

契約書の処置要領について

下記見本を参考にご提出をお願い致します。

- 契約書は捺印・押印の省略が出来ません。

- 提出部数は2部です。その内印紙が必要なのは1部です。

- 割り印・製本はしないでください。

- 条項は中央病院HPの「入札・調達情報」「定型用紙等」「駐屯地標準契約書」に掲載していますのでご確認ください。

- 上部の乙欄には社名・役職・代表者名の記載が必要です。

- 収入印紙の貼り付け・割り印処置が必要です。

請書・契約書の捺印処置例となります。

- 1

〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都〇〇区〇〇丁目〇番〇号 株式会社 〇〇商事 代表取締役 〇〇 〇〇

 ... 会社の住所・会社名・代表者名が
記載されたゴム印若しくは記載

- 2

印

 ... 社印 ある場合で入札書・見積書等に
押印いただいている場合

- 3

印

 ... 代表者等印 必ず必要です！

押印等見本

印

収入印紙
印

上部余白に
捨て印をお願い致します。

物品売買契約書

契約要件	契約金額 ¥135,801-		(うち消費税額 ¥12,345-)	
	品名	規格	単価	金額
	〇〇〇〇 修理		6	123,456
	以下余白			
				123,456
				12,345
				135,801
				自衛隊中央病院
	代金支払回数	1回	納期	6年3月31日

役務契約の場合は・・・

- 記載金額に則った「収入印紙」を貼り付けて下さい。
※記載金額に「消費税額」が明示されている場合、消費税額を除いた金額が該当金額になります。
- 「収入印紙」が必要なのは1部のみです。
- 割り印が必要となります。

上記の契約について、契約担当官自衛隊中央病院会計課長 〇〇 〇〇 を甲とし、

株式会社 〇〇商事
代表取締役 〇〇 〇〇

こちらには
会社名・代表社名を
記載して下さい。

締結する。

第1条 本契約については、駐屯地用標準契約書等物品売買契約条項を適用する。

第2条 不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項を付す。

条項は契約内容によって
変動します。

令和〇年〇月〇日

契約担当官
甲 自衛隊中央病院会計課長 〇 〇 〇 〇

見積書に押印がある場合と
入札応札での入札書と
それぞれの押印と同じ組み合わせです。

見積書を押印省略で提出した場合は
見本例を参考に処置をお願いします。

住 所
乙 会 社 名
代 表 者

〒〇〇〇
東京都〇〇
株式会社

印

番〇号

印