

## 附属書 I (規定) TCTO完了報告の作成及び提出要領

### I.1 目的

この附属書は、第4補給処補給担任品目について、契約相手方が提出するTCTO完了報告の作成及び提出要領について規定する。

### I.2 様式

表I.1によるものとし、用紙の大きさは、日本工業規格A列4番、縦長に使用する。

### I.3 提出先及び提出部数

本体の表2に示す提出先に1部提出する。

なお、写しを第4補給処長（整備部長気付）に送付するものとする。

### I.4 提出時期

改修を実施した装備品等を納入するとき。

### I.5 各欄の記入要領

各欄の記入要領は、次による。

- a) **部隊符号** TCTOを実施した会社等に付与された製造会社の指定番号又は工場補給単位番号を記入する。
- b) **TCTO番号** TCTOを完了したTCTO番号を記入する。
- c) **TCTOコード** TCTOを完了したTCTOコード番号を記入する。
- d) **完了年月日** TCTOが完了した年月日を記入する。
- e) **機種・型式又はP/N・S/N**
  - 1) TCTOが完了した航空機の機種又は装備品等の型式を記入する。
  - 2) TCTOの報告等にP/N又はS/Nで明記されている場合は、P/N又はS/Nで記入する。
- f) **装備品等一連番号又は完了数** TCTOを完了した装備品等の一連番号又は一連番号のないものは、その完了数を記入する。
- g) **監督官等確認欄** 監督官又は検査官の署名押印を受ける。

表 1.1 - T C T O完了報告

発簡番号 年 月 日	
分任支出負担行為担当官 航空自衛隊第4補給処調達部長 殿	
所在地（連絡先） 会社名 代表者名	
T C T O完了報告	
標記について、次のとおり報告いたします。	
部 隊 符 号	
T C T O 番 号	
T C T O コ - ド	
完 了 年 月 日	
機 種 ・ 型 式 又 は P / N ・ S / N	
装 備 品 等 一 連 番 号  又 は 完 了 数	
監 督 官 等 確 認 欄	年 月 日 所 属 階 級 氏 名 印