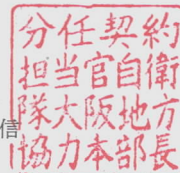


公 告

分任契約担当官
自衛隊大阪地方協力本部長
深草 貴信



以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
4QM011100350		4QM01AF0035 0001					
品名 または 件名							
募集広報用エコバッグ ほか7件							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
3,000.00	BG						
納地または工事場所				引渡場所			
大阪地本							
搬入場所				納期または工期			
				令和6年6月28日(金)			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 競争参加資格

次のいずれかであること

全省庁統一資格の「物品の販売」に係る等級がA、B、C、D等級であること

全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること

ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

自衛隊大阪地方協力本部 総務課会計班

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない

入札日時場所：令和6年5月17日(金) 10時00分 大阪合同庁舎2号館1階第2室

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：品目別総額 契約方式：一般競争

7 注意事項

別紙のとおり

1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (4) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (5) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (6) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
- (7) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中のものでないこと。
- (8) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (9) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (10) 資格審査結果通知書（全省庁統一資格）において、近畿地域の競争参加資格を有する者

2 契約条項等を示す場所

入札資料は、下記に示す期間、自衛隊大阪地方協力本部総務課会計班において配布する。

令和6年4月25日～令和6年5月17日 1000（土曜日曜日及び4/27～5/7を除く0815～1700）

3 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとします。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の110分の100（消費税を含まない。）を記載すること。

4 入札の無効

- (1) 第1項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者の氏名及び押印された印影が判別し難い入札

5 契約書の作成

- (1) 契約金額が50万円以上となる場合作成する。
- (2) 契約書の記載要領の細部については、落札決定後落札者に説明する。
- (3) 適用する契約条項は、駐屯地用標準契約の物品売買契約条項、談合等の不正防止に関する特約条項及び暴力団排除に関する特約条項とする。

6 その他（条件）

- (1) 郵便等による入札については、令和6年5月16日 17:00 までとします。
なお、事前に郵便入札の申し出を自衛隊大阪地方協力本部総務課会計班まで行うとともに、必ず便着の確認をすること。また、落札決定については予定価格の範囲内で最低の価格をもって申込をした者を落札者とし、落札となるべき同価による入札が2者以上あった場合は、当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し落札者を決定する。再度の入札となった場合は、別途連絡する。
- (2) 電報・電話・FAX等による入札は認めない。
- (3) 入札に参加を希望する者は、入札参加希望受付時（令和6年5月17日1000まで）に資格審査結果通知書又は、「資格審査完了通知メール」の写しを提出すること。（FAX可）
- (4) 代表者以外での入札については、入札までに委任状を提出すること。（様式随意）
- (5) 市価調査書のご協力をお願いします。（提出期限：令和6年5月15日1500まで）
- (6) 同等品による入札をしようとする場合は、令和6年5月15日 12:00までに同等品承認申請書及びその同等の規格・仕様等がわかるカタログ等を一緒に提出し、官側の承認を得てください。この承認を得ずに行われた入札は、無効とします。ただし、当該廃止に伴う後続品又は品番の変更によるものはこの限りでない。
- (7) 落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。
- (8) 入札心得等関係事項を承知の上参加すること。
- (9) 入札及び契約事項に関する問い合わせ先

大阪市中央区大手前4-1-67 大阪合同庁舎2号館3階

自衛隊大阪地方協力本部総務課会計班 泰井（たいい）（4/26～5/8対応不可）

（06）6942-1444

（仕様書等に関する事項）

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根

（06）6942-0744

（4/27～5/7対応不可）

本公告は、自衛隊大阪地方協力本部ホームページ（<https://www.mod.go.jp/pco/osaka/>）陸上自衛隊中部方面隊ホームページ（<https://www.mod.go.jp/gsd/mae/maf/n/>）に掲示している。

（E-mail: hq2-osaka@pco.mod.go.jp ※メール送信された際は 06-6942-1444 総務課会計班までお電話ください）

仕 様 書

件 名	募集広報用エコバッグ	作成年月日	令和6年4月12日
		作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用エコバッグについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア エコバッグ

(ア) 規格等 OBENTO ランチバッグ BD062 同等品

(イ) 数 量 3, 0 0 0個

(ウ) 印 刷 シルク印刷 1色

イ デザイン 1種類 (データ支給 Adobe Illustrator CS5)

