

年 月 日

代金請求予定表 (月分)

分任支出負担行為担当官

航空自衛隊第4補給処調達部長 殿

住 所
 会 社 名
 代表者名
 担当者名
 連 絡 先

代金請求予定表を下記により提出致します。

記

No	契約番号	請求予定金額(¥)	区 分	備考
			部分払・B/L払い 回目・精算払い	
	計			

注：備考欄には、納品書の分納区分（1／完、1／継等）と記載する。

(A列4番)