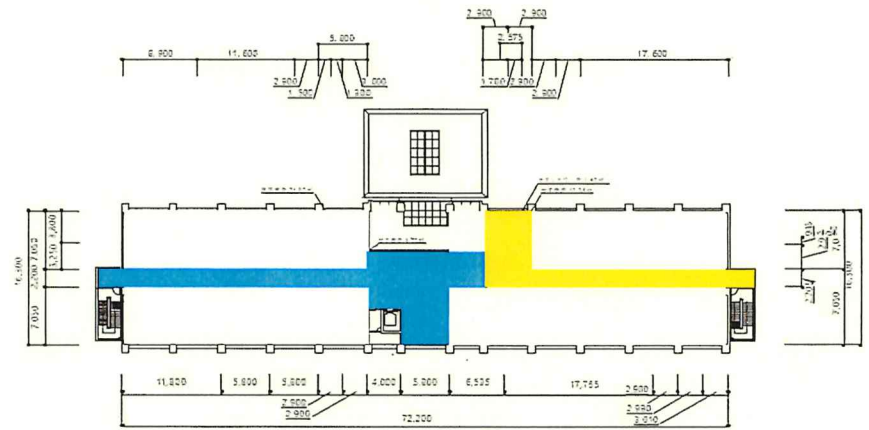
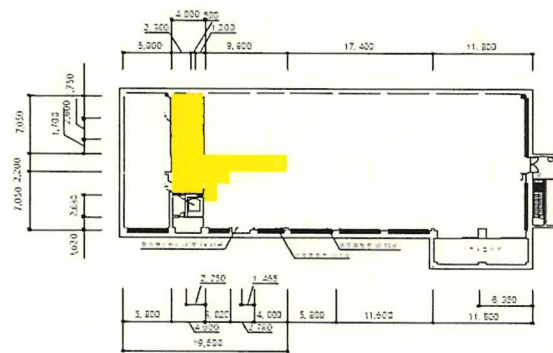
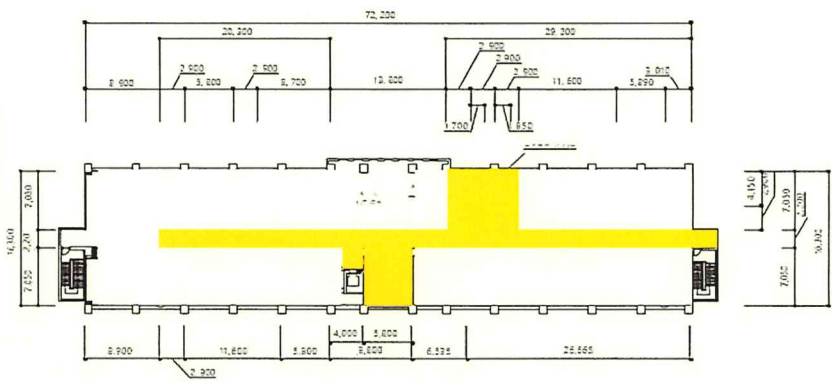
