

# 公 告

分任契約担当官 陸上自衛隊武山駐屯地  
第 407 会計隊長 大塚 健 太 郎

一般競争入札について、下記のとおり公告する。

## 1 一般競争に付する事項

### (1) 件名等

件名等	規格	単位	予定数量	備考
非感染性医療廃棄物処理	70Lビニール袋 仕様書のとおり	BG	30	
非感染性医療廃棄物処理	60Lダンボール 仕様書のとおり	CA	10	
感染性医療廃棄物処理	仕様書のとおり	EA	50	

(2) 履行期間 31.4.1~32.3.31

(3) 履行場所 陸上自衛隊武山駐屯地

## 2 入札参加資格

- (1) 予算決算及び会計令（以下「予決令」という。）第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予決令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 平成28・29・30年度及び平成31・32・33年度の全省庁統一資格において「役務の提供等」の等級が「D」以上の等級に格付けられ関東・甲信越地域の資格を有する者であること。（平成31・32・33年度の全省庁統一資格を申請中の場合は、申請中の旨を証明できる者であること。）
- (4) 神奈川県及び必要となる地域の産業廃棄物収集運搬業許可証又は産業廃棄物処分業許可証を取得している者。
- (5) 契約担当官等から指名停止等の措置を受け、現在その期間中の者でないこと。（協力業者を含む）
- (6) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (7) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (8) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りではない。
- (9) 環境配慮への取扱状況、優良基準への適合条件（裾切基準50%以上）を満たすことを証明する書類を期日までに提出し承認を得たものであること。

## 3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 武山駐屯地 第407会計隊 契約班  
東部方面会計隊ウェブサイト (<http://www.mod.go.jp/gsdf/eae/kaikei/eafin/index.html>)

## 4 入札日時及び場所

- (1) 日 時 平成31年3月6日 (水) 13:45
- (2) 会 場 陸上自衛隊 武山駐屯地 業務諸隊教場（北1号隊舎1階）

## 5 資料提出

入札参加希望者は、収集運搬、処分業務区分ごと第2項第9号の各種証明書類の提出を平成31年2月27日までに提出すること。また提出をもって参加意思の表示とする。

## 6 保証金等に関する事項

- (1) 入札保証金 : 免除とする。ただし落札者が契約を締結しない場合、落札金額に5/100に相当する金額以上を違約金として徴収する。
- (2) 契約保証金 : 免除とする。ただし契約者が契約を履行しない場合、落札金額の10/100に相当する金額以上を違約金として徴収する。
- (3) 遅延賠償 : 遅延部分1日につき、落札金額の1/1000に相当する金額以上を徴収する。

## 7 入札の無効

- (1) 第2項に示す競争入札に参加する資格のない者が行った入札。
- (2) 電報、電話、ファックス等による入札。
- (3) 郵便等による入札で、会計隊又は業務隊総務科に下記期限までに未着のもの。
- (4) 入札書に記載された入札金額、入札者の氏名及び押印された印影が判別しがたい場合。
- (5) その他入札に関する条件に違反した場合。
- (6) 入札後契約締結するまでの間に、都道府県から暴力団関係業者として防衛省が発注する役務等から排除するよう申請があり、当該状態が継続してしている者による入札。

## 8 落札決定方法

- (1) 予定総価（単価×予定数量）による。
- (2) 入札金額は消費税抜き価格とし、当該所定の予定価格の範囲内で最低入札者を落札者とする。
- (3) 落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- (4) 1回の入札で落札決定できない場合は、直ちに再度入札を実施する場合がある。細部については、別示する。
- (5) 落札金額は、入札書に記載された金額に消費税額を加えた金額を落札金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）とする。

