

〇〇第 号
年 月 日

殿

分任支出負担行為担当官
航空自衛隊第4補給処調達部長

異状通知(契約不適合修補等請求)書

統制番号 (調達要求番号)		契約数量	
契約番号	年度 歳 第 号 国	契約金額	
契約年月日	年 月 日	納 地	
品 名		納 期	年 月 日
<p>貴社が納入した上記契約物品について、下記のとおり異状があったので、契約条項第 条に基づき速やかに契約不適合修補等をされたく通知する。異議のない場合は、速やかに契約不適合修補等承諾書を提出されたい。異議のある場合は、本通知の日又は契約不適合物品を引き渡された日(いずれか遅い方)から30日以内に文書をもって申し出られたい。</p> <p>なお、30日以内に異議の申出のない場合は、修補等を承諾したものとして処理するので承知されたい。又、本通知から30日以内に契約不適合物品が引き渡されない場合には速やかに任意の手段で連絡されたい。</p>			
異状発見部隊		発見年月日	年 月 日
発見の状態	<input type="checkbox"/> 受領時 (バンチェックを含む。)	<input type="checkbox"/> 使用中 (バンチェック完了後)	<input type="checkbox"/> 整備点検中
異状物品納入期日	年 月 日	異状数量	SERIAL No.
異状品名		S/N	P/N
異状内容		使用時間	(H)
修補等の条件	<input type="checkbox"/> 返送修補	<input type="checkbox"/> 出張修補	<input type="checkbox"/> 良品交換
	<input type="checkbox"/> 不足数量の追加	<input type="checkbox"/> その他	
納入場所		納入上の条件	
納入完了期日		異状品の所在	
備考			
添付書類：			