

請 書

収入
印紙

契約金額 ￥

内 訳				調達要求番号	
品 名	単位	数量	単 価	金 額	規 格

上記の契約事項等は、次の条件に従ってお願いいたします。

- 1 契約履行期限 年 月 日
- 2 納 入 場 所
- 3 品質保証期間 納入後 ヶ月間
- 4 履行期限の遅延 履行期限の翌日より起算して遅延 1 日につき契約金額の1/1000とする。
による賠償金
- 5 支 払 条 件 納入後適法な支払請求書を提出した日から30日以内とする。
- 6 支払遅延利息 「政府契約の支払遅延防止等に関する法律」に定めるところによる。
- 7 契約解除に対す 本契約条項を履行しないときは契約金額の10/100に相当する金額を徴
る違約金 収して解除する。

年 月 日

支出負担行為担当官

防衛大学校総務部長 ○○ ○○ 殿

住 所

会 社 名

代表者名

社印

印