## 9 契約書の作成

作成する。

## 10 契約の締結

本契約の開札は落札決定を保留して行うものであり、契約締結は平成31年度予算が成立することを条件とする。

## 11 その他

- (1) 入札参加希望者は 2月27日（水）15:00 までに第5項に示す証明書類を提出すること。
- (2) 入札書には、「公告に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札いたします。また、当社（個人の場合）、当団体（団体の場合）」は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する契約事項について誓約いたします。」を記入するものとする。
- (3) 仕様書等の入札関係書類は、下記の連絡先にて配布する。
- (4) 第2項(3)に示す資格審査結果通知書（写）は、入札開始までに提出すること。  
平成31・32・33年度の競争参加資格（全省庁統一資格）について入札実施日において申請中であり、当該通知書を受けていない場合は、更新手続き完了後、資格審査結果通知書の写しを提出するものとする。
- (5) 入札者が代表者の代理の時は、入札時に委任状を提出すること。
- (6) 本件入札においては郵便入札を可とする。  
初度入札で郵便による入札参加者があった場合の再度入札の時期は、次のとおりとする。  
ア 日時： 平成31年3月8日（金）13:45  
イ 場所： 神奈川県横浜須賀町御幸浜1-1 陸上自衛隊武山駐屯地 第402教場（北1号隊舎4階）
- (7) 郵便入札により参加する場合は 平成31年3月6日（水）9:00 までを期限とし、封筒に会社名、入札日時、件名及び入札書在中と朱書きにより明記して輸送し、発送者の責により到着の確認をすること。
- (8) 本件事項に関する問い合わせ先  
連絡先： 〒238-0317 神奈川県横浜須賀町御幸浜1-1 陸上自衛隊 武山駐屯地  
第407会計隊契約班 担当：村田 電話：046-856-1291（内線349）

## 仕 様 書

非感染性医療廃棄物処理	作成部隊	武山駐屯地業務隊衛生科
	仕様書番号	第 1 号
	作成年月日	平成31年1月29日

## 1 総 則

本仕様書は、陸上自衛隊武山駐屯地医務室より排出される、非感染性医療廃棄物処理について規定する。契約者は、この仕様書によるとともに、関係法令についても、厳守するものとする。

## 2 目 的

駐屯地医務室より排出される、非感染性廃棄物を適切な方法で処分する。

## 3 対 象

武山駐屯地医務室より排出される非感染性医療廃棄物

- (1) 点滴ボトル、点滴パック及び、各種包装用ビニール袋等
- (2) 薬剤の容器、ポリアンプル等チューブ類
- (3) 各種試薬などの、包装用ビニール及びX線フィルム
- (4) 使用後のX線透視用バリウム容器類は、ビニール袋に詰めて廃棄するものとする。但し、当該X線透視用バリウム容器は、使用後洗浄せず、容器を密閉し、ビニール袋に詰めて廃棄するものとする。
- (5) その他の非感染性医療廃棄物

## 4 収集容器

- (1) 非感染性廃棄物の容器は、70Lビニール袋及び60Lダンボールとする。
- (2) 収集に必要な容器については、請負者が負担する。

## 5 役務内容(規格)

No.	容器の処理区分	規 格	予定数量	単 位
1	非感染性医療廃棄物の処理	70Lビニール袋	30	袋
2	非感染性医療廃棄物の処理	60Lダンボール	10	箱

## 6 収集日

原則として、毎月第1・第3木曜とする。但しこれ以外に必要な場合は、事前の調整の上収集する。

## 7 処 理

## (1) 収集・運搬

非感染性医療廃棄物専用の車両で、収集運搬するものとする。

この際、使用する車両は、非感染性医療廃棄物容器が、運搬中に落下しないような構造を持つ車両とし、収集運搬において、積み替えは、行わないものとする。

## (2) 処分方法

確実に焼却処分するものとする。

## 8 報告

報告は、次に示すマニフェストとし、マニフェストには、記名、押印する。

収集・運搬業務：マニフェストB2票

処分業務：マニフェストE票

## 9 秘密保持

処理に関して、業務上知り得た秘密を、第三者に漏洩してはならない。

## 10 その他

この仕様書の各条項に関し、疑義が生じた場合は、関係法令に従い、その都度官側と協議を行い、これを取り決めるものとする。

## 仕 様 書

感染性医療廃棄物処理

作成部隊

武山駐屯地業務隊衛生科

仕様書番号

第 2 号

作成年月日

平成31年1月29日

## 1 総 則

本仕様書は、陸上自衛隊武山駐屯地医務室から排出される、感染性廃棄物処理について規定する。契約者は、この仕様書によるとともに、関係法令についても遵守するものとする。