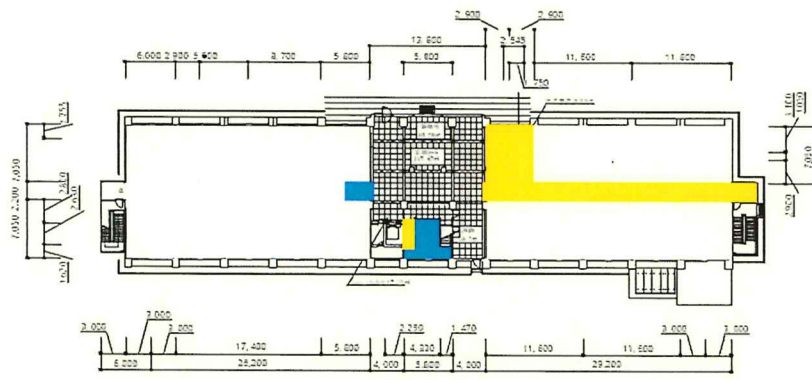
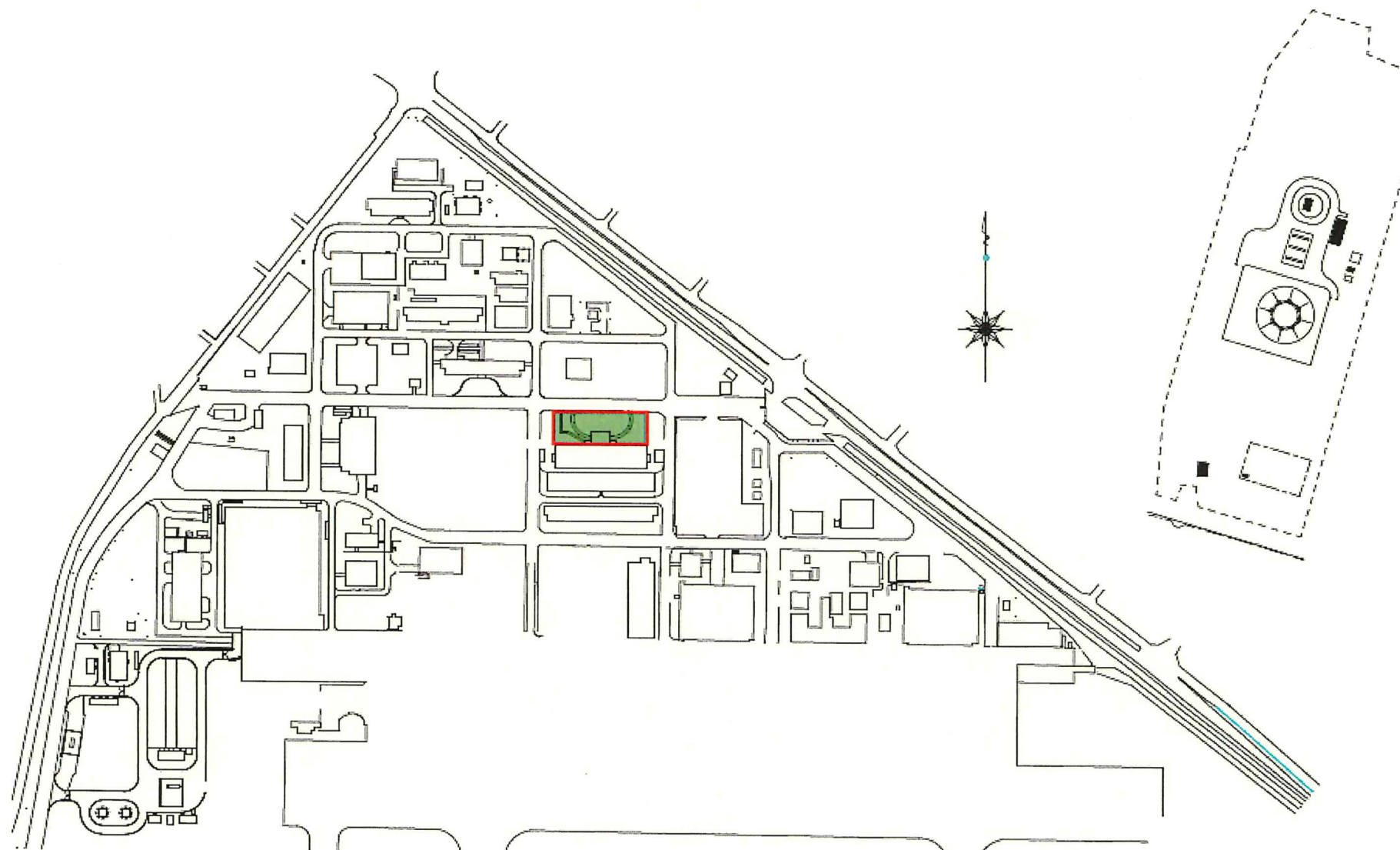


