

公 告 第 2 4 0 号  
令和 6 年 12 月 23 日

# 公 告

契約担当官  
航空自衛隊第1航空団  
会計隊長 伊藤 勝



次により一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」を熟知の上、参加されたい。

## 1 競争入札に付する事項

### (1) 件名等

件 名 (品 名)	規 格	単 位	数 量	備 考
教育用アンテナの撤去及び運搬	仕様書のとおり	式	1	

(2) 履行場所 航空自衛隊浜松基地

(3) 履行期限 令和 7 年 3 月 28 日

## 2 競争に参加する者に必要な資格

(1) 資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の交付を受けた者で「役務の提供等」D級以上に格付け『東海・北陸地域』の競争参加資格を有する者。

(2) 予算決算及び会計令（以下「予決令」という。）第70条及び第71条の規定に基づき、競争に参加できないとされた者でないこと。

(3) ア 防衛装備庁長官から又は航空幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

イ 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。

ウ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を防衛装備庁長官が認めた場合には、この限りではない。

## 3 契約条項を示す場所 静岡県浜松市中央区西山町無番地 航空自衛隊浜松基地 会計隊

## 4 競争執行の場所及び日時

(1) 場 所 航空自衛隊浜松基地 会計隊 入札室

(2) 入札日時 令和 7 年 1 月 15 日（水）9 時 30 分

## 5 入札方法

落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10 %に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

## 6 保証金に関する事項

(1) 入札保証金 予決令第 77 条第二号により免除

(2) 契約保証金 予決令第 100 条の 3 第三号により免除

## 7 入札の無効

競争に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札

## 8 契約書等作成の要否 要

## 9 落札決定方式 総額決定

## 10 契約の方法 確定契約

## 11 その他

(1) 入札保証金の納付を免除した場合において、落札者が契約を結ばないときは、入札保証金相当額を徴収する。

(2) 入札に先立ち、資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写しを提出すること。（FAX 可）

(3) 本入札における郵便入札を可とする。配達記録を有する手段により、令和 7 年 1 月 10 日（金）必着とする。

(4) 入札書に記載された金額に、当該金額の消費税及び地方消費税相当分を加算した金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てる。なお、免税事業者については、消費税及び地方消費税相当分を上乗せする。