(3) 納 品

ア 納 期 令和6年6月28日 (金)

イ 納品場所 自衛隊大阪地本協力本部渉外広報室 (大阪合同庁舎2号館3階)

ウ 納品形態 個別にOPP袋に入れ、10個ずつ束ねた状態で段ボール箱に梱包し、納品するものとする。

3 検 査

検査官が仕様書に基づき実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

(1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。

(2) 簡易校正を1回行うものとする。ただし、校正において色合い等に問題がある場合は、契約相手側は再校の提出を行う。

(3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根 (連絡先: 06-6942-0541)

イメージ図

エコバック



※実際のデザインとは異なります。

仕 様 書

件 名	募集広報用ハンドタオル	作成年月日	令和6年4月12日
		作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用ハンドタオルについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア ハンドタオル

(7) 規格等 コットンハンドタオル TR-1157-044 同等品

(イ) 数 量 3,000個

(ウ) 印 刷 シルク印刷 1色

イ デザイン 1種類 (データ支給 Adobe Illustrator CS5)

(3) 納 品

ア 納 期 令和6年6月28日 (金)

イ 納品場所 自衛隊大阪地本協力本部渉外広報室 (大阪合同庁舎2号館3階)

ウ 納品形態 個別にOPP袋に入れ、100枚ずつ束ねた状態で段ボール箱に梱包し、納品するものとする。

3 検 査

検査官が仕様書に基づき実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

(1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。

(2) 簡易校正を1回行うものとする。ただし、校正において色合い等に問題がある場合は、契約相手側は再校の提出を行う。

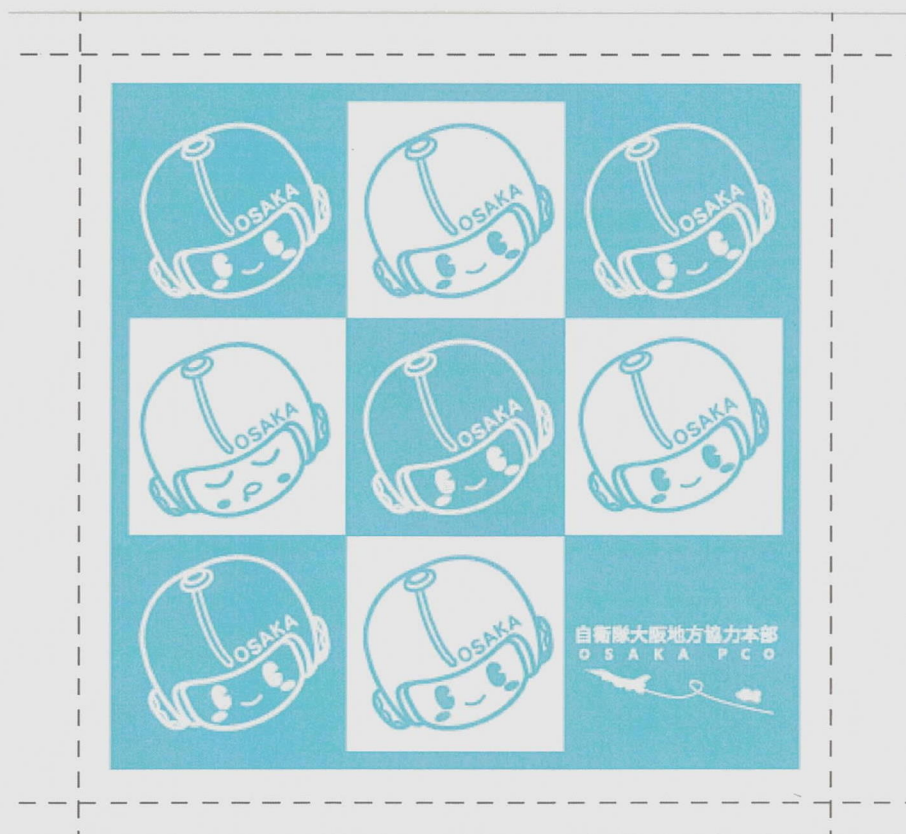
(3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根 (連絡先: 06-6942-0541)

