

契約担当官代理
航空自衛隊第2航空団
契約班長 津上 孝志

公 告

下記により入札を実施するので、「入札(見積)及び契約心得」を同意のうえ参加すること。

記

- | | |
|-------------|--|
| 1 入札に付する事項 | 「委託技能訓練」 |
| 2 入札方式 | 一般競争入札 |
| 3 入札日時 | 令和 8 年 7 月 14 日(火) 10時00分
※1 入札日の前日17:00までに到着した郵便(原則、書留等)による入札を有効とします。
(郵送後、会計隊へ連絡すること。)
※2 郵便による入札の場合は、再入札は辞退と見なします。 |
| 4 入札場所 | 航空自衛隊千歳基地 100ビル庁舎 会計隊入札室 |
| 5 契約方法 | 単価契約(単価決定) |
| 6 契約条項を示す場所 | 航空自衛隊第2航空団 会計隊事務室 |
| 7 参加条件 | (1) 予算決算及び会計令第70条及び71条の該当者については参加できない。
(2) 防衛装備庁長官又は航空幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
(3) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
(4) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし真にやむを得ない事由を防衛装備庁長官が認めた場合には、この限りではない。
(5) 防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)「役務の提供等」のA、B、C又はD等級に格付けされた北海道地域の競争参加資格を有する者 |
| 8 入札方法 | 落札決定に当たっては、入札書に記載された単価をもって決定するので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額を入札書に記載すること。 |
| 9 保証金等 | (1) 入札保証金:免除
(2) 契約保証金:免除
(ただし、入札保証金の納付を免除した場合において、落札者が契約を結ばないときは入札保証金相当額(入札書に記載された単価に、各予定数量を乗じて計算した金額の合計額の100分の5)を徴収する。) |
| 10 入札の無効 | 第7項の参加資格のない者の入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。 |
| 11 契約書等の作成 | 有 |
| 12 適用する契約条項 | 航空自衛隊標準契約条項 委託契約条項及び適用契約条項並びに暴力団排除に関する特約条項(工事以外) |
| 13 履行期間 | 契約締結日 ～ 令和 9 年 3 月 31 日(水) |
| 14 履行場所 | 契約相手方指定場所 |
| 15 説明会 | 無 |
| 16 落札決定方式 | 予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって入札を行った者を落札者とする。 |
| 17 その他 | (1) 代理人による入札は、委任状の提出を必要とする。
(2) 入札参加者は、入札前までに防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)(写)を下記照会先へ提出すること。
ただし、当該年度に有効な防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)(写)を既に提出している場合は省略することができる。(FAXによる提出可)
(3) 本入札は、持参又は郵便入札を可とする。
(4) 本入札に関する事項については、会計隊契約班に照会又は千歳基地HPを参照すること。 |
| 18 照会先 | 〒066-0044
北海道千歳市平和無番地
航空自衛隊 第2航空団 会計隊 契約班
千歳基地HP: https://www.mod.go.jp/asdf/chitose/acs/
TEL: 0123-23-3101(内2753)
FAX: 0123-23-3382(直通)
担当: 小澤直也 |

仕様書			
仕様書の 種類	内容による分類	役務仕様書	
	性質による分類	個別仕様書	
物品番号		仕様書番号	
品名 又は 件名	委託技能訓練	作成部隊等名	第2航空団基地業務群第2基地 防空隊

1 適用範囲

- (1) この仕様書は、航空自衛隊千歳基地の部隊等に所在する隊員（以下「被訓練者」という。）に対して実施する委託技能訓練に係わる部外委託訓練について適用する。
- (2) 受託者は、関係法令（道路交通法（昭和35年法律第105号）に定める指定された登録教習機関とする。

2 役務に関する要求

- (1) 役務内容
別紙のとおり。
- (2) 履行期間（基準）
別紙のとおり。
なお、細部の日程については、官側と調整するものとする。
- (3) 履行時間
別紙のとおり。
細部については都度調整するものとする。
- (4) 履行場所
契約相手方指定場所
- (5) その他
ア 受託者は、訓練開始日について、官側と調整するものとする。
イ 受託者は、技能講習時における効率的な教習を行うものとする。

3 提出書類

- (1) 受託者は、教育開始前に教育のカリキュラムを官側に提出するものとする。
- (2) 受託者は、訓練が終了した場合は速やかに、別紙様式に定める訓練終了届を官側に提出するものとする。

4 検査

本仕様書に基づき訓練終了届の確認をもって行うものとする。

5 個人情報の取り扱い

- (1) 受託者は、個人情報の漏えい等の防止のため、適切な措置をとらなければならない。
- (2) 受託者は、この契約の履行に際し知得した秘密を第三者に漏らし、又は利用してはならない。
- (3) 受託者は、委託技能訓練に係る個人情報を他の目的で利用してはならない。また、当該情報を第三者に提供してはならない。

6 その他

- (1) 被訓練者の教習中において事故が生じた場合は、官側と協議するものとする。
- (2) この仕様書について疑義がある場合、又は仕様書に明記していないことが生じた場合は、双方で協議を実施し解決するものとする。

1 役務内容

訓練種目	保有免許	予定 人数
大型自動車第1種	普通自動車免許（MT）保有者	9
大型自動車第1種	準中型免許保有者	1
_____	以下余白	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2 履行期間

契約締結日～令和9年3月31日（水）

3 履行時間

0815～1700を基準（土日を含む。）

4 送迎

なし

訓練終了届

番号	件名	被訓練者氏名	訓練期間	備考

上記のとおり終了したので、報告します。

令和 年 月 日

受託者
住所
会社名
代表者名

社印

入 札 書

貴通知・公告に対し、入札（見積）及び契約心得・標準契約条項等承知の上、下記のとおり提出致します。

令和8年7月14日

契約担当官

航空自衛隊第2航空団

会計隊長 西谷内 博明 殿

（住 所）

（会 社 名）

（代表者氏名）

担当者：

電話番号：

件 名	規 格	単 位	予 定 数 量	単 価	備 考
委託技能訓練	仕様書のとおり 大型自動車第1種 (普通自動車免許(MT)保有者)	人	9		税込み
委託技能訓練	仕様書のとおり 大型自動車第1種 (準中型免許保有者)	人	1		税込み
	以下余白				
総額 ￥ 単価契約(単品決定)					
申 込 者 の 条 件	履行期間:契約締結日～令和9年3月31日 履行場所:弊社指定場所				

◎入札者は一旦提出した入札書の引替、変更または取消をなすことが出来ない。(会計法第29条の5②)
「記載注意」

1. 不要の字句は適宜抹消して使用すること。
2. 品名点数が少ないときは余白の欄に斜線すること。
3. 2葉以上使用するときは総額欄は次葉へつづくとし最後の用紙に総額を記載すること。

委任状

令和 年 月 日

契約担当官
航空自衛隊第2航空団
会計隊長 西谷内 博明 殿

下記の番号に ○ の付記のある
入札に関する権限を代理人 に委任します。

件名: 委託技能訓練

- 1 入札及び見積に関する事項
- 2 契約締結の権限
- 3 代金の請求及び領収に関する権限
- 4 復代理人選任の権限
- 5 上記の外、本件に付随する一切の権限

委任者 (住所)
(会社名)
(代表者名)

受任者 (住所)
(会社名)
(代理人)