

航空自衛隊仕様書			
仕様書の種類	内容による分類	装備品等仕様書	
	性質による分類	個別仕様書	
物品番号		仕様書番号	
品名 又は 件名	天気図	4補LPS—Q75005—4	
		作成	平成25年10月17日
		改正	令和4年6月7日
			令和5年3月29日
作成部隊等名	第4補給処		

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、航空自衛隊で使用する天気図の調達について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる主な用語及び定義は、引用文書等によるほか、次による。

1.2.1

定型用紙整理番号

定型用紙の種類を識別するための整理番号

1.2.2

調達見本

納入する製品の基準であり、校正における原稿

1.2.3

グリーン購入法

国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律

1.3 種類

種類は、表1による。また、調達する種類及び数量は、調達要領指定書に示す。

1.4 引用文書等

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部をなすものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

なお、引用文書に定める内容が、この仕様書に定める内容と相違する場合は、法令等を除き、この仕様書に定める内容が優先する。

1.4.1 引用文書

a) 規格

JIS P 0001 紙・板紙及びパルプ用語

JIS P 0138 紙加工仕上寸法

JIS P 8124 紙及び板紙一坪量の測定方法

品名	天気図
----	-----

NDS Z 0001 包装の総則

b) 法令等

国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（平成12年5月31日法律第100号）

c) その他

JAMC H125-3-5C 航空自衛隊 補給ハンドブック 装備品等目録（定型用紙）

1.4.2 関連文書

JIS Z 8123 印刷技術用語

2 製品に関する要求

2.1 規格

規格は、表 2 によるほか、JAMC H125-3-5C による。

2.2 文字・線・寸法

文字・線・寸法は、図 1，図 2 及び官側の調達見本による。

2.3 校正

校正は、次による。

- a) 初校から校了又は責了までを、航空支援集団航空気象群本部装備部（東京都府中市浅間町 1-5-5）において行う。
- b) 契約の相手方は校正刷を提出する都度、事前に内校を行わなければならない。

2.4 印刷

印刷は、次による。

- a) 印刷方式は、調達要領指定書に指示のない限り、要求を満足できる範囲内で最も経済的な印刷方法を採用しなければならない。
- b) 色は、表 2 及び官側の調達見本のとおりとし、細部は契約の相手方仕様とする。
- c) 印刷にはスラー、モットリング、ブリード等による不具合があってはならず、明瞭に印刷されていなければならない。
- d) レイアウトは調達見本のとおりとする。

2.5 製品の表示

各用紙欄外左下に定型用紙整理番号（指定又は、改訂年月）また、右下には納入業者名を印刷する。

2.6 裁断

印刷後、裁断面に凸凹や、まくれがあってはならない。

2.7 一般的要求事項

グリーン購入法に適合した材料を使用する。ただし、基準を満たすことが困難な場合は、分任支出負担行為担当官（以下、“分支担当”という。）と協議しなければならない。

3 品質保証

3.1 監督・検査

監督・検査は、分支担当の定める監督検査実施要領に基づき実施する。

3.2 グリーン購入法の適用

契約の相手方は、グリーン購入法が適用されていることを確認し得る品質確認資料（様式任意）を作成し、分支担当に 1 部提出しなければならない。

品名	天気図
----	-----

なお、記載内容は、次による。

- a) 契約番号
- b) 統制番号
- c) 品名
- d) 納期
- e) 特定調達物品等の品目名

4 出荷条件

4.1 包装

包装は、100枚毎に間紙を入れ、500枚をクラフト紙で包み、糊付け等により個装し、外装については商慣習とする。糊付けの際は、天気図に悪影響を与えないよう裏に宛紙を入れてから糊付けをする。

4.2 端数包装

端数のある場合は、4.1に準じて行う。

4.3 外装の表示

外装の表示は、NDS Z 0001の表示・標識によるほか、次に示す項目を見易い箇所に表示する。

- a) 調達要求番号
- b) 定型用紙整理番号
- c) 品名
- d) 数量・単位
- e) 納入年月
例 2014年10月
- f) 製造者名（若しくはその略号）又は納入者名（若しくはその略号）

5 その他の指示

5.1 承認用見本

契約の相手方は、校正終了後、製作に先立ち承認用見本を分支担当官に提出し、外観及び形状について承認を得なければならない。ただし、分支担当官から、承認を得た実績がある契約の相手方は、仕様の変更がない場合、本提出を省略することが可能である。