イメージ図

ハンドタオル



※実際のデザインとは異なります。

仕 様 書

件 名	募集広報用ポケットティッシュ	作成年月日	令和6年4月12日
		作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用ポケットティッシュについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア ポケットティッシュ

(ア) サイズ レギュラーサイズ (W120mm×H80mm程度)

(イ) 種類 2枚組8枚入り(8W)、ポケット差し込みタイプ

(ウ) 外装 透明フィルム

(エ) 印刷 外装の透明フィルムに直接フルカラー印刷

イ 差し込み用印刷物

(ア) サイズ A5サイズ(クロス8頁折)

(イ) 紙質 マットコート70キログラム

(ウ) 印刷 両面フルカラー印刷

ウ デザイン 1種類(データ支給 Adobe Illustrator CS5)

エ 納品形態

(ア) 形態① 差し込み用印刷物を8頁折りし、ポケットに差し込んだ状態で納品

(イ) 形態② 差し込み用印刷物を8頁折りし、ポケットに差し込まずに別で納品

オ 数量 6,000個(形態①2,100個、形態②3,900個)

(3) 納品

ア 納期 令和6年6月28日(金)

イ 納品場所 自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室(大阪合同庁舎2号館3階)

ウ 納品形態

(ア) 形態① 300個ずつ段ボール箱に梱包し、納品するものとする。

(イ) 形態② ポケットティッシュは300個ずつ段ボール箱に梱包、差し込み用印刷物は別の段ボール箱に100枚ずつ束ねた状態で梱包し、納品するものとする。

3 検査

検査官が仕様書に基づき実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

- (1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。
- (2) 簡易校正を1回行うものとする。ただし、校正において色合い等に問題がある場合は、契約相手側は再校の提出を行う。
- (3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根（連絡先：06-6942-0541）

イメージ図

ポケットティッシュ

**平和を、
仕事にする。**

コースによっては**33歳未満**
まで採用試験への応募ができます！

自衛隊大阪地方協力本部
O S A K A P C O



大阪地方
公式マスコット
キャラクター **まもるくん**



※実際のデザインとは異なります。

仕 様 書

件 名	募集広報用	作成年月日	令和6年4月12日
	除菌ウェットティッシュ	作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用除菌ウェットティッシュについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア 規格等 しっかり除菌アルコールウェットティッシュ
オリジナルラベル (LC-0022-001)
印刷範囲 W45×H65mm

イ 数量 2,000個

ウ 印刷 シール印刷

エ デザイン 1種類 (データ支給 Adobe Illustrator CS5)

(3) 納品

ア 納期 令和6年6月28日 (金)

イ 納品場所 自衛隊大阪地本協力本部渉外広報室 (大阪合同庁舎2号館3階)

ウ 納品形態 50個ずつビニール袋に入れた状態で段ボール箱に梱包し、納品するものとする。

3 検 査

検査官が仕様書に基づき実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

(1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。

(2) 簡易校正を1回行うものとする。ただし、校正において色合い等に問題がある場合は、契約相手側は再校の提出を行う。

(3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根 (連絡先: 06-6942-0541)

イメージ図

ウェットティッシュ

**平和を、
仕事にする。**

コースによっては**33歳未満**
まで採用試験への応募ができます！

自衛隊大阪地方協力本部
O S A K A P C O



大阪地方
公式マスコット
キャラクター **まもるくん**



※実際のデザインとは異なります。

仕 様 書

件 名	募集広報用クリアファイル	作成年月日	令和6年4月12日
		作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用クリアファイルについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア クリアファイル

(ア) 規格等 A4縦 (縦310mm×横220mm)

(イ) 数 量 5,000枚

(ウ) 材 質 ポリプロピレン (PP) 厚み0.2mm 白インク有

(エ) 印 刷 フルカラー4色+白+ニス (特色ナシ)

イ デザイン 1種類 (データ支給 Adobe Illustrator CS5)

(3) 納 品

ア 納 期 令和6年6月28日 (金)

イ 納品場所 自衛隊大阪地本協力本部渉外広報室 (大阪合同庁舎2号館3階)