(5) 本書記載事項の詳細については、会計隊契約班に照会のこと。

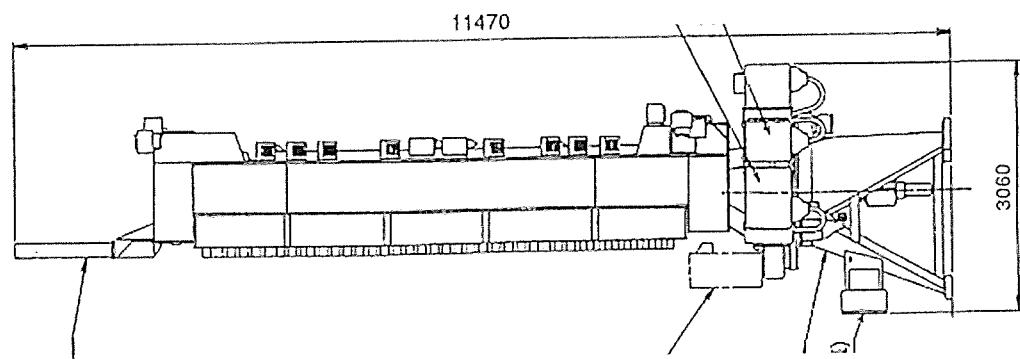
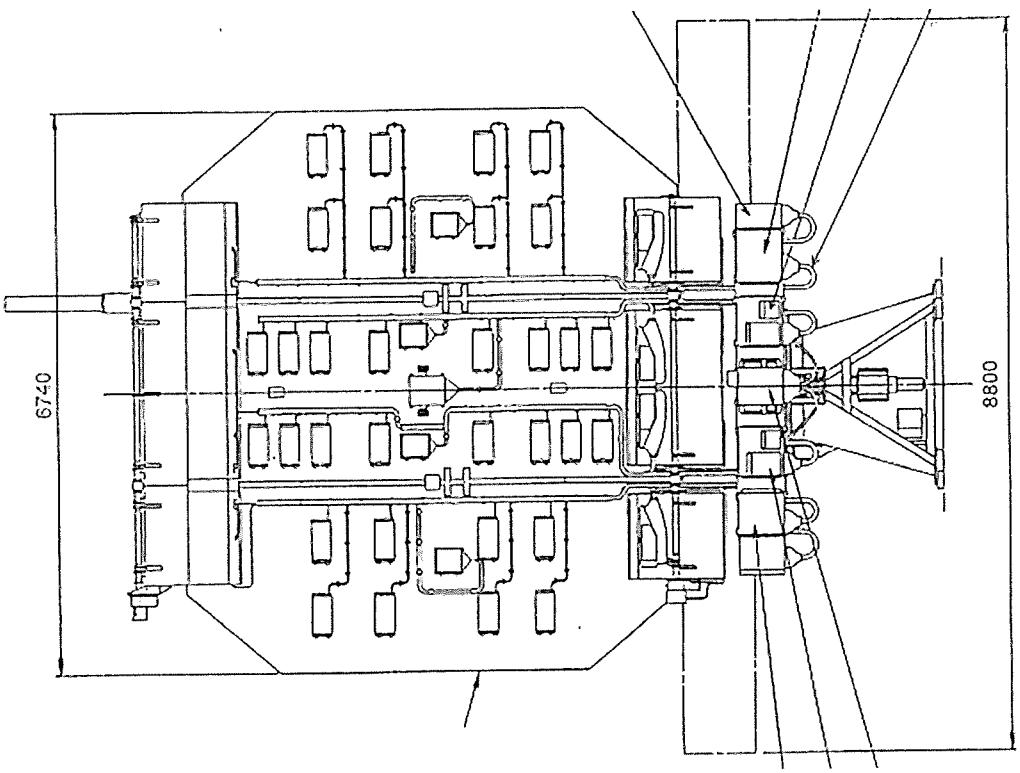
電話 (053) 472-1111 内線 7042 FAX (053) 472-7735

担当 神田

航空自衛隊仕様書					
仕様書の種類	内容による分類	装備品等仕様書			
	性質による分類	個別仕様書			
物品番号			仕様書番号		
品名 又は 件名	教育用アンテナの撤去及び運搬		浜基LPS-K669054		
	承認	令和6年11月1日			
	作成	令和6年11月1日			
	改正	令和 年 月 日			
	作成部隊等名	令和 年 月 日			
	第1術科学校整備部				
1 総則					
1.1 適用範囲					
この仕様書は、航空自衛隊浜松基地第1術科学校整備部における、教育用アンテナの撤去及び運搬について適用する。					
2 役務に関する要求					
2.1 役務の内容					
教育用アンテナの撤去及び建物屋外へ搬出並びに官側が指定する場所へ運搬する。					
2.2 対象品目					
対象品目は、表1、全体構造図は、付図1による。					
表1-対象品目					
品名			寸法 (m)		
	幅	奥行	高さ		
教育用アンテナ	6.75	3.06	11.47	10,885	
2.3 履行場所及び搬出先					
履行場所及び搬出先は、付図2、履行場所概略は、付図3による。					
2.4 履行期限					
履行期限は、調達要領指定書による。					
2.5 教育用アンテナの撤去及び運搬内容					
教育用アンテナの撤去の内容は、次による。					
a) 撤去に先立ち、付図3による履行場所、搬出経路等の施設を保護するために養生を施す。					
b) 教育用アンテナを、昇降口解放部 (2.1m×1.6m) 及びホイストクレーンの吊上げ制限 (定格荷重1t) を超過しない大きさに解体する。					
c) レドーム内に設置されたホイストクレーンにより、1階荷受場まで下ろす。					
d) 搬出した教育用アンテナを運搬車両に積込み、官側が指示する経路によって、付図2に示す搬出先に運搬する。					

