

自衛隊中央病院仕様書			
物品番号	仕様書番号		
冷媒回収破壊処理役務	CH-KH-011		
	作成	令和 5年10月12日	
	変更	令和 6年 4月23日	
	作成部隊等名	自衛隊中央病院 総務部管理課	

1 総 則

1.1 適用範囲

本仕様書は、フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律（いわゆる「フロン排出抑制法」）に基づく冷媒フロンの回収破壊処理（以下「本作業」という。）について適用する。

2 作業に関する要求

2.1 概要

処分対象となる機器から冷媒を回収し、破壊処理を行うこと。合わせて、回収破壊処理するにあたり、次の法令を遵守して作業を行うこと。

「特定物質等の規制等によるオゾン層の保護に関する法律」

このほかに関係する法律または自治体条例等がある場合は、そちらも併せて遵守し行うこと。

2.2 対象品目一覧

対象品目一覧は、表1による。

表1-対象品目一覧

対象品目	規格	数量	備 考
温冷配膳車	製造メーカー：アイエス 型式：ISD-480PES 冷媒種別：R404A	5,700 g	6台分 (950g/1台)
恒温高湿庫	製造メーカー：大和冷機工業 型式：451HC 冷媒種別：R404A	270g	1台分
業務用冷蔵庫	製造メーカー：福島工業 型式：UMW-048RM-R 冷媒種別：R134A	210g	1台分

3 収集場所

東京都世田谷区池尻1-2-24 陸上自衛隊三宿駐屯地内 自衛隊中央病院地下1階

4 その他の指示

4.1 必要な資材

本作業に必要な資材、機材及び消耗品は、請負業者側において準備するものとする。

4.2 作業工程表

請負業者は、契約後速やかに作業工程表1部を官側に提出し、日程等の細部調整を事前に行うものとする。

5 作業実施時期

回収実施時期については、官側担当者と調整の上、指定された日に行うこと。

6 提出書類等

6.1 必要書類

請負業者は、官側担当者から指示された書類を指定部数作成し、作業完了後に官側担当者へ提出すること。また、処理に関わる書類（回収破壊証明書）については必要部数を作成の上、写しを官側担当者へ交付すること。

6.1.1 提出書類一覧

提出書類一覧は、表 2 による。

表 2—提出書類一覧

書類名称	提出部数	提出時期
役務完了届	2部	作業完了後、速やかに

※ 提出書類の様式については、官側指定様式にて提出すること。なお、様式を電子データの提供で希望の場合は、官側担当者へその旨を申し出ること。

7 その他

この仕様書に疑義が生じた場合、速やかに官側担当者と協議するものとする。