ウ 納品形態 100枚ずつビニール袋に入れた状態で段ボール箱に梱包し、納品するものとする。

3 検 査

検査官が仕様書に基づき実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

(1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。

(2) 簡易校正を1回行うものとする。ただし、校正において色合い等に問題がある場合は、契約相手側は再校の提出を行う。

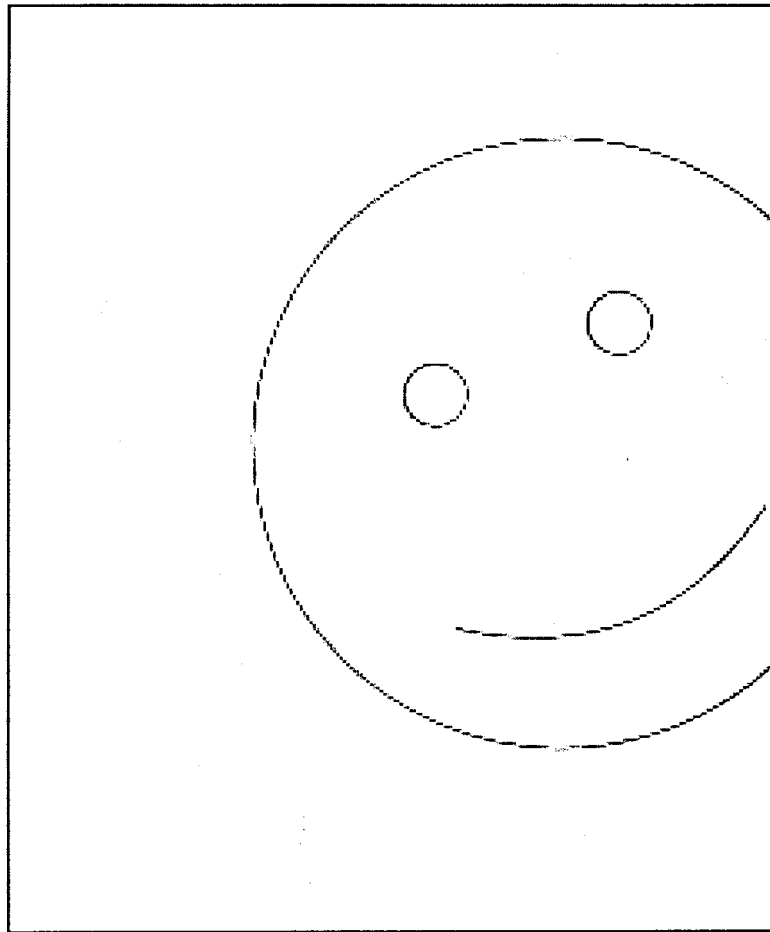
(3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根 (連絡先: 06-6942-0541)

イメージ図

クリアファイル



※実際のデザインとは異なります。

仕 様 書

件 名	募集広報用ノート	作成年月日	令和6年4月12日
		作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用ノートについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア ノート

(7) 規格等 A4縦(縦297mm×横210mm)、30枚A罫、無線とじ

(4) 数 量 5,000冊

(9) 材 質 表紙/マット紙180kg、中紙/上質紙70kg

(エ) 印 刷 両面フルカラー4色

イ デザイン 1種類(データ支給 Adobe Illustrator CS5)

(3) 納 品

ア 納 期 令和6年6月28日(金)

イ 納品場所 自衛隊大阪地本協力本部渉外広報室(大阪合同庁舎2号館3階)