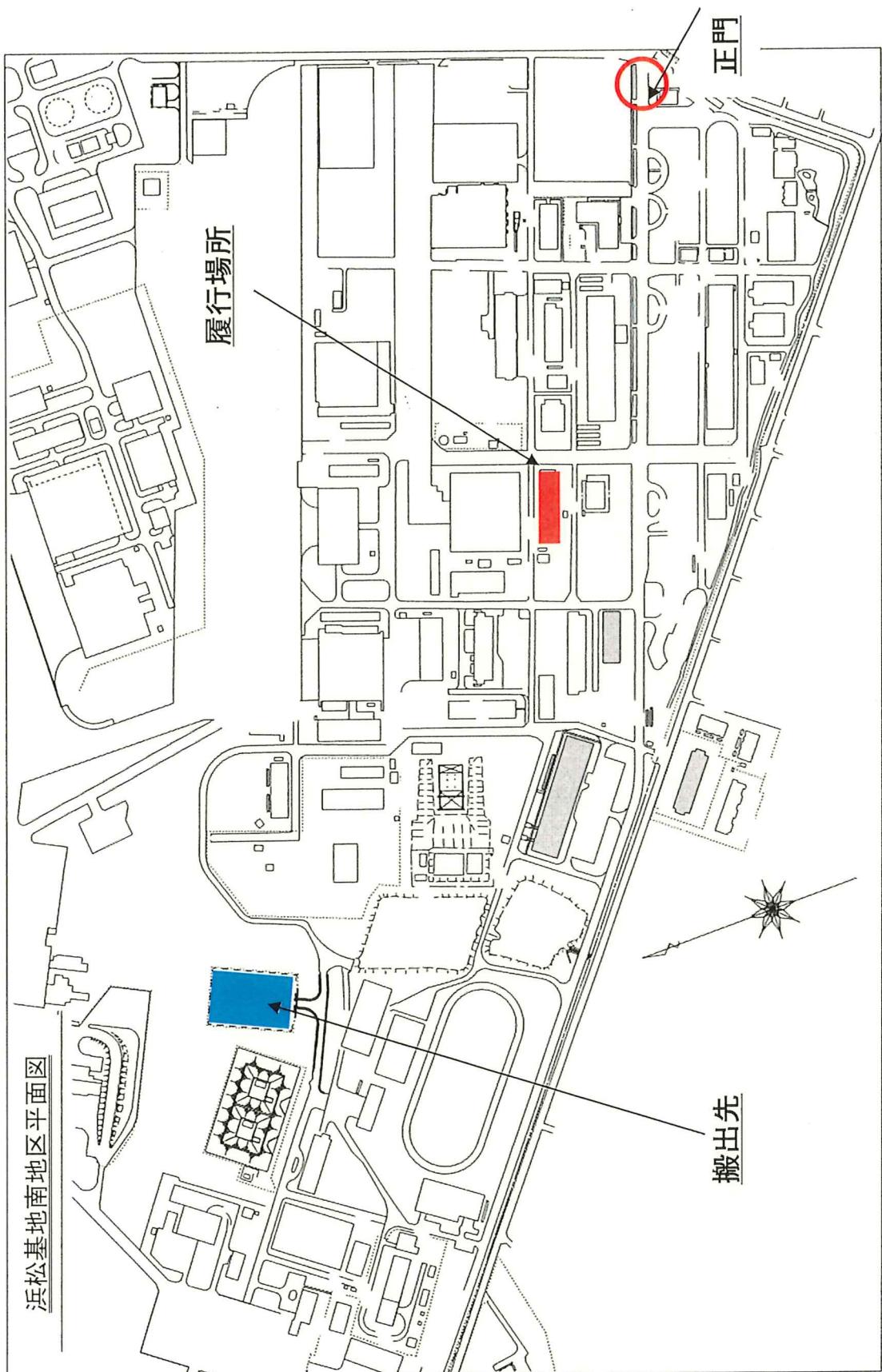
品名又は件名	教育用アンテナの撤去及び運搬
e) 付図2に示す搬出先に運搬した教育用アンテナを運搬車両から下ろした後、官側が指定する場所まで移動させる。	
<b>3 資材及び器材</b>	
この契約の履行に必要な資材及び器材は、全て契約の相手方が準備する。ただし、ホイストクレーンの操作は官側が支援する。	
<b>4 発生屑の処理</b>	
この契約において発生した発生屑は、全て契約の相手方が処分する。	
<b>5 検査</b>	
契約の相手方は、検査官立ち合いのもと、この仕様書に基づき役務が実施されているかの検査を受ける。検査の結果、是正箇所が見受けられた場合は、契約の相手方が是正を行い、再検査を受けなければならない。	
<b>6 その他の指示</b>	
<b>6.1 提出書類</b>	
契約の相手方は、契約締結後、速やかに、官側が示した様式により、次に示す書類を作成し、監督官の確認を受けた後、官側の承認を得る。	
なお、提出書類内の事項に変更が生じた場合は、再度、承認を得ることとする。	
a) 実施工程及び作業人員（様式任意）	
b) 従業員名簿（日本国籍を有する者は付表1、日本国籍を有しない者は付表2による。）を1部提出する。	
c) 身分（氏名、住所及び国籍）が証明可能となるものとし、細部は次による。	
1) 日本国籍を有する者 住民票又は住民票記載事項証明書を1部（コピー可）	
2) 日本国籍を有しない者 在留カード又は特別永住者証明書及びパスポートのコピーを1部（保有していない者は除く。）	
注記 1)は、本人のみのもので発行から3か月以内、本籍地（都道府県名）が記載されたもの。マイナンバー（個人番号）及び住民票コードが記載されていないものとする。	
<b>6.2 秘密保全</b>	
秘密保全は、次による。	
a) この仕様書は、この契約の履行目的以外で使用してはならない。	
b) 契約の相手方は、基地内において役務履行に必要な場所以外への立ち入りは行わないほか、細部は、官側の指示に従うこととする。	
c) 携帯電話、カメラ及び可搬記憶媒体の持ち込み及び使用については、官側の指示に従わなければならない。	
<b>6.3 安全管理</b>	
この契約の履行中において、人、官側が管理する建物及び物品に損害を与えた場合は、速やかに、官側に報告するとともに、契約の相手方の責において補償しなければならない。	
<b>7 その他必要事項</b>	
契約の相手方は、基地内においては、法令及び基地で定めた規則を遵守し、行動しなければならない。代表的な遵守事項は次によるほか、細部は官側の指示に従わなければ	