## 2 目 的

駐屯地医務室より排出される、感染性廃棄物を適切な方法で処分する。

## 3 対 象

武山駐屯地医務室より排出される感染性医療廃棄物

- (1) 血液等(血液、血清、血漿、体液等)
- (2) 血液等が付着した鋭利な物(注射針、採血管、メス、試験管)
- (3) 細菌等が付着した物(臨床検査用消耗品、培地、シャーレ)
- (4) 血液等が付着した包帯材料等(ガーゼ、脱脂綿、包帯類、綿棒類、治療処置材料等)
- (5) 歯科技工材料等

## 4 収集容器

45リットル専用ポリ容器とし、容易に蓋が開かず、異臭及び内容物が、外部に出ない頑丈で密閉したものとする。また、収集に必要な容器については、請負者が負担する。

## 5 役務内容(規格)

区 分	規 格	予定数量	単 位
容器の処理	45ℓ専用ポリ容器	50	個

## 6 収集日

原則として、毎月第1・3木曜日とする。但し、これ以外に必要な場合は、事前に調整の上収集する。

## 7 処 理

## (1) 収集・運搬

感染性廃棄物専用の車両で、収集・運搬するものとする。

また収集、運搬時においては、積み替えは、行わないものとする。

## (2) 処分方法

確実に焼却処分するものとする。

## 8 報告

報告は、次に示すマニフェストとし、マニフェストには記名、押印する。

運搬業務:マニフェストB2票

中間処分業務:マニフェストD票

最終処分業務:マニフェストE票

## 9 秘密保持

処理に関して、業務上知り得た秘密を、第3者に漏洩してはならない。

## 10 その他

この仕様書の各項に関し、疑義が生じた場合は、関係法令に従い、その都度官側と協議を行い、これを取り決めるものとする。

## 入札参加資格の審査に必要な申請書類一覧

誓約書	
1	優 誓約書
環境配慮への取組状況	
1	優 環境/CSR報告書
2	優 温室効果ガス等の排出削減のための計画・目標を数値で示した資料
	優 温室効果ガス等の排出削減目標の達成状況を示した資料
	優 インターネット等適切な方法にて公表している旨を誓約する書類
3	優 従業員に対する産業廃棄物の適正処理、環境配慮への取組に関する研修・教育の年間実施計画
優良認定への適合状況	
1	優 遵法性に係る基準に適合することを誓約する書類
2	優 優良産廃処理業者認定制度の認定業者であることを証する書類（この書類の提出があれば、以下の書類は免除）
3	事業の透明性に係る基準に適合することを証する書類（インターネットからの印刷）
4	ISO14001又はエコアクション21若しくはこれと相互認証されている認証制度による認証を受けていることを証する書類
5	電子マニフェストシステム加入証の写し
6	直前3年の貸借対照表
	直前3年の損益計算書
	直前3年の各事業年度のうちいずれかの事業年度の自己資本比率が10%以上であることを証する書類
	直前3年の各事業年度における経常利益金額と減価償却の額の和の平均が零を超えていることを証する書類
	国税（法人税）の納税証明書（又はその写し）
	社会保険料納付確認書（又はその写し）
	労働保険料納付確認書（又はその写し）

注1：優良認定への適合状況で求める書類は、基本的には、優良産廃処理業者認定制度運用マニュアルにある申請書類に準ずるが、産業廃棄物の処理に係る契約目的に合わせ評価内容は適切なものに変更している。

