

仕 様 書

1 件 名

紙くず売払い

2 履行場所

神奈川県相模原市南区新戸2958陸上自衛隊座間駐屯地

3 履行期間

平成31年4月1日から平成31年9月30日まで

4 紙くずの種類及び予定数量

種 類	予定数量(kg)	30年度実績予定
裁断紙	6,500	約13,000
古紙(ダンボール・新聞紙・雑誌)	5,500	約11,000

5 条 件

(1) 収集要領等

ア 座間駐屯地内計3箇所の紙くず等を収集する。収集場所は別紙のとおり。

イ 収集時期は、毎週木曜日を基準とする。ただし、排出量等により前日までに収集日の変更の調整がある場合は、これに対応する。

ウ 収集・運搬作業に当たっては、環境の保全に努め、請負者に支障を与えないように行う。

エ 作業に際し、廃棄物等が散乱した場合は速やかに清掃する。

オ 収集作業は官側係官の監督・指示により収集する。また、回収毎に収集量を計量報告書及び月毎に月間収集報告書により報告するものとする。

カ 収集までの保管場所の制約上雨水等に濡れることを想定し、官側が防水の処置を行い極力乾燥させて保管するので、これに対応する。

(2) 負担事項

この作業に必要な車両、器材及び消耗品等は請負者の負担とする。

(3) 情報漏えい防止

収集・運搬期間中、知りえた情報を他に漏らしてはならない。また、収集・運搬・処理終了後も同様とする。

(4) 駐屯地の出入りに関する規則の遵守

座間駐屯地(在日米陸軍キャンプ座間含む。)への出入りについては、駐屯地で定めた関係規則に基づく手続きを行い諸規定に従うものとする。

(5) 賠償責任

収集・運搬中、各施設及び職員等に損害を与えた場合は、請負者の責任において復旧及び賠償する。

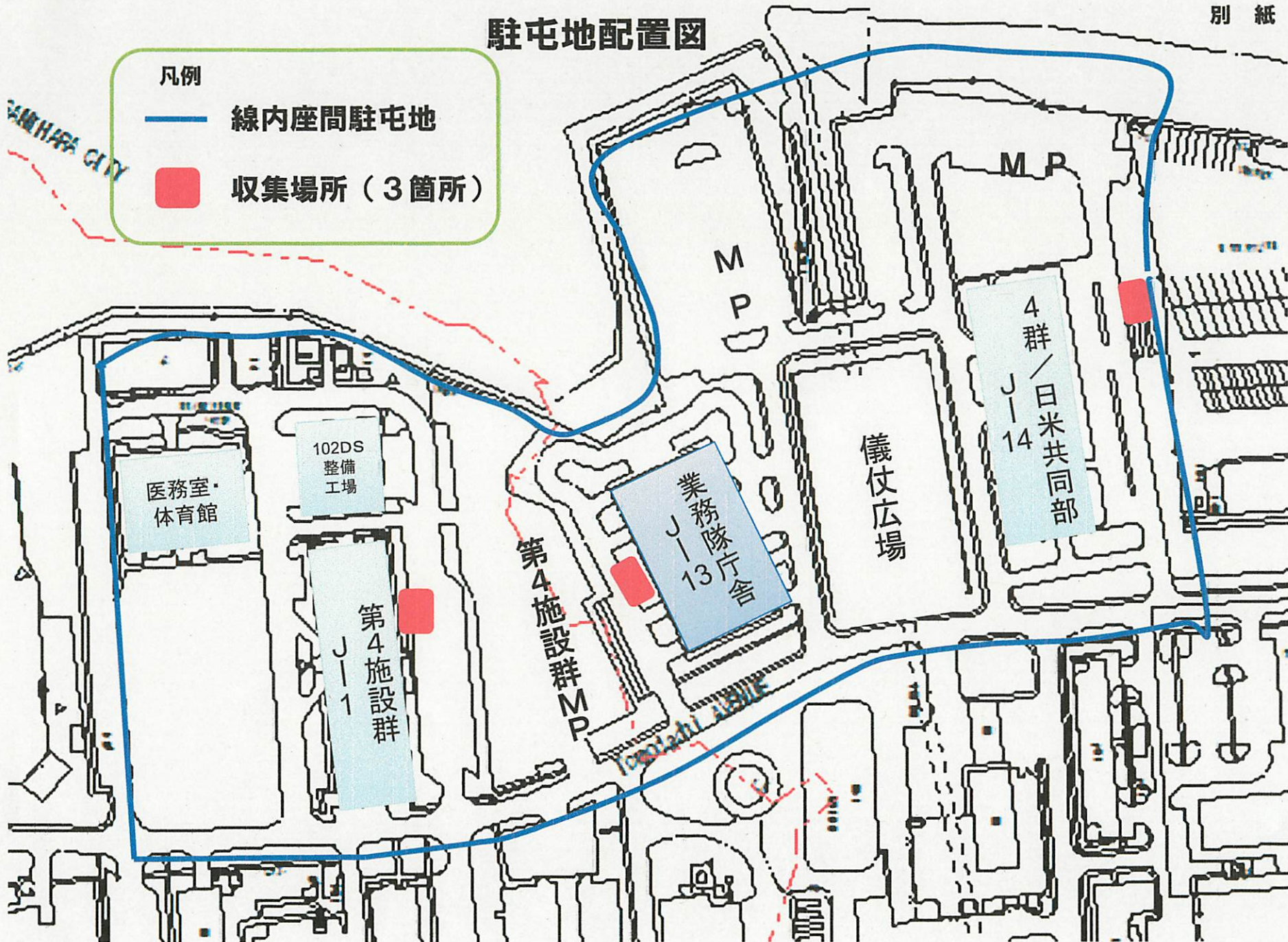
(6) 協議

本仕様書に定めのない事項及び疑義が生じた場合、その都度、協議により定めるものとする。

駐屯地配置図

凡例

- 線内座間駐屯地
- 収集場所（3箇所）



入 札 書

¥

(税込)

履行期限	代金納入後5日以内	履行場所	陸上自衛隊座間駐屯地		
品名	規格	単位	予定数量	単価(税込)	金額
裁断紙	仕様書のとおり	kg	6,500		
ダンボール・新聞紙・雑誌類	仕様書のとおり	kg	5,500		
	以下余白				
合 計					

入札条件及び契約条項承諾のうえ入札致しました。

平成 31 年 2 月 26 日

分任契約担当官
 陸上自衛隊座間駐屯地
 第441会計隊長 川崎 泰孝 殿

住 所
 会社名
 氏 名