図 2 ー 日常清掃の対象範囲



- : 床面洗浄及びワックス塗布
- : じゅうたんクリーニング

図3 一定期清掃（内）の対象範囲



 看板清掃、ガラスクリーニング、
高圧洗浄による洗浄

図4－定期清掃（外）の対象範囲

表一清掃箇所別清掃内容等

航空教育集団司令部庁舎 清掃基準表

区 分		日常清掃																			定期清掃									
フロア	場所	床材	面積 (㎡)	床の徐塵 (ダスター)	床のスボット水拭き	掃除機掛け	マンツの徐塵	ガラスドアの清拭	手すりの清拭	ゴミ回収	拾い掃き	高所徐塵	低所徐塵	衛生陶器の清掃	洗面台・鏡の清掃	ステンレス流し台の清掃	トイレットペーパーの補充	手洗い石鹸の補充	E.V扉の清掃	E.Vスイッチパネルの清拭	シャワー室の清掃 (ユニット室を含む。)	排水口の清掃	床面洗浄 (弾性床)	床面洗浄 (硬質床)	床面洗浄 (繊維床)	高圧洗浄	清拭	金属光沢剤塗布		
地階	廊下	ビニル床タイル	43.12	1/日	1/日												1/日							2/年						
	湯沸し室	ビニル床タイル	4.75	1/日	1/日																			2/年						
	男子便所	ビニル床タイル	13.44	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	女子便所	ビニル床タイル	5.98	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
1 階	風除室、玄関ホール	御影石	127.65		1/日		1/日	1/日																	2/年					
	エレベーターホール	御影石	17.12	1/日	1/日															1/日	1/日			2/年						
	通路	御影石	38.64		1/日																			2/年						
	廊下	ビニル床タイル	64.24	1/日	1/日																			2/年						
	湯沸し室	ビニル床タイル	17	1/日	1/日											1/日								2/年						
	男子便所	ビニル床タイル	20.445	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	女子便所	ビニル床タイル	8.99	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	シャワー室	ー	2.67							1/日												1/日	1/日							
	中央階段	タイルカーペット	40.89	1/日		1/日		1/日							1/日							1/日	1/日			2/年				
	外階段（東及び西）	コンクリート	53								1/日															2/年				
2 階	廊下	ビニル床タイル	158.84	1/日	1/日	1/日																		2/年		2/年				
	エレベーターホール	ビニル床タイル	18.85	1/日	1/日														1/日	1/日				2/年						
	湯沸し室	ビニル床タイル	4.98	1/日	1/日											1/日								2/年						
	男子便所 2 階（東）	ビニル床タイル	20.45	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	女子便所 2 階（東）	ビニル床タイル	13.04	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	男子便所 2 階（西）	ビニル床タイル	21.02	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	女子便所 2 階（西）	ビニル床タイル	9.75	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	シャワー室	ー	9.43	1/日	1/日										1/日							1/日	1/日							
	中央階段	ビニル床タイル	40.89	1/日		1/日		1/日														1/日	1/日		2/年					
	外階段（東及び西）	コンクリート	53								1/日																			
3 階	廊下 3 階	ビニル床タイル	139.26	1/日	1/日																			2/年						
	ホール 3 階	ビニル床タイル	127.65	1/日	1/日																			2/年						
	エレベーターホール	ビニル床タイル	18.85	1/日	1/日														1/日	1/日				2/年						
	湯沸し室	ビニル床タイル	4.93	1/日	1/日											1/日								2/年						
	男子便所 3 階	ビニル床タイル	20.45	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	女子便所 3 階	ビニル床タイル	12.04	1/日	1/日					1/日		1/日	1/日	1/日	1/日		1/日	1/日						2/年						
	シャワー室	ー	5.37	1/日	1/日										1/日							1/日	1/日	2/年						
	中央階段	ビニル床タイル	40.89	1/日	1/日			1/日																2/年						
	外階段（東及び西）	コンクリート	53								1/日														2/年					
庁舎玄関外	玄関設置部隊表札	銅鉄	3.15																								1/年	1/年		
	玄関窓ガラス	ガラス	46.8																								1/年			
	玄関前広場（車寄せ、ロータリー含む。）	インターロッキング	1,200																							1/年				

