

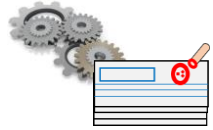
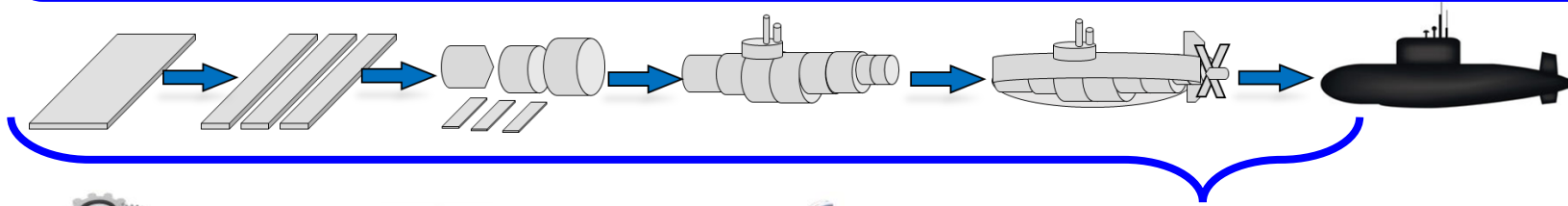
## 装備課の所掌業務

- 1 調達品及びこれに関する役務に係る**原価監査**に関すること
- 2 調達品及びこれに関する役務に係る**検査**に関すること
- 3 契約の相手方における**秘密及び保護すべき情報の保全**に関すること

# 装備課の所掌業務

## (1) 原価監査業務とは

契約条項等に基づき実際原価又は実際価格に関し諸記録を調査し、必要に応じ事実を確認して当該実際原価又は当該実際価格の適否の審査を行うこと。



納品書  
発注伝票  
請求書  
等

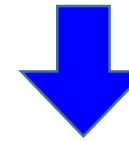


勤務実績表  
就業日報  
等



運送費  
作業完了報告書  
等

現場の資料

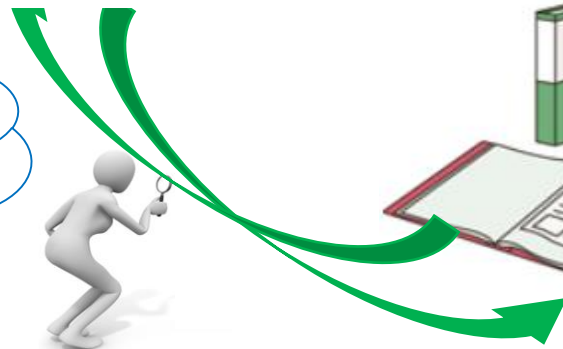


システムで集計された原価



年度別で金額の振替・調整し、  
各部門で整合をとった資料

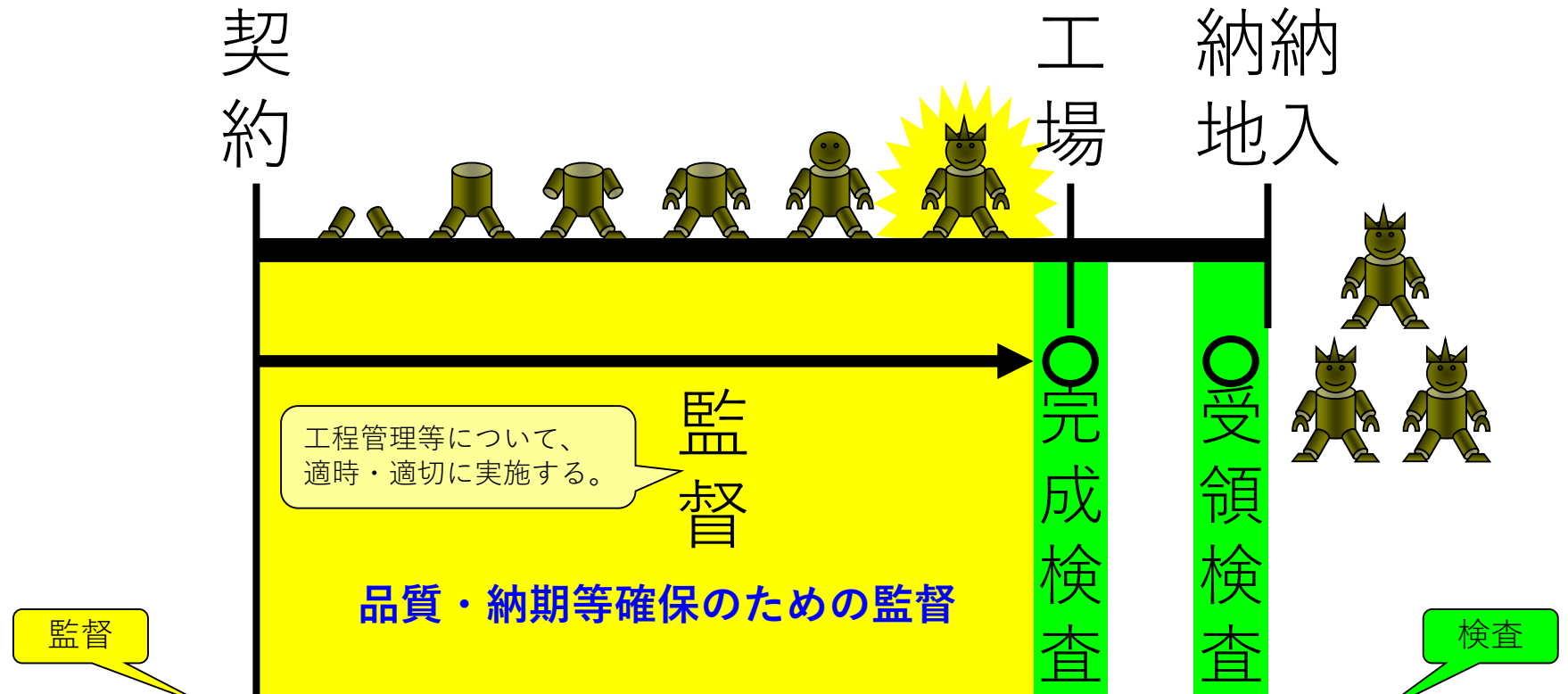
高額・長期間な契約案件  
⇒ 価格変動、工期遅延、  
契約前の資料不十分…



これら業者の資料に齟齬が無く、  
適正に原価が計上されているかをチェック

契約金額確定の基準となる価格

(2) 検査業務とは



**契約の適正な履行を確保する。** **給付の完了を確認する。**

製造工程において、材料、部品等の品質及び納期を確保すること。

狭隘な潜水艦艦内での工程中検査



## (3) 保全関連業務

### ○ 秘密保全業務とは

中央調達で契約を履行中である装備品等の契約相手方における**秘密保全**を実施しています。

- 1 委託先における**秘密保全検査**(毎月1回以上、実施)
- 2 防衛装備庁と委託先間の**申請・報告に係る調整**
- 3 委託先の立入禁止区域への**立入手続に係る連絡・調整**



### ○ 情報セキュリティ監査業務とは

中央調達で契約を履行中である装備品等の契約相手方における**保護すべき情報の保全**を実施しています。

- 1 **情報セキュリティ監査計画の作成**(毎年度当初)
- 2 契約相手方(事業所等)が作成した**管理策の確認**
- 3 契約相手方(事業所等)への**実地監査**(年1回以上実施)
- 4 実地監査結果を契約相手方に通知し**是正措置を指導**

