

令和 年 月 日

防衛省所管国有財産部局長
東北防衛局長 殿
(〇〇駐屯地業務隊長経由)

申請者 住所
氏名 (代表者)

印

行政財産 () の使用許可申請について

標記について、関係書類を添付して申請します。

添付書類：行政財産 () の使用明細表

行政財産（ ）の使用明細表

1 使用しようとする法人（個人）及び責任者の役職氏名

法人（個人）名：株式会社 ○○ ○○支店

責任者の役職氏名：支店長 ○○ ○○

2 使用しようとする財産の口座名及び所在地

口座名：○○自衛隊 ○○駐屯地

所 在：――県――市――字――番地

3 使用しようとする財産の区分、種目、構造及び数量

区分	種目	構造	数量	台帳価格	使用数量	摘要
土地	敷地		111,111 m ²	1,111,111,111 円	111,111 m ²	
建物	事務所建	RC-4				No.111 6階

4 使用しようとする理由

勤務隊員に対する福利厚生事業のため

5 用途及び利用計画

自動販売機の設置

6 使用しようとする期間

令和○○年○○月○○日から令和●●年●●月●●日

7 その他参考となるべき事項（※印は、適宜添付）

- (1) 案内図 付図第 1
- (2) 配置図 付図第 2
- (3) 平面図 付図第 3
- (4) 求積図 付図第 4
- (5) 誓約書 付紙第 1
- (6) 役員名簿 付紙第 2
- (7) 委任状※ 付紙第 3

担当者連絡先

住所 郵便番号

所属 ○○○部○○課

氏名 -----

電話 000-000-000