防衛省職員（非常勤隊員）募集案内

自衛隊群馬地方協力本部では、下記のとおり非常勤隊員（期間業務隊員）を募集します。

記

1 試験区分、採用予定者数、職務内容

試験区分	採用予定者数	職務内容
募集	3名	○防衛省自衛隊に関する説明等の広報業務 ○募集広報業務に係る文書等の作成・管理、統計資料等の作成・整理 ○自衛官の採用試験に関する業務 ○庶務業務 ○その他、担当の長が特に命じた業務
援護	2名	○求人情報の収集 ○就職希望隊員に対する求人情報の提供 ○企業開拓等の業務 ○援護業務に係る文書等の作成・管理、統計資料等の作成・整理 ○庶務業務 ○その他、担当の長が特に命じた業務
広報	1名	○群馬地本Webページ及びSNS等の編集・更新・統計資料業務 ○自衛官の募集・就職援護・各種イベント配布資料等の作成補助業務 ○各種広報イベント参加及び出展準備・終了後整備等業務 ○広報業務に係る文書等の作成・管理、保管 ○庶務業務 ○その他、担当の長が特に命じた業務

2 採用予定先

試験区分	採用予定先（各1名）
募集	①太田出張所 群馬県太田市飯田町1297
	②前橋募集案内所 群馬県前橋市城東町2-1-9
	③高崎地域事務所 群馬県高崎市あら町5-5
援護	④相馬原駐屯地地域援護センター援護室 群馬県北群馬郡榛東村大字新井1017-2
	⑤本部 援護課 総括班 群馬県前橋市南町3丁目64-12
広報	⑥本部 広報室 群馬県前橋市南町3丁目64-12

3 勤務期間、勤務日数

勤務予定期間	平成30年4月1日（日）～平成31年3月31日（日）
勤務日数	月19.5日程度（状況により若干変動する場合があります）

4 応募資格

(1) 必要な技能・資格等

ア 第1種普通自動車免許を有すること

イ パソコン（ワード、エクセル、パワーポイント等）による軽易な資料作成及びデータ集計作業ができること

ウ 試験区分「広報」で応募する者はHTMLや各種ホームページ作成ソフトを使えること

※「HTML」：Webページを作るための規格（ファイル形式）の名称

(2) 次のいずれかに該当する者は応募できません

ア 日本の国籍を有しない者

イ 成年被後見人又は被保佐人

ウ 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者

エ 法令の規定による懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

オ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

5 試験日、試験場所及び試験種目

試験（予定）日	試験場所	試験種目
平成30年2月16日（金）	群馬県前橋市南町3丁目64-12 自衛隊群馬地方協力本部	口述（面接）試験

6 応募要領等

(1) 必要書類等

必要書類	部数		提出先
非常勤隊員応募票 (試験区分ごと作成)	2部	試験区分ごとに 2部ずつ必要	〒371-0805 群馬県前橋市南町3丁目 64-12 自衛隊群馬地方協力本部 総務課人事班
義務教育以外の最終学校の卒業証明書 の写し又は修業証明書の写し	1部	試験当日持参でも可	TEL 027-221-4471

(2) 「非常勤隊員応募票」の請求・記載・提出要領等

ア 請求要領

●郵送で受け取る場合

：住所・氏名を明記し、120円分の切手を貼った返信用封筒（角型2号・A4判）を自衛隊群馬地方協力本部あてに送付して下さい。（返信用封筒は折り曲げて構いません。）

●直接受け取る場合

：土日祝日を除く午前9時から午後5時まで、自衛隊群馬地方協力本部までお越し下さい。

※「非常勤隊員応募票」は自衛隊群馬地方協力本部ホームページからダウンロードができますので、ご活用下さい。

イ 記載要領

自筆で記入し、写真（6ヶ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向きのもので、縦4cm・横3cm程度のもの）を貼ってください。

ウ 提出要領等

(ア) 提出要領 (2/5 (月) 必着)

●郵送で提出する場合

：簡易書留等（差出・受取が確認できるもの）とし、郵便局の受領書は「選考採用試験通知書（受験票に代わる書面）」が届くまで大切に保管して下さい。

●直接持参する場合

：土日祝日を除く午前9時から午後5時まで自衛隊群馬地方協力本部までお越し下さい。

※2月15日（木）までに「選考採用試験通知書（受験票に代わる書面）」が到着しない場合は、自衛隊群馬地方協力本部まで問い合わせて下さい。

(イ) 受付期間

平成30年1月26日（金）～2月5日（月）

※応募者多数の場合は、繰り上げて締め切らせていただく場合があります。

7 試験結果の通知

採用予定日の10日前（3月20日（火））までに、受験者全員に通知します。

（電話による問い合わせや採用の可否に係る理由についての問い合わせには応じません。）

8 採用後の処遇等

(1) 身分 陸上自衛隊に勤務する非常勤隊員（期間業務隊員）

(2) 賃金等

ア 日額

6,700円～10,700円（学歴及び職務経験年数により決定されます。）

イ 諸手当

通勤手当（上限31,600円）、時間外勤務手当が実態に応じて支給されます。

ウ 退職金

月18日以上勤務が6ヶ月を越えて連続した場合、国家公務員退職手当法が適用されます。

9 人事管理等

(1) 勤務時間

1日7時間45分

なお、状況により、時間外に勤務する場合があります。

(2) 休暇

6ヶ月勤務後、「10日の有給休暇」が付与されます。

(勤務開始日から6か月継続して勤務し、その間の全勤務日数のうち8割以上出勤した場合に限る。)

(3) 採用後の人事管理については、防衛省の方針によります。

(4) 採用後は、厚生年金保険、健康保険、雇用保険の対象となります。ただし、月18日以上勤務が連続して6ヶ月を超え国家公務員退職手当法が適用された場合は、雇用保険は適用除外となります。

10 その他

(1) 受験のための旅費、宿泊費は支給されません。

(2) 提出された応募書類等は返却致しませんのでご了承下さい。

(3) 不明な点は、群馬地方協力本部総務課人事班までお問い合わせ下さい。

TEL 027-221-4471 (土日祝日を除く 午前9時～午後5時)