

申込書の印刷及び記入方法について

- 1 用紙は、A4サイズでお願いします。
- 2 申込書は、両面印刷で印刷をしてください。
※片面印刷のものは受理できませんのでご注意ください。
正しく印刷されていることを確認してください。
- 3 職歴欄の記入のため、用紙が複数になる場合は、全ての署名欄に日付の記入と署名をしてください。
- 4 申込書の内容については、すべて手書きをしてください。

※書類等に不備がありましたら、ご連絡差し上げることがございますのでよろしくお願いいたします。

記入例
航空自衛隊事務官等採用受験申込書

(ふりがな) 氏名 (自筆) 岐阜 太郎		写 真		※この欄には記入しない。	
生年月日・年齢 (申込時) 昭和〇〇年 〇〇月 〇〇日 (〇〇歳)		性 別 男 <input checked="" type="radio"/> 女 <input type="radio"/>		申込前6か月以内に 撮影した上半身、脱帽 、正面向きのものをこ の枠の中に貼ってく ださい。	
現住所 岐阜県岐阜市〇丁目〇-〇		住 所 愛知県犬山市〇丁目〇〇-〇		希望勤務地 岐阜基地	
[郵便番号 504 - 〇〇〇〇] (同居先 方)		[郵便番号 〇〇〇 - 〇〇〇〇] (電話番号: 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇)		電話番号 (連絡先・市外局番から) 自宅: 058 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇 携帯: 090 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	
現住所以外 の連絡先		氏名 岐阜 一郎		本人との関係 (父)	
学 校 名		学 部 ・ 学 科 (研究科・専攻・課程・類・コース) 名		在学期間	
現在 (最終) 〇〇専門学校		〇〇学科		7年 4月から 10年 3月まで	
その前 〇〇県立〇〇高等学校		普通科		4年 4月から 7年 3月まで	
その前				年 から 年 月まで	
その前				(3学年) 卒 ・ 修 ・ 中退	
その前				(学年) 卒 ・ 修 ・ 中退	
学 歴		卒・卒見等の別		(学年) 卒 ・ 修 ・ 中退	
※高卒以上 の学歴を記 入する。				(学年) 卒 ・ 修 ・ 中退	

勤務先	部・課名	職務内容	在職期間
現在(最終) 無職			25年 11月から 現在 年 月まで
その前 (株)○○○	営業2課	営業	13年 5月から 25年 10月まで
その前 無職			13年 4月から 13年 4月まで
その前 △△工業(株)	総務課	給与	10年 4月から 13年 3月まで
その前	※高校卒業後の全ての職歴を記入してください(無職の期間を含む)。		年 月から 年 月まで
その前			年 月から 年 月まで

職歴 (自営業、自衛隊
歴を含む。)
※記入しは、この
い様式を複写して、
追記して

資格免許等(取得年月日) ※採用後の職種と関係あると思われるものを記入してください。

普通自動車免許(HO, O, O取得) フード文書処理技能検定3級(HO, O, O取得)

私は、次の各号のいずれにも該当しておりません。また、この申込書の全ての記載事項に相違は
ありません。
(1) 日本国籍を有しない者
(2) 日本国憲法第38条第1項の規定により防衛省職員となることを受けること過し他の団体を結
禁鋼令以上規程による懲免職の下に成立した者
(3) 平成11年改訂前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするも
の以外)

氏名 岐阜 太郎
(自筆)

令和○○年 ○月 ○日

記入心得

- 記載事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。
- 記入は全て黒のボールペンを用い、楷書で記入してください。
- 該当する事項は、○印で囲んでください。

