

## 公 告

分任契約担当官 陸上自衛隊朝霞駐屯地

東部方面会計隊本部業務科長 浅川 昇

下記のとおり、一般競争入札を実施するので関係事項承知の上参加されたい。

## 記

## 1 競争入札に付する事項

G P	件 名	規格	単位	数量	納地	履行期間	備 考
A	令和6年度業務管理教育に係る教材作成等の部外委託（課目「再就職基礎関係、法令関係」）教育用DVD（1セット8枚）ほか1件	仕様書のとおり			朝霞駐屯地	契約日～ 令和7年3月31日	
B	令和6年度職業能力開発設計集合訓練に係る教材作成等の部外委託 教育用DVD（1セット6枚）ほか1件	仕様書のとおり			朝霞駐屯地	契約日～ 令和7年3月31日	

## 2 入札参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。なお未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (3) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (4) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない
- (5) 令和04・05・06年度一般競争（指名競争）参加資格（全省庁統一資格）の資格審査結果通知書を受けた者のうち、「役務の提供」が「D等級」以上に格付され、競争参加地域が関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。

## 3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊朝霞駐屯地 東部方面会計隊本部業務科事務室

東部方面会計隊ウェブサイト (<https://www.mod.go.jp/gsdf/eae/kaikei/eafin/index.html>)

## 4 入札日時及び場所

- (1) 令和6年5月13日（月） 10時15分
- (2) 東京都練馬区大泉学園町 陸上自衛隊朝霞駐屯地 C庁舎1階 入札室

## 5 保証金等に関する事項

- (1) 入札保証金：免除とする。ただし落札者が契約を締結しない場合、入札単価に予定数量を乗じた額に消費税相当額を加算した額の5/100に相当する金額以上を違約金として徴収する。
- (2) 契約保証金：免除とする。ただし落札者が契約を締結しない場合、落札単価に予定数量を乗じた額に消費税相当額を加算した額の10/100に相当する金額以上を違約金として徴収する。
- (3) 遅延賠償： 遅延部分1日につき、落札単価に確定発注数量を乗じた額に消費税相当額を加算した額の1/1000に相当する金額以上を徴収する。

## 6 入札の無効

- (1) 第2項に示した入札参加資格の無い者の入札
- (2) 入札に関する条件に違反した者の入札
- (3) 入札金額が明瞭でない入札
- (4) 入札者の氏名等が判別しがたい入札
- (5) 電報、電話、FAXによる入札
- (6) 郵便入札の場合、期限までに到着しなかった入札
- (7) 暴力団排除に関する誓約に虚偽があった場合又は誓約に違反する事態が生じた場合

## 7 落札決定方法

- (1) 予定の総価（単価に予定数量を乗じた額の合計額）により落札者を判定しそれぞれの単価をもって決定する。
- (2) 入札金額は消費税抜き価格とし、当隊所定の予定価格の範囲内で最低入札者を落札者とする。
- (3) 落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- (4) 落札決定にあたっては、入札書に記載された消費税抜き単価をもって落札単価とする。

8 契約書等の作成

- (1) 落札者は落札決定後、契約書（請書）を陸上自衛隊標準契約書の様式により遅滞なく作成し提出する。
- (2) 契約書の適用する条項
  - ア 役務請負契約条項
  - イ 談合等の不正行為に関する特約条項
  - ウ 暴力団排除に関する特約条項
  - エ 保有個人情報の保護に関する特約条項
  - オ 単価契約に関する特約条項

9 その他

- (1) 入札参加希望者は5月10日（金） 12時00分 までに下記の連絡先に一報すること。
- (2) 仕様書中の項目2.3 f) 官側の示す能力判定のための提出資料を令和5年5月8日(水)12時00分までに提出すること。また、審査・承認については入札期日前までに通知する。
- (3) 入札品目の内訳書等の入札関係書類は、下記の連絡先にて配布する。
- (4) 第2項(5)に示す資格審査結果通知書（写）は、入札開始までに提出すること。
- (5) 入札者が代表者の代理の時は、入札時に委任状を提出すること。
- (6) 本件入札においては郵便入札を可とする。  
初度入札で郵便による入札参加者があった場合の再度入札の時期は、次のとおりとする。  
ア 日 時： 令和6年5月16日（木） 15時15分  
イ 場 所： 東京都練馬区大泉学園町 陸上自衛隊朝霞駐屯地 C庁舎1階 入札室
- (7) 郵便入札により参加する場合は 5月10日（金） 17時00分 までを、再度入札については5月16日（木）13時00分までを期限とし、入札書を内封筒に入れ、内封筒に会社名・入札日時・件名及び入札書在中と朱書きにより明記して郵送し、発送者の責により到着の確認をすること。
- (8) 入札及び契約心得を承知の上参加すること。
- (9) 本記載事項に関する問い合わせ  
連 絡 先：東部方面会計隊本部 業務科 契約班 担 当： 南雲（内線5414）  
T E L：048-460-1711 F A X：03-3924-4312（直通）
- (10) 仕様書等（事前提出資料）に関する問い合わせ  
連 絡 先：東部方面総監部人事部援護業務課業務管理教育班 担 当： 杉山（内線2591）