

契約書の処置要領について

下記見本を参考にご提出をお願い致します。

- 契約書は捺印・押印の省略が出来ません。

- 提出部数は2部です。その内印紙が必要なのは1部です。

- 割り印・製本はしないでください。

- 条項は中央病院HPの「入札・調達情報」「定型用紙等」「駐屯地標準契約書」に掲載していますのでご確認ください。

- 上部の乙欄には社名・役職・代表者名の記載が必要です。

- 収入印紙の貼り付け・割り印処置が必要です。

請書・契約書の捺印処置例となります。

- 1

〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都〇〇区〇〇丁目〇番〇号 株式会社 〇〇商事 代表取締役 〇〇 〇〇

 ... 会社の住所・会社名・代表者名が
記載されたゴム印若しくは記載

- 2

印

 ... 社印 ある場合で入札書・見積書等に
押印いただいている場合

- 3

印

 ... 代表者等印 必ず必要です！

押印等見本

印

収入印紙 印

上部余白に捨て印をお願い致します。

物品売買契約書

契約要件	契約金額 ¥135,801-		(うち消費税額 ¥12,345-)	
	品名	規格	単価	金額
	〇〇〇〇 修理		6	123,456
	以下余白			
				123,456
				12,345
				135,801
				自衛隊中央病院
	代金支払回数	1回	納期	6年3月31日

役務契約の場合は・・・

- 記載金額に則った「収入印紙」を貼り付けて下さい。
※記載金額に「消費税額」が明示されている場合、消費税額を除いた金額が該当金額になります。
- 「収入印紙」が必要なのは1部のみです。
- 割り印が必要となります。

上記の契約について、契約担当官自衛隊中央病院会計課長 〇〇 〇〇 を甲とし、

株式会社 〇〇商事
代表取締役 〇〇 〇〇

こちらには会社名・代表社名を記載して下さい。

締結する。

第1条 本契約については、駐屯地用標準契約書等物品売買契約条項を適用する。

第2条 不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項を付す。

条項は契約内容によって変動します。

令和〇年〇月〇日

契約担当官
甲 自衛隊中央病院会計課長 〇 〇 〇 〇

見積書に押印がある場合と入札応札での入札書とそれぞれの押印と同じ組み合わせです。

見積書を押印省略で提出した場合は見本例を参考に処置をお願いします。

住所
乙 会社名
代表者

〒〇〇〇
東京都〇〇
株式会社

印

印

番〇号