ウ 納品形態 10冊ずつビニール袋に入れた状態で段ボール箱に梱包し、納品するものとする。

3 検 査

検査官が仕様書に基づき実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

(1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。

(2) 簡易校正を1回行うものとする。ただし、校正において色合い等に問題がある場合は、契約相手側は再校の提出を行う。

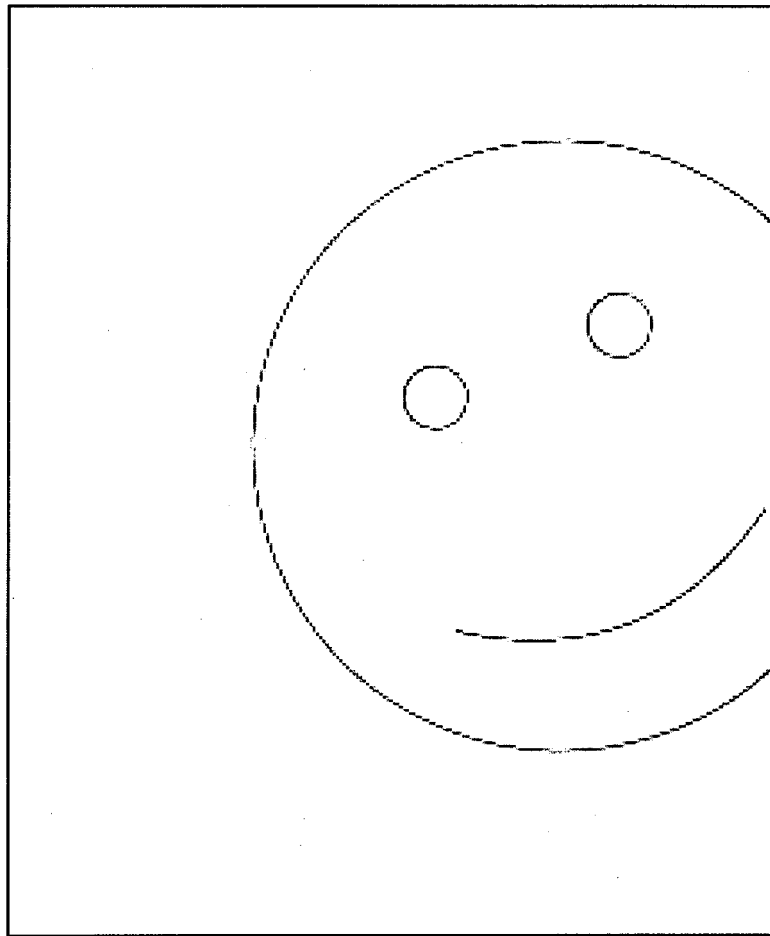
(3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根(連絡先:06-6942-0541)

イメージ図

ノート



※実際のデザインとは異なります。

仕 様 書

件 名	募集広報用紙うちわ	作成年月日	令和6年4月12日
		作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用紙うちわについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア 紙うちわ

(ア) 規格等 円形/直径215mm、持ち手穴/直径28mm 同等品

(イ) 数 量 10,000部

(ウ) 紙 質 コートカード紙

(エ) 加 工 抜加工

(オ) 印 刷 両面フルカラー印刷、オフセット (ニス引きあり)

イ デザイン 1種類 (データ支給 Adobe Illustrator CS5)

(3) 納 品

ア 納 期 令和6年6月28日 (金)

イ 納品場所 自衛隊大阪地本協力本部渉外広報室 (大阪合同庁舎2号館3階)

ウ 納品形態 100枚ごとに束ね、段ボール箱に梱包して納品するものとする。

3 検 査

検査官が仕様書に基づき実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

(1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。

(2) 簡易校正を1回行うものとする。ただし、校正において色合い等に問題がある場合は、契約相手側は再校の提出を行う。

(3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根 (連絡先: 06-6942-0541)

紙うちわ



※実際のデザインとは異なります。

仕 様 書

件 名	募集広報用 スマホストラップホルダー	作成年月日	令和6年4月12日
		作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用スマホストラップホルダーについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア スマホストラップホルダー

(ア) 規格等 全体/縦53mm×横55mm、印刷部分/縦35mm×横55mm
厚さ約0.5mm

(イ) 数 量 1,000個

(ウ) 素 材 TPU素材

(エ) 印 刷 UVインクジェットフルカラー

イ デザイン 1種類 (データ支給 Adobe Illustrator CS5)

(3) 納 品

ア 納 期 令和6年6月28日 (金)

イ 納品場所 自衛隊大阪地本協力本部渉外広報室 (大阪合同庁舎2号館3階)