航空教育集団司令部庁舎日常清掃確認書

別紙様式

(令和 年 月)

日		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	特記事項
清掃実施箇所																																	
地階	廊下																																
	湯沸し室																																
	男子便所																																
	女子便所																																
1階	風除室、玄関ホール																																
	エレベーターホール																																
	通路																																
	廊下																																
	湯沸し室																																
	男子便所																																
	女子便所																																
	シャワー室																																
	中央階段																																
	外階段（東及び西）																																
2階	廊下																																
	エレベーターホール																																
	湯沸し室																																
	男子便所2階（東）																																
	女子便所2階（東）																																
	男子便所2階（西）																																
	女子便所2階（西）																																
	シャワー室																																
	中央階段																																
	外階段（東及び西）																																
3階	廊下3階																																
	ホール3階																																
	エレベーターホール																																
	湯沸し室																																
	男子便所3階																																
	女子便所3階																																
	シャワー室																																
	中央階段																																
	外階段（東及び西）																																
清掃実施者																																	
監督官																																	

航空教育集团司令部定期清掃確認書

定期清掃区分 内・外 (令和 年 月 日)

定期清掃内容 清掃実施箇所		床面洗浄 (弾性床)	床面洗浄 (硬質床)	床面洗浄 (繊維床)	高圧 洗浄	清拭	金属 光沢 剤塗 布	清掃 合否	特記事項
地階	廊下								
	湯沸し室								
	男子便所								
	女子便所								
1階	風除室、玄関ホール								
	エレベーターホール								
	通路								
	廊下								
	湯沸し室								
	男子便所								
	女子便所								
	シャワー室								
	中央階段								
	外階段（東及び西）								
2階	廊下								
	エレベーターホール								
	湯沸し室								
	男子便所2階（東）								
	女子便所2階（東）								
	男子便所2階（西）								
	女子便所2階（西）								
	シャワー室								
	中央階段								
	外階段（東及び西）								
3階	廊下3階								
	ホール3階								
	エレベーターホール								
	湯沸し室								
	男子便所3階								
	女子便所3階								
	シャワー室								
	中央階段								
	外階段（東及び西）								
庁舎玄関 外	玄関設置部隊表札								
	玄関窓ガラス								
	玄関前広場（車寄せ、ロータリー含む。）				1/年				
清掃実施者									
監 督 官									

調達要領指定書	調達要求番号	調達要求NO132
	調達要求年月日	令和7年1月28日
	作成部隊	航空教育集団司令部総務部
	作成年月日	令和7年1月28日
件名	00241航空教育集団司令部庁舎の清掃作業	
仕様書番号	浜基LPS-400034-2	
指定事項： 1 履行期間 令和7年4月1日～令和8年3月31日 2 履行実施日 表1を基準とする。 3 日常清掃の総予定回数 242回		
1		

表1－業務実施日（基準）

月日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	全日数	日常清掃 実施日 ○	備考
4月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水		30	21	
	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○		○				
5月	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	31	20	
	○	○					○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○				
6月	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月		30	21	
		○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○				
7月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	31	22	
	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○			
8月	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	31	20	
	○			○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○	○	○				
9月	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火		30	20	「定」：定期清掃（内）
	○	○	○	○	○	定		○	○	○	○	○			○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○					
10月	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	31	22	「定」：定期清掃（外）
	○	○	○	定		○	○	○	○			○	○	○	○			○	○	○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			
11月	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日		30	18	
				○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○	○						
12月	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	31	20	
	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○	○			○	○	○	○	○								
1月	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	31	19	
					○	○	○	○			○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○	○					
2月	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土				28	18	
		○	○	○	○	○			○	○		○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○								
3月	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	31	21	「定」：定期清掃（内）
		○	○	○	○	○	定		○	○	○	○	○			○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○				
合 計																															365	242		
凡例 ○：日常清掃実施日 定：定期清掃（内）又は定期清掃（外）実施日																																		