5.2 調達見本の貸与及び返納

調達見本の貸与及び返納は、第4補給処資材計画部資材計画課において行う。

5.3 法令等の遵守

契約の相手方は、法令等を遵守する。

5.4 仕様書の疑義

契約の相手方は、仕様書の内容について疑義が生じた場合は、分支担当官を通じて要求元と協議しなければならない。

品名	天気図
----	-----

表1-種類

種類	定型用紙整理番号
極東天気図	7540-025-0071-H
発表用天気図	7540-025-0081-H

表2-規格

種類	印刷用紙			縮尺	印刷色	適用
	種類	坪量	寸法			
極東天気図	トレーシング ペーパー (白)	50 g/m ²	縦 60 cm×横 75 cm	1/1000 万	地形わく及び河川 (橙) 地点及び同番号 (青) その他(茶)	図1
発表用天気図	トレーシング ペーパー (白)	50 g/m ²	縦 39 cm×横 27 cm	1/750 万	地点及び同番号 (薄青) その他(茶)	図2

注記1 印刷用紙の種類は、JIS P 0001 による。

注記2 坪量の測定は、JIS P 8124 による。

注記3 寸法の許容差は、JIS P 0138 による。

品名	天氣圖
----	-----

單位=mm

20.5

20.5

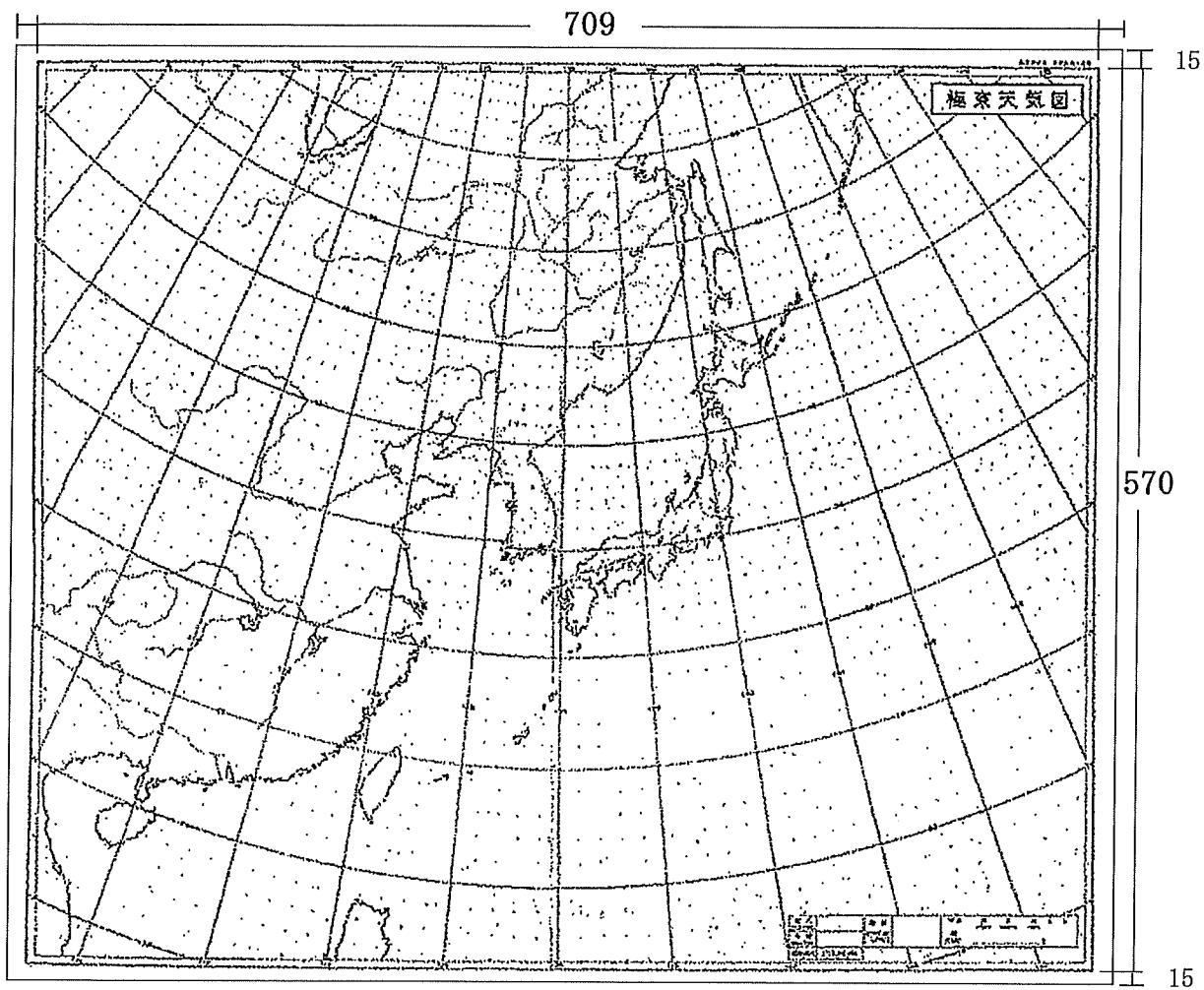


圖1—極東天氣圖

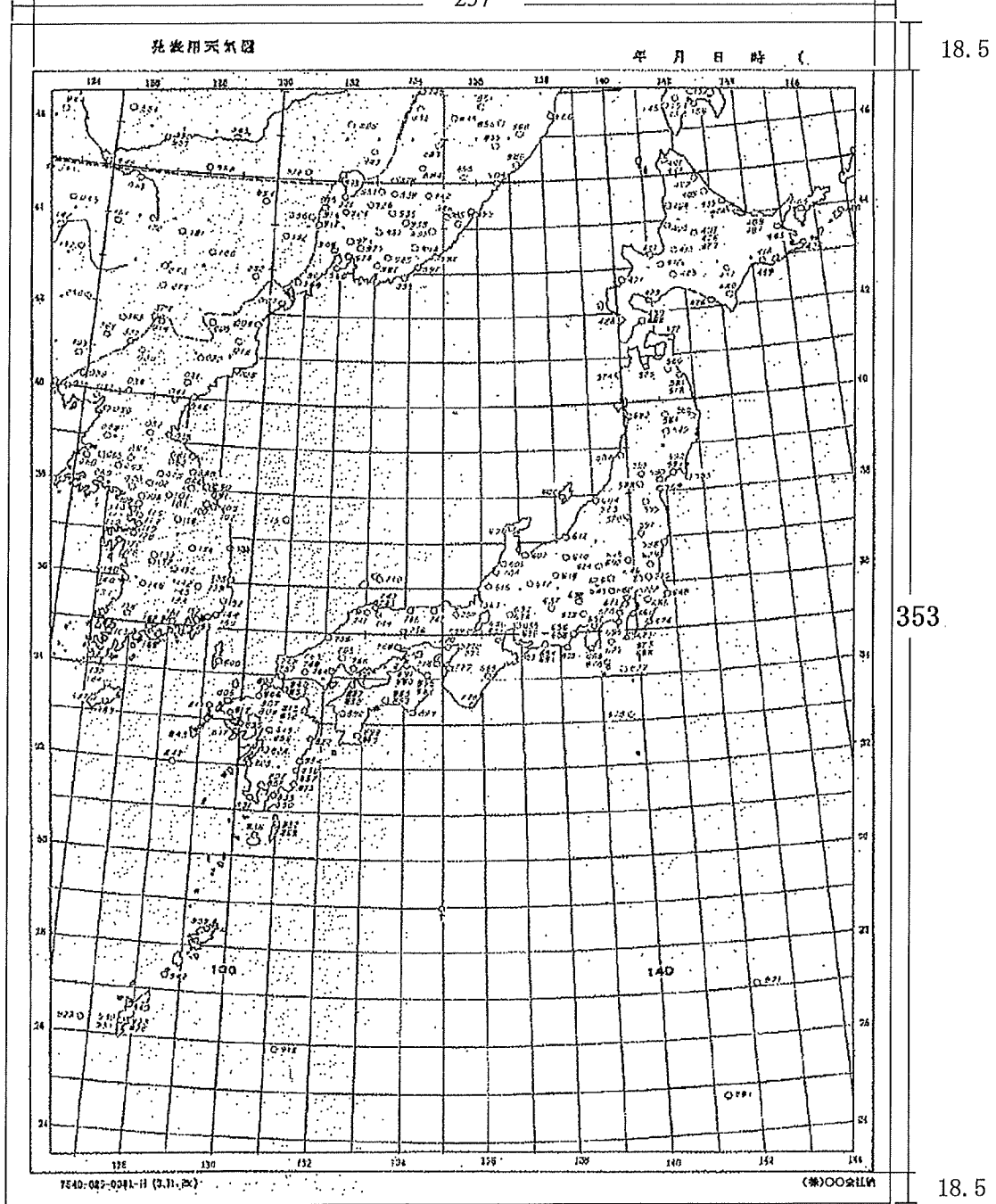
品名	天氣圖
----	-----

單位=mm

6.5

257

6.5



18.5

353

18.5

圖 2—發表用天氣圖