|  |  |
| --- | --- |
| （部外者用）　　　　　　　　　　　 | 確　認 |
|  | (TEL)3219 |
| 年　　月　　日立　　入　　申　　請　　書　佐世保地方総監　殿　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　　　　　　　　　　　　印　下記のとおり立入りを許可されたく申請する。記１　立入者　官公庁・会社名　　　　　　　　　役職名等　　職務内容　　　　　　現 住 所　　生年月日　　　　　　　　　　２　立入日時又は期間　３　立 入 先　　　　　　　　４　立入目的　５　立入条件　 |

注　１　立入者が２名以上の場合は、本紙に代表者を記入し、その他の者は

別紙として、第１項の事項を記入した名簿を添付する。

　　２　立入場所が異なる場合は、立入場所ごとに申請書を提出する。

　　３　申請書は、立入日の２週間前までに提出する。

４　第５項は、当該事項がある場合にのみ記入する。

　　５　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４番とする。

立入申請書名簿

別　紙

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 官公庁・会社名 | 役職名等 | 職務内容 | 　　 | 現住所 | 生年月日 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

帳－２幕－２佐監２幕（帳）第　　　号（部外者用） |
| 立　　入　　許　　可　　書　　　　　　　　　　　　　殿　下記のとおり立入りを許可する。記１　立入者　官公庁・会社名　　　　　　　　　役職名等　　職務内容　　　　　　　　　　　　　　２　立入日時又は期間　３　立 入 先　４　立入目的　５　立入条件　　　　　　　　佐　世　保　地　方　総　監　　　印　　　　 立入時の留意事項１　当該部隊等の長の指示に従って行動すること。２　業務の都合により立入場所を制限することができる。３　特に許可された場合を除き、携帯電話、携帯情報端末、写真機、録音機等を持ち込んではならない。４　出入の際は、必ずこの許可書及び写真付身分証明書（又は公的機関発行の写真付きのもの）を携行しなければならない。５　本紙を亡失した場合は、速やかに許可権者に届け出ること。 |

注１　※印の箇所は、申請者が記入する。

　２　立入者が２名以上の場合は、申請者に記入した代表者を除いた者を別紙として

　　第１項の事項を記入した名簿を添付する。

　３　第５項は当該事項がある場合のみ記入する。

　４　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４番とする。

立入許可書名簿

別紙

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 官公庁・会社名 | 役職名等 | 職務内容 | 　　 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |