

| 海上自衛隊仕様書 | | | |
|----------|-------------------------------------|------------------|---------------|
| 物品番号等 | | 仕様書番号 | ZDP-N-X0019-6 |
| 名称 | 航空武器等用輸入部品 (サープラスニュー) 調達共通仕様書 | 防衛大臣承認年月日 | — |
| | | 作成年月日 | 平成15年5月23日 |
| | | 改正年月日 | 令和5年4月27日 |
| | | 航空補給処航空機部航空武器整備課 | |

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、海上自衛隊の航空武器等に使用する輸入部品のうち、サープラスニューの部品の調達について適用する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる主な用語の定義は、MHP-V-51030の1.2に定めるもののほか、次による。

航空武器等

搭載電子機器、武装機器、基地用航空武器及び陸上装備品等をいう。

1.3 引用文書等

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部をなすものであり、特に版を指定するもののほか、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。ただし、契約後、引用文書等に改正があった場合には、その適用について契約担当官等と協議するものとする。

なお、関連文書については、この仕様書に規定した事項の理解を助けるためのものであり、この仕様書の一部をなすものではない。

a) 引用文書

1) 仕様書

MHP-V-51030 航空機部品（輸入）共通仕様書

MHP-V-56016 航空機等輸入品検査共通仕様書

MHP-V-62010 航空機部品包装共通仕様書

2) 法令等

海上自衛隊契約規則（平成27年海上自衛隊達第4号。27.3.10）

海上自衛隊契約規則の実施に関する細部（海幕経第183号。27.3.18）

海上自衛隊において調達する調達品等の標準監督・完成検査実施要領等（海幕経第2559号。9.5.30）

海上自衛隊補給実施要領（補本装補第2072号。18.12.27）

3) 技術資料

海上自衛隊航空機部品保管期限表

b) 関連文書

航空機等整備基準（海幕装備第5622号。10.12.8）

陸上装備品等整備基準（海幕装備第5626号。10.12.8）

基地用航空武器等整備基準（海幕航空第5629号。10.12.8）

2 製品に関する要求

2.1 一般的要求事項

一般的要求事項は、MHP-V-51030を満足するものでなければならない。

2.2 構造、形状、寸法、材料及び性能

構造、形状、寸法、材料及び性能は、仕様及び製造図面等に記載されたすべての要求事項を満足するものとする。

2.3 製品の表示

製品の表示は、MHP-V-51030の2.1.1による。ただし、小物部品で表示が困難である場合は、個装ごとにストックタグ等に表示するものとする。

2.4 エイジ・コントロール

エイジ・コントロールは、海上自衛隊航空機部品保管期限表及びMHP-V-51030の2.2を対象品目とする。

2.5 品質管理

この部品は、認定製造会社及び公認製造会社が認定を受けた品質管理制度のもとで製作されたものとする。

2.6 機能試験

機能試験を要求されている品目については、当該製造仕様書等によって機能試験を実施し、当該試験に合格したものでなければならない。

3 品質保証

3.1 社内検査

契約の相手方は、MHP-V-56016の3項によって社内検査を実施し、検査成績書（様式適宜）を作成するものとする。

3.2 監督・検査

監督及び検査は、海幕経第2559号の別冊第2（標準資料監督・完成検査実施要領）及びMHP-V-56016の3項によって、書類審査（INVOICE、証明書等及びこの仕様書の3.1によって作成された検査成績書）を実施する。

4 出荷条件

4.1 納入条件

納入する輸入部品は、別途指定された場合を除き、MHP-V-51030の4.1によって、1年以内に当該輸出国において所要の検査が行われたものとする。ただし、エイジ・コントロールの対象品目は、官の検査日からさかのぼって1年以内に製作されたものとする。

4.2 包装

包装は、MHP-V-51030の4.2によって原則として内装及び外装は輸入時の使用材料を再使用するものとし、PIFの提出は必要としない。

4.3 包装の表示

包装の表示は、MHP-V-62010による。

なお、エイジ・コントロールの対象品目は、海上自衛隊航空機部品保管期限表によって、ストックタグに処置記号を記入する。

5 その他の指示

5.1 特記事項

特記事項は、別途指示するものとする。

5.2 提出書類

提出書類は、海上自衛隊達第4号及び補本装補第2072号によるほか、表1によるものとする。

表1－提出書類

| 番号 | 書類名 | 提出部数 | 提出時期 | 提出先 | 様式 |
|------------------------------|--------|--------------------|----------|---------|------------------------|
| 1 | 検査成績書 | 1 | 完成検査時 | 検査官 | 様式適宜 (日本語訳と合冊する) |
| 2 | 証明書等 | 1 | 完成検査時 | 検査官 | 様式適宜 (日本語訳と合冊する) |
| 3 | 検査等申請書 | 3(1) ^{a)} | 完成検査前までに | 検査官 | 海幕経第183号 書式第22 |
| 4 | 納品書 | 6(1) ^{a)} | 部品納入時 | 分任物品管理官 | 補本装補第2072号 海補3021様式 |
| 注 ^{a)} ()内の数字は会社控え | | | | | |

5.3 安全管理

契約相手方は、別途指定する危険物（火薬類，放射性同位元素類，毒物劇毒物）及び高压ガス取扱い並びに公害の発生する恐れのある品目の取扱いについて，法で定められたものは法に基づき，その他のものは規格等に基づき，適切に安全管理を実施しなければならない。

5.4 疑義事項

この仕様書において疑義が生じた場合は，契約担当官等と協議するものとする。