

| | | |
|------------------------|--------------|-------------|
| 陸 上 自 衛 隊 仕 様 書 | | |
| 物品番号 | 仕 様 書 番 号 | |
| 雨具撥水加工外注役務 | 松本駐業-Z330004 | |
| | 作 成 | 平成31年 2月 6日 |
| | 変 更 | 平成 年 月 日 |
| | 作成部隊等名 | 松本駐屯地業務隊 |

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、松本駐屯地業務隊において実施する雨具の撥水加工外注役務について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z500002の1.2による。

1.2.1

標準作業方式

この仕様書で規定する標準作業表によって、作業項目などが確定している作業を標準内作業として役務を実施することをいう。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z500002 陸上自衛隊一般外注整備共通仕様書

2 整備に関する要求

2.1 整備対象品

整備対象品は携帯雨具、3型とし、素材はナイロンである。

2.2 整備の作業方式

整備の作業方式は、GLT-CG-Z500002の2.3に示す“標準作業方式”によるものとし、標準作業は、表1による。

表1—標準作業表

| 番号 | 工 程 名 | 作 業 内 容 |
|----|-------|---------------|
| 1 | 入場点検 | 雨衣の外観を点検する。 |
| 2 | 撥水加工 | 素材に適合した加工を行う。 |
| 3 | 乾燥 | 完全に乾燥させる。 |

2.3 整備実施場所

役務の実施場所は、契約の相手方の“営業所等”とする。

2.4 副資材

副資材は、原則として官給しない。必要が生じた場合は、契約の相手方が負担するものとする。

2.5 品質管理

- a) 素材に適合した加工を行い、十分に撥水機能が発揮されること。
- b) 汚れなどにより加工し難い部分には、専用の洗浄剤等を用いて汚れなどをきれいに落とし、十分な撥水加工を実施すること。
- c) 損傷、ほつれなどを生じないようにすること。

3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等の定める監督・検査実施要領による。

4 出荷条件

出荷条件は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、商慣習による。

5 その他

契約の相手方は、この仕様書に疑義を生じた場合は、契約担当官等の指示を受けるものとする。