品名又は件名	教育用アンテナの撤去及び運搬
	ばならない。
	a) 契約の相手方は、現地作業において基地の電力及び給水を使用する必要がある場合、官側と調整する。
	b) 契約の相手方は、基地及び基地の施設への立ち入りに当たっては、基地規則に基づく所要の手続きを実施し、基地指令等の許可を受ける。
	c) 基地内への出入門時間は、08時15分～17時00分とする。また、入門に当たり、従業員名簿に記載された従業員であることを確認するため、次による身分証明書を提示する。
	1) 日本国籍を有する者 公共機関が発行した写真付きの身分証明書等（国籍確認及び顔認証が可能なもの）。
	2) 日本国籍を有しない者 パスポート、在留カード、在留資格認定証明書又は特別永住者証明書
	d) 契約の相手方は、この契約において知り得た情報は、第三者に漏らしてはならない。
	e) 作業完了後は、役務場所の清掃及び後片付けを行う。
	f) 雨天時の作業については、官側と協議のうえ決定する。作業を一時中断する場合は、所要の安全対策を講ずることとする。
	g) この仕様書に規定のない事項又は疑義が生じた場合は、速やかに官側に通知し協議する。



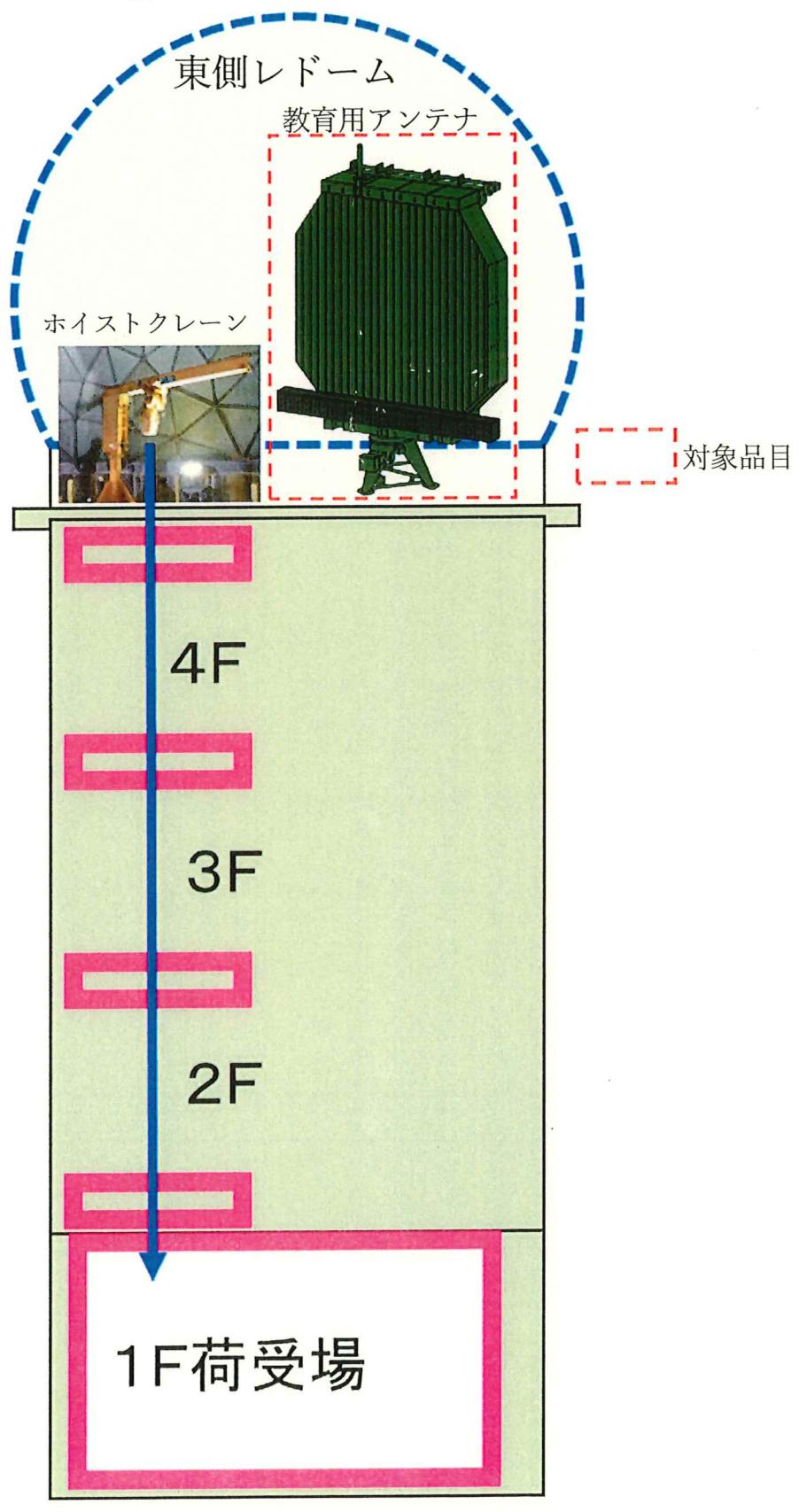
(単位 mm)

付図 1－全体構造図



付図 2－履行場所及び搬出先

F 3 D 講堂（10603）器材撤去概図



付図3－履行場所概略

### 従業員等名簿（日本国籍を有する者）

※ お預かりする個人情報は、浜松基地の入出門管理のみに使用します。

注：1 生年月日は、入門時に用いる公的機関が発行した写真付きの身分証明書等と同様の記載要領（和暦又は西暦）で記入する。

2 記入後、「個人情報」を明記する。

#### 付表1－従業員等名簿（日本国籍を有する者）

従業員名簿（日本国籍を有しない者／Foreigner）

No.	Surname Given name	Date of birth	Nationality Registered Domicile	Residence card Number	Expiration date
			Current Address	Passport Number	

Note : Please write in English or Japanese.

※ The Personal Information provided will only be used for entrance and exit management.

注：1 生年月日は、入門時に用いる公的機関が発行した写真付きの身分証明書等と同様の記載要領（和暦又は西暦）で記入する。

2 記入後、「個人情報」を明記する。

付表2－従業員名簿（日本国籍を有しない者）

調達要領指定書	調達要求番号	30706-1
	調達要求年月日	令和6年11月12日
	作成部隊等名	1術校整備部地電課
	作成年月日	令和6年11月 1日
品名又は件名	教育用アンテナの撤去及び運搬	
仕様書番号	浜基LPS-K669054	

指定事項

2.4 履行期限

履行期限は、令和7年3月28日までとする。