注2：優良産廃処理業者認定制度の認定業者の場合は、該当する「優」マークの付いた書類のみ提出すればよい。

# 誓約書

分任契約担当官

陸上自衛隊武山駐屯地

第407会計隊長 大塚 健太郎 殿

以下の項目について誓約します。

- (1) 「非感染性医療廃棄物処理ほか2件」の入札に提出する申請資料に虚偽の報告の無いこと。
- (2) 以下の項目について公表していること。

項 目	公 表 方 法
環境／CSR報告書	
温室効果ガス等の排出削減計画・目標	

- (3) 年 月 日から平成31年3月6日（入札日）までの間、廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行規則（昭和46年厚生省令第35号）第9条の3第1号に規定する特定不利益処分を受けていないこと（書類提出日から入札日までは見込みである。この期間に特定不利益処分を受けた場合には、速やかに陸上自衛隊武山駐屯地分任契約担当官まで、特定不利益処分を受けたことを報告すること。）。
- (4) 事業の透明性に係る基準に適合するために、インターネットを利用する方法により公表されている情報は、優良産廃処理業者認定制度運用マニュアル「3.3.3公表事項」にある公表すべき事項がすべて公表されており、かつ、産業廃棄物処理役務の入札参加時において最新のものであること。
- (5) インターネット上で事業の透明性に係る情報については、以下に記載するURLをトップページとして公表していること。

URL : \_\_\_\_\_

- (6) 従前に提出済みの申請資料がある場合は、その資料に変更がないこと。又は変更事項がある場合は申請書類を提出すること。

平成31年3月6日

住所

氏名

(法人にあつては名称及び代表者の氏名)





## 市場調査価格票

No.	品 名	規 格	単 位	予 定 数 量	単 価	金 額	備 考
1	非感染性医療廃棄物処理	70Lビニール袋 仕様 書のとおり	BG	30			
2	非感染性医療廃棄物処理	60Lダンボール 仕様 書のとおり	CA	10			
3	感染性医療廃棄物処理	仕様書のとおり	EA	50			
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
	合 計						
製品情報		製品の特性、流通形態に応じた金額の記載を願います。 単価、金額について、税抜き金額で記載をお願いします。					

平成    年    月    日

住 所

会 社 名

代 表 者 氏 名


見本

委任状

陸上自衛隊 武山駐屯地 殿  
第407会計隊長 大塚 健太郎

※貴社で作成の場合、文字の誤りに注意！  
(特に、隊長名の誤りが多く散見されます。)

住所  
社名  
代表者名

〇〇県〇〇市〇〇 5-4-3  
(株) ●●●●●  
代表取締役社長 〇〇太郎 

今般、受任者を代理人と定め、下記権限を委任します。  
なお、委任解約した場合には連署のうえお届けします。


記

- 1 委任期間  
平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 (出納整理期間を含む。)
- 2 委任内容
  - (1) 入札書提出の件
  - (2) 見積書提出の件
  - (3) 契約締結の件
  - (4) 物品納入の件
  - (5) 代金請求の件
  - (6) 代金受領の件
  - (7) 復代理人選任の件
  - (8) その他上記委任事項に関する一切の件


ただし、契約保証金及び前金払い等の担保として連帯保証の件は除く。

平成 年 月 日

委任者： 住所  
社名  
代表者名

〇〇県〇〇市〇〇 5-4-3  
(株) ●●●●●  
代表取締役社長 〇〇太郎 

受任者： 住所  
氏名

〇〇県△△市△△ 8-9-10  
××一郎 

# 委任状

陸上自衛隊 武山駐屯地 殿  
第407会計隊長 大塚 健太郎

住 所  
社 名  
代表者名

今般、受任者を代理人と定め、下記権限を委任します。  
なお、委任解約した場合には連署のうえお届けします。

## 記

### 1 委任期間

平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 (出納整理期間を含む。)

### 2 委任内容

- (1) 入札書提出の件
- (2) 見積書提出の件
- (3) 契約締結の件
- (4) 物品納入の件
- (5) 代金請求の件
- (6) 代金受領の件
- (7) 復代理人選任の件
- (8) その他上記委任事項に関する一切の件

ただし、契約保証金及び前金払い等の担保として連帯保証の件は除く。

平成 年 月 日

委任者： 住 所  
社 名  
代表者名

受任者： 住 所  
氏 名