

明細書

| 区分 | 品名 | 型番 | 数量 |
|----|----|----|----|
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |

| 年度         | 項目 | 数量 | 単価 | 金額 | 備考     |
|------------|----|----|----|----|--------|
|            |    |    |    |    |        |
|            |    |    |    |    |        |
|            |    |    |    |    |        |
|            |    |    |    |    |        |
| 小計         |    |    |    |    | 円未満切捨て |
| 消費税及び地方消費税 |    |    |    |    | 円未満切捨て |
| 合計         |    |    |    |    |        |

| 引渡書・受取書  |               |              |       |
|----------|---------------|--------------|-------|
| 契約相手方    |               | 使用責任者        |       |
|          |               | 下記のとおり受け取った。 |       |
|          |               | 所属           |       |
|          |               | 官職           |       |
| 印        |               | 氏名           | 印     |
| 統制番号     |               |              |       |
| 契約番号     | 第 号           | 契約年月日        | 年 月 日 |
| 賃貸借期間    | 年 月 日 ~ 年 月 日 |              |       |
| 品 名      |               | 数 量          |       |
| 設置場所     |               |              |       |
| 引渡・受取年月日 |               |              |       |
| 摘 要      |               |              |       |

| 設置調整確認書   |               |                   |       |
|-----------|---------------|-------------------|-------|
| 契約相手方     |               | 使用責任者             |       |
| 印         |               | 設置調整が完了したことを確認した。 |       |
|           |               | 所 属               |       |
|           |               | 官 職               |       |
| 氏 名       |               | 印                 |       |
| 統制番号      |               |                   |       |
| 契約番号      | 第 号           | 契約年月日             | 年 月 日 |
| 賃貸借期間     | 年 月 日 ~ 年 月 日 |                   |       |
| 品 名       |               |                   | 数 量   |
| 設置場所      |               |                   |       |
| 設置調整完了年月日 |               |                   |       |
| 摘 要       |               |                   |       |

使用実績確認書

下記の契約について、使用実績を確認した。

年 月 日

殿

総括使用責任者 所属

官職

氏名

印

|               |  |       |  |
|---------------|--|-------|--|
| 統制番号          |  | 品名    |  |
| 契約番号<br>契約年月日 |  | 契約相手方 |  |
| 設置場所          |  |       |  |

1 使用期間

|                   |
|-------------------|
| 自 年 月 日 ~ 至 年 月 日 |
|-------------------|

2 使用枚数

| 用紙の種類 | 当月使用枚数 | 累計 |
|-------|--------|----|
| カラー   | 枚      | 枚  |
| モノクロ  | 枚      | 枚  |

※ 1 控除率を適用した場合は、控除後の枚数を記入する。

※ 2 発簡年月日は元号表記とする

年 月 日

撤 去 確 認 書

殿

使用責任者 所属

階級

氏名

印

下記のとおり、撤去を完了したことを確認する。

- (1) 統制番号
- (2) 契約番号及び年月日
- (3) 撤去品名

| 品 名 | 数量 | 摘要 |
|-----|----|----|
|     |    |    |

- (4) 撤去場所
- (5) 撤去実施者
- (6) 撤去完了日
- (7) 撤去時における契約物品の状況

※ 発簡年月日は元号表記とする