ウ 納品形態 個別にOPP袋に入れ、100個ずつビニール袋に入れた状態で段ボール箱に梱包し、納品するものとする。

3 検 査

検査官が仕様書に基づき実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

(1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。

(2) 簡易校正を1回行うものとする。ただし、校正において色合い等に問題がある場合は、契約相手側は再校の提出を行う。

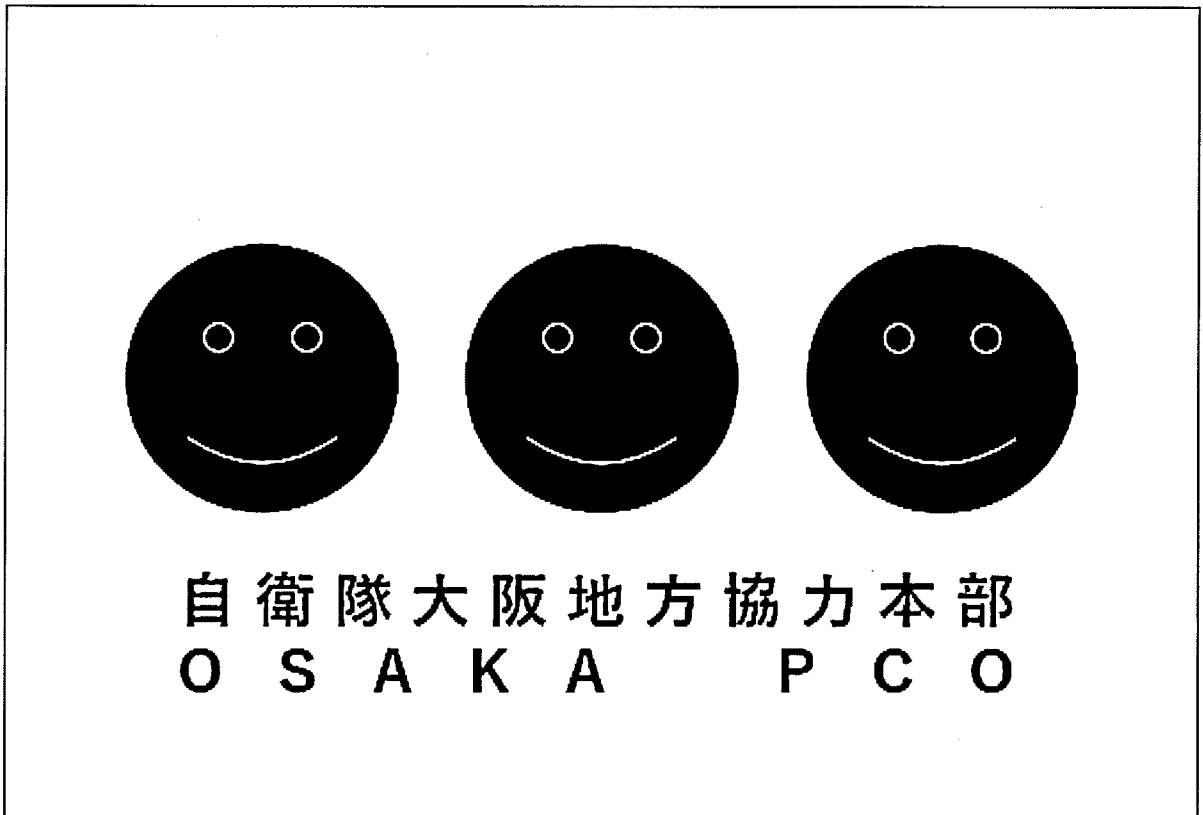
(3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部渉外広報室 井根 (連絡先: 06-6942-0541)

イメージ図

スマホストラップホルダー



※実際のデザインとは異なります。

入札参加申込書 (自衛隊大阪地方協力本部)

下記の入札に参加します。

入札件名	募集広報用エコバッグほか7件		
入札日時	令和6年5月17日(金) 1000～		
落札決定方式	品目別決定		
会社名			担当者名
連絡先	TEL		FAX
E-Mail (アドレス)			
入札書受取方法 (いずれかに○)	1. メールで受取 2. FAXで受取 (FAX通信記録等印字を消去して入札書として使用) 3. 自衛隊大阪地方協力本部総務課窓口で受取 (受取時期: 月 日 時頃)		

※**必ず**全省庁統一資格決定通知書(写)を添えてFAXしてください。 FAX番号:06-6942-0545

※FAXが使用できない場合は下記のメールアドレスへ送信出来ますが、

共有アドレスのため**必ず**タイトルに〈**会計班**〉と付け、**電話連絡**もお願い致します。

E-mail: hq2-osaka@pco.mod.go.jp

TEL: